

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Рекомендовано
Учебно-методическим
советом ГБОУ ВПО МГППУ
(протокол № 4)
от «26» ноября 2013 г.
Научно-экспертным советом
ГБОУ ВПО МГППУ
(протокол № 10)
от «07» ноября 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Ученого совета
ГБОУ ВПО МГППУ
(протокол № 12)
от «27» ноября 2013 г.
Председатель Ученого совета,
ректор ГБОУ ВПО МГППУ



Рубцов В.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской работе студентов
Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования города Москвы
«Московский городской психолого-педагогический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о научно-исследовательской работе студентов (далее - Положение) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской психолого-педагогический университет» (далее – МГППУ) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 года № 71 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, Уставом МГППУ, Положением о кафедре МГППУ, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации научно-исследовательской работы студентов МГППУ всех форм обучения, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемым по в соответствии с федеральными государственными стандартами высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО).

1.3. Научно-исследовательская работа студентов (далее – НИРС) предполагает осуществление научно-исследовательской, научно-организационной, научно-проектной, координационной, внедренческой и иной деятельности в соответствии с настоящим Положением и осуществляется в соответствии с современными требованиями организации образовательного процесса, развития фундаментальных и прикладных

научных исследований, базируется на отечественном и зарубежном опыте научной деятельности.

1.4. НИРС является неотъемлемой частью подготовки в МГППУ, входит в число приоритетных его задач, решаемых на базе единства учебного и научно-исследовательского процессов, базируется и согласовывается с планом научно-исследовательской деятельности МГППУ. НИРС выстраивается на принципах открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного общения студентов, научно-педагогических и других работников МГППУ.

1.5. Общая организация НИРС основывается на базовых документах и основных документированных процедурах Системы менеджмента качества МГППУ.

1.6. НИРС формирует готовность будущих специалистов к творческой реализации полученных в МГППУ знаний, умений и навыков, помогает овладеть основами методологии научной деятельности, обрести научно-исследовательский опыт.

1.7. Положение распространяется на все структурные подразделения МГППУ, осуществляющие реализацию ОПОП ВО.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2.1. Основной целью организации и развития системы НИРС является повышение качества подготовки выпускников, через освоение студентами в процессе обучения по учебным планам и сверх них основ научно-профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских, проектных и других работ, развитие способностей к научному и исследовательскому творчеству, самостоятельности, инициативы, выявление наиболее талантливых студентов, склонных к научно-исследовательской деятельности, для последующего обучения в магистратуре, аспирантуре и пополнения научно-педагогических кадров МГППУ, сохранение и восполнение на этой основе интеллектуального потенциала МГППУ, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2.2. Основными задачами НИРС является:

2.2.1. Повышение качества подготовки выпускников в МГППУ через освоение студентами в процессе обучения по ОПОП ВО и сверх них основ научно-исследовательской деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских, проектных работ, развитие способностей к научному и техническому творчеству, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей профессиональной деятельности.

2.2.2. Освоение методологии и методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания, критериях научности и научных методах познания.

2.2.3. Создание благоприятных условий для формирования будущего специалиста и ученого, включая воспитание высоких моральных качеств.

2.2.4. Воспитание творческого отношения студентов к своей специальности через исследовательскую деятельность, содействие развитию личностных и профессиональных качеств будущих специалистов.

2.3. Развитие интереса у студентов МГППУ к исследованиям как основе для создания новых знаний.

2.4. Выявление, обучение и поддержка способных и талантливых студентов МГППУ, имеющих выраженную мотивацию к научной деятельности.

2.5. Развитие студенческих научных коммуникаций.

- 2.6. Диагностика и развитие научного потенциала студентов МГППУ.
- 2.7. Формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в научно-исследовательской работе, в том числе в форме привлечения к работе в составе проектных научных коллективов.
- 2.8. Формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно-теоретических и эмпирических исследований.
- 2.9. Формирование навыков планирования теоретических, эмпирических и экспериментальных исследований с учетом специфики конкретной сферы или отрасли на основе общих методологических и методических принципов исследования.
- 2.10. Формирование навыков практической реализации теоретических, эмпирических и экспериментальных исследований на основе приобретаемых в учебном процессе знаний, умений, навыков и опыта деятельности.
- 2.11. Формирование навыков качественного и количественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете существующих теоретических подходов и современных эмпирических и экспериментальных исследований.
- 2.12. Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (аннотации научных работ, рефераты, научно-исследовательские аналитические обзоры, курсовые работы, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, эссе, статьи, выпускная квалификационная работа и т.д.) форме, в том числе, совершенствование культуры речи, аргументирования публичных выступлений, консультирования, ведения переговоров.
- 2.13. Непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры.
- 2.14. Развитие у студентов МГППУ навыков различных форм научного творчества в соответствии с принципами единства науки и практики.
- 2.15. Обучение студентов методике самостоятельного решения научных проблем, навыкам научного познания и работы в исследовательских коллективах, ознакомление с методами организации их деятельности.
- 2.16. Развитие мотивации и творческой активности профессорско-преподавательского состава и научных работников МГППУ в организации и руководстве научными исследованиями студентов.
- 2.17. Поддержка и содействие развитию научных школ МГППУ через внедрение в практику научной и психолого-педагогической деятельности результатов научного творчества студентов.
- 2.18. Поиск и реализация источников финансирования, в том числе за счет средств, получаемых из внебюджетных источников, совершенствование форм привлечения их к НИРС.
- 2.19. Содействие повышению научного имиджа МГППУ.

3. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

- 3.1. НИРС подразделяется на научно-исследовательскую работу:
 - 3.1.1. Планируемую по ОПОП ВО подготовки бакалавра, специалиста или магистра, являющейся частью учебного процесса.

- 3.1.2. Дополнительную к ОПОП ВО.
- 3.2. Планируемая НИРС в ОПОП ВО может осуществляться в следующих формах:
- 3.2.1. Раздела ОПОП ВО соответствующего уровня.
- 3.2.2. Отдельной дисциплины, практикума, предусмотренного учебным планом подготовки по соответствующему направлению подготовки (специальности).
- 3.2.3. Компонента учебного занятия, предусмотренного рабочей программой учебной дисциплины, выполняемого студентом в процессе:
- 3.2.3.1. Обсуждения докладов, рефератов, дискуссионных статей, подготовки им реферата, выступления на семинарском занятии с сообщением по монографической литературе и научным статьям на аудиторных занятиях.
- 3.2.3.2. Выполнения отдельных лабораторных, практических работ и отдельных заданий на аудиторных занятиях или в ходе самостоятельной работы научно-исследовательского характера.
- 3.2.4. Индивидуального задания исследовательского характера, выполняемого студентом в ходе практики.
- 3.2.5. Курсовой работы (курсового проекта) или раздела, включающего элементы НИРС (в зависимости от уровня – бакалавриат, специалитет, магистратура).
- 3.2.6. Выпускной квалификационной работы или ее раздела (в зависимости от уровня – бакалавриат, специалитет, магистратура).
- 3.2.7. Другие формы работы по усмотрению кафедр (соответствующее решение принимается на заседании кафедры и подлежит объявлению распоряжением заведующего кафедрой).
- 3.3. Дополнительная НИРС к ОПОП ВО может реализовываться в следующих формах:
- 3.3.1. Участие в выполнении научно-исследовательских работ, проводимых кафедрами, профессорско-преподавательским составом, научно-исследовательскими коллективами, научными работниками.
- 3.3.2. Участие в работе научных обществ, исследовательских проблемных групп, научных кружков, дискуссионных клубов, группах по определенным проблемам и иных творческих объединениях.
- 3.3.3. Участие в студенческих научно-методологических семинарах, факультативах, специальных курсах, открытых кафедрах, научно-исследовательских и научно-организационных программах, студенческих научных конференциях, психологических школах, секциях, круглых столах, дебатах на занятиях с группами студентов, имеющих выраженную мотивацию к научной деятельности.
- 3.3.4. Участие в научно-исследовательских работах, проводимых институтами, кафедрами и научными подразделениями МГППУ.
- 3.3.5. Участие в международных, российских, региональных конкурсах, викторинах, олимпиадах, интеллектуальных играх и индивидуальных научно-исследовательских работах студентов.
- 3.3.6. Участие в работе научных школ.
- 3.3.7. Написание научных публикаций различного уровня.
- 3.3.8. Другие формы работы по усмотрению кафедр.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Содержание и организация НИРС, являющейся разделом основной профессиональной образовательной программы соответствующего уровня.

4.1.1. НИРС является обязательным разделом ОПОП ВО подготовки специалиста и магистра и направлена на комплексное формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в зависимости от уровня подготовки и в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

4.1.2. В рамках подготовки бакалавра НИРС вводится¹ по предложению выпускающей кафедры, учебно-методической комиссии факультета по направлению подготовки (специальности) и утверждается решением ученого совета факультета. В этом случае НИРС, обучающегося по программе бакалавра может являться разделом практики обучающегося.

4.1.3. НИРС проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного и исследовательского материала, разработки научных идей для подготовки курсовых проектов (работ), выпускной квалификационной работы, получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в реальной научно-исследовательской работе МГППУ.

4.1.4. НИРС, как раздел ОПОП ВО, осуществляется по Программе НИРС, разрабатываемой выпускающей кафедрой самостоятельно в соответствии с ФГОС ВПО, настоящим Положением, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению с учетом специфики подготовки выпускников на кафедре.

4.1.5. НИРС проводится в соответствии с приоритетными направлениями развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации, государственной программой «Развитие образования города Москвы», приоритетными направлениями научных исследований МГППУ, научных исследований, выполняемых кафедрой, научным подразделением или отдельным ученым.

4.1.6. При реализации программы научно-исследовательской работы студентам должна быть предоставлена возможность:

4.1.6.1. Проводить научные исследования в научных лабораториях МГППУ или других учреждениях по научной тематике выпускающей кафедры.

4.1.6.2. Изучать научную и специальную литературу и иную информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний.

4.1.6.3. Принимать участие во внедрении разработок в рамках выполняемой научно-исследовательской работы.

4.1.6.4. Участвовать в научно-исследовательских и опытных работах подразделений МГППУ.

4.1.6.5. Получать консультации и (или) поддержку в форме научного руководства от профессорско-преподавательского состава и научных работников МГППУ.

4.1.6.6. Иметь доступ к общенаучным и специализированным источникам

¹ Если НИРС не предусмотрена требованиями ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

информации, в том числе через сеть Интернет.

4.1.6.7. Использовать информационные, программные и технические ресурсы МГППУ в соответствии с планом научно-исследовательских работ.

4.1.6.8. Участвовать в научно-исследовательских семинарах и научных конференциях, научных школах по своей и смежной тематике.

4.1.6.9. Осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и исследовательской информации по теме (заданию).

4.1.6.10. Составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

4.1.6.11. Участвовать в написании и писать статьи в научные журналы по теме НИРС.

4.1.6.12. Выступать с докладами, сообщениями на научно-исследовательских семинарах, конференциях с использованием коммуникативных средств визуализации и современного программного обеспечения.

4.1.7. Оценка и обсуждение результатов (в том числе промежуточных) должны проводиться в учебных структурах МГППУ (желательно с привлечением работодателей), позволяющие оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций студента, в том числе компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определением уровня культуры, прежде всего, научной.

4.1.8. Кафедрами, при разработке Программы НИРС предусматриваются следующие этапы выполнения и контроля НИРС:

4.1.8.1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и обоснование выбор темы исследования.

4.1.8.2. Планирование НИРС – составление индивидуального плана НИРС.

4.1.8.3. Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы² (в том числе подготовка докладов по избранной теме и их публичное представление; написание рефератов по избранной теме; выполнение эксперимента; обработка результатов эксперимента; формулировка выводов, результатов, рекомендаций).

4.1.8.4. Составление отчета о НИРС по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.1.8.5. Публичная защита выполненной НИРС (получение зачета по НИРС).

4.1.9. Объемы и конкретное содержание всех этапов НИРС, являющейся разделом ОПОП ВО соответствующего уровня, определяются выпускающей кафедрой и фиксируются в Программе НИРС.

4.1.10. Программа НИРС должна содержать следующие структурные элементы:

4.1.10.1. Титульный лист.

4.1.10.2. Обратную сторону титульного листа.

4.1.10.3. Лист согласования.

² Возможная корректировка Индивидуального плана НИРС (плана проведения научно-исследовательской работы) в соответствии с полученными результатами.

- 4.1.10.4. Основную часть.
- 4.1.10.5. Приложения (не являются обязательным элементом).
- 4.1.11. В МГППУ вводится единая форма титульного листа, оборотной стороны титульного листа, лист согласования Программы НИРС, согласно приложению 1 к настоящему Положению.
- 4.1.12. Основная часть Программы НИРС должна включать следующие разделы:
- 4.1.12.1. Аннотация.
 - 4.1.12.2. Общие положения (общее описание НИРС, место НИРС в структуре ОПОП ВО, ее роль и т.п.).
 - 4.1.12.3. Требования к НИРС. (в т.ч. компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения НИРС и закреплённые в ОПОП ВО).
 - 4.1.12.4. Цели и задачи НИРС.
 - 4.1.12.5. Формы НИРС.
 - 4.1.12.6. Структура и содержание НИРС (включая трудоемкость, этапы, примерное содержание научно-исследовательской работы, профессионально ориентированные и исследовательские технологии, используемые при выполнении НИРС и прочее).
 - 4.1.12.7. Руководство и контроль НИРС.
 - 4.1.12.8. Порядок и сроки подготовки и защиты студентами отчетов по НИРС. Формы аттестации: текущей и промежуточной (зачет или зачет с дифференцированной оценкой) и результативности НИРС.
 - 4.1.12.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИРС.
 - 4.1.12.10. Материально-техническое обеспечение НИРС.
- 4.1.13. Программа НИРС в обязательном порядке подлежит:
- 4.1.13.1. Внешнему³ и внутреннему рецензированию.
 - 4.1.13.2. Обсуждению и рекомендации выпускающей кафедры, учебно-методической комиссии факультета по направлению подготовки (специальности).
 - 4.1.13.3. Согласованию с начальником управления координации, планирования научно-исследовательской работы и подготовки научных кадров, начальником учебного управления, с директором фундаментальной библиотеки МГППУ.
- В случае, если НИРС требует использования программного обеспечения, в число лиц, согласующих НИРС входит начальник управления информационных технологий.
- 4.1.13.4. Рассмотрению на Учебно-методическом совете МГППУ и утверждению проректором по учебной работе МГППУ.
- 4.1.14. НИРС может выполняться студентами в структурных подразделениях МГППУ, а также в учреждениях, организациях и на предприятиях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.
- 4.1.15. НИРС, выполняемая студентами в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляется на основе договоров о базах практики, о

³ Внешнее рецензирование по отношению к МГППУ.

сотрудничестве, а также иных договоров, предусматривающих возможность такой работы, заключенных между МГППУ и соответствующим учреждением, организацией или предприятием.

4.1.16. Сроки проведения НИРС устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

4.1.17. Для всех категорий студентов выполнение НИРС является обязательным, если это предусмотрено учебным планом. По результатам НИРС обучающиеся представляют на выпускающую кафедру материалы, предусмотренные текущей и промежуточной аттестацией, с последующей аттестацией.

4.1.18. НИРС может осуществляться в образовательном процессе, как непрерывным циклом, так и рассредоточенным путем чередования НИРС с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием НИРС и теоретическим обучением.

4.1.19. Деканы факультетов совместно с заведующими выпускающими кафедрами несут ответственность за организацию и проведение НИРС обучающихся:

4.1.19.1. Выделяют в качестве руководителей НИРС опытных профессоров, доцентов и старших преподавателей, занимающихся научной работой.

4.1.19.2. Не позднее, чем за месяц до начала НИРС обеспечивают в установленном порядке издание приказов о закреплении руководителей, темах и месте проведения НИРС.

4.1.20. Руководителями НИРС бакалавра, специалиста назначаются ведущие преподаватели (профессора, доценты, старшие преподаватели) соответствующих выпускающих кафедр. Назначение научного руководителя магистранта осуществляется в соответствии с положениями о магистратуре, об итоговой государственной аттестации выпускников МГППУ.

4.1.21. Руководителем НИРС (раздел ОПОП ВО подготовки бакалавров и специалистов) – рекомендуется назначать будущего руководителя выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) студента.

4.1.22. Руководитель научно-исследовательской работы:

4.1.22.1. Принимает участие в работе комиссии по аттестации НИРС и в подготовке студенческих конференций по итогам НИРС.

4.1.22.2. Рассматривает отчеты студентов по НИРС, дает отзывы об их работе и представляет заведующему кафедрой письменный отчет о выполнении раздела НИРС вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию системы организации НИРС.

4.1.22.3. Разрабатывает тему индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при их выполнении.

4.1.23. В МГППУ в качестве основной формы отчетности по НИРС устанавливается письменный отчет. Обучающийся по итогам НИРС обязан представить его своевременно (в семидневный срок после прохождения НИРС⁴) руководителю НИРС (о выполнении программы НИРС и индивидуального задания) и пройти процедуру промежуточной аттестации по НИРС.

⁴ Если НИРС проводится в летний период, то срок сдачи – не позднее первой недели начала следующего семестра.

4.1.24. Учебная нагрузка преподавателей, осуществляющих руководство НИРС, учитывается в нагрузке преподавателя и отражается в индивидуальных планах в соответствии с Положением о планировании основных видов работ профессорско-преподавательского состава МГППУ.

4.1.25. Отчет по НИРС оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, а также требованиями, предъявляемыми выпускающей кафедрой, закрепленными в программе НИРС.

4.1.26. Форма контроля выполнения НИРС – зачет или зачет с оценкой (устанавливается учебным планом и программой НИРС с учетом требований ФГОС ВПО). Оценка по НИРС или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении стипендии.

4.1.27. Для сдачи зачета создается комиссия, назначенная заведующим выпускающей кафедрой (не позднее десяти дней после завершения НИРС). В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель НИРС, ведущий профессор, доцент или старший преподаватель кафедры. Желательно включение в состав комиссии лиц из числа научных работников МГППУ и работодателей.

4.1.28. Итоги НИРС обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях выпускающих кафедр, ученых советов факультетов (институтов), на научно-практических конференциях.

4.1.29. Студенты, не выполнившие программу НИРС:

4.1.29.1. По уважительной причине, выполняют ее вторично, в свободное от учебы время. Продление сроков осуществляется распоряжением проректора по учебной работе⁵.

4.1.29.2. Без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из МГППУ в порядке и по основаниям, предусмотренным Уставом МГППУ и Положением об отчислении студентов из МГППУ.

4.2. **НИРС, выполняемая как компонент учебного занятия, предусмотренный учебными планами и программами**

4.2.1. НИРС, выполняемая как компонент учебного занятия, предусмотренная учебными планами и программами, для таких форм учебных мероприятий как:

4.2.1.1. Выступление на семинарских занятиях с сообщениями по монографической литературе и научным статьям; участие в обсуждении докладов, рефератов, дискуссионных статей, подготовка рефератов, выполнение заданий, лабораторных работ определяется самостоятельно кафедрой и преподавателем, ведущего соответствующую дисциплину (курс) и обеспечивается документально и методически в УМК дисциплины (курса), рабочей программе дисциплины, фонде оценочных средств.

4.2.1.2. Индивидуальное задание исследовательского характера, выполняемое студентом в ходе:

4.2.1.2.1. Самостоятельной работы по дисциплине (курсу), определяется выпускающей кафедрой и преподавателем, ведущего соответствующую дисциплину (курс) и обеспечивается

⁵ Имеется в виду, что студент не смог по какой-либо причине выполнить НИРС и, соответственно не выходил на аттестационные мероприятия

документально и методически в рабочей программе дисциплины, фонде оценочных средств в форме типового задания, а также является элементом УМК дисциплины (курса).

4.2.1.2.2. Практики, определяется выпускающей кафедрой (или кафедрой за которой эта практика закреплена) и обеспечивается документально и методически в форме. Непосредственным исполнителем подготовки указаниями или рекомендации, и (или) программами, и (или) прочими материалами. Выполнение практики в МГППУ регламентируется соответствующим положением.

4.2.1.3. Студент, получает индивидуальное задание исследовательского характера, заполненное по форме, разрабатываемой кафедрой самостоятельно. В индивидуальном задании исследовательского характера кроме самого задания в обязательном порядке указывается срок его выполнения и форма отчетности.

4.2.1.4. Курсовая работа (проект) научно-исследовательского характера определяется самостоятельно кафедрой и конкретизируется преподавателем соответствующей дисциплины (курса) за которой закреплена курсовая. Курсовая работа (проект) научно-исследовательского характера обеспечивается документально и методически указаниями или рекомендациями по ее выполнению. Выполнение курсовой работы (проекта) в МГППУ регламентируется положением о курсовых работах и проектах студентов МГППУ.

4.2.1.5. Выпускная квалификационная работа (или ее раздел в зависимости от уровня ОПОП ВО) научно-исследовательского характера определяется самостоятельно выпускающей кафедрой и обеспечивается документально и методически программой итоговой государственной аттестации, указаниями или рекомендациями по выполнению ВКР, а также отражается в задании к выпускной квалификационной работе. Регламентация итоговой государственной аттестации в МГППУ осуществляется в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников МГППУ.

4.3. НИРС, выполняемая дополнительно к ОПОП ВО

4.3.1. НИРС, выполняемая дополнительно к ОПОП ВО, может осуществляться в следующих формах:

- 4.3.1.1. Инициативные индивидуальные научно-исследовательские работы студентов;
- 4.3.1.2. Факультативы, специальные курсы, научно-исследовательские и научно-организационные программы, занятия с группами студентов, имеющие выраженную мотивацию к научной деятельности;
- 4.3.1.3. Студенческие научно-методологические семинары, научные конференции, психологические школы, секции, круглые столы;
- 4.3.1.4. Студенческие конкурсы научных работ, олимпиады, интеллектуальные игры и викторины;
- 4.3.1.5. Научные публикации;
- 4.3.1.6. Студенты могут входить в состав научных коллективов, выполняющих НИР в рамках грантов, госконтрактов, в соответствии с исследуемой темой.

4.3.2. Общую координацию НИРС, выполняемой дополнительно к ОПОП ВО, осуществляет Управление координации, планирования научно-исследовательской работы и подготовки научных кадров.

4.3.3. Отчетность по НИРС, выполняемой дополнительно к ОПОП ВО:

4.3.3.1. Полученные результаты НИРС входят в отчет кафедры, научной лаборатории по НИР и подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедр, лабораторий, Научно-экспертного совета МГППУ.

4.3.3.2. Итоговые научные отчеты, содержащие информацию о НИРС, выполненной научными коллективами, представляются в Управление координации, планирования научно-исследовательской работы и подготовки научных кадров по установленной форме в рамках отчета о НИР структурного подразделения МГППУ.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА НИРС

5.1. Основными функциями органов, должностных лиц и подразделений МГППУ, несущих ответственность за НИРС, являются методическое и непосредственное руководство НИРС. Формирование научной тематики, подбор руководителей научных работ, подготовка и проведение организационно-массовых мероприятий, осуществляемых в рамках системы НИРС на кафедрах, в научных и научно-практических подразделениях МГППУ.

5.2. Методическое руководство комплексной системой НИРС, организацию ее деятельности в соответствии с ОПОП ВО и ФГОС ВПО осуществляют кафедры согласно утвержденным рабочим программам учебных курсов, дисциплин (модулей), программам практик, программам научно-исследовательской работы, программам итоговой государственной аттестации выпускников.

5.3. Ответственность за функционирование системы НИРС в МГППУ непосредственно несет проректор по научной работе. Проректор по научной работе МГППУ осуществляет функции по организации, ведению и развитию системы НИРС в МГППУ.

5.4. Ответственность за функционирование системы НИРС в части реализуемой по ОПОП ВО (подготовки бакалавра, специалиста или магистра) курирует проректор по учебной работе. Непосредственную ответственность за реализацию НИРС по ОПОП ВО (в том числе в части форм и видов НИРС, включаемых в ОПОП ВО и учебные планы) и выполнению требований ФГОС в части НИРС несут выпускающие кафедры.

5.5. Заведующие кафедрами, преподаватели и научные работники МГППУ обеспечивают выполнение студентами НИРС:

5.5.1. Включенных в учебный процесс, в соответствии с ФГОС, ОПОП ВО, решений и рекомендаций учебно-методических комиссий факультетов по направлению подготовки (специальности), Учебно-методического совета МГППУ, ученых советов факультетов и выпускающих кафедр.

5.5.2. Выполняемых дополнительно к ОПОП ВО, с учетом рекомендаций Научно-экспертного совета МГППУ, ученых советов факультетов и выпускающих кафедр.

5.6. Управление координации, планирования научно-исследовательской работы и подготовки научных кадров организует и координирует студенческие научные исследования и разработки в части дополнительной к ОПОП ВПО.

6. СТИМУЛИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Стимулирование НИРС осуществляется в соответствии с конкретными условиями ее организации по решению ректора на основе представления проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей научно-исследовательских коллективов и научных лабораторий и центров, начальников других структурных подразделений.

- 6.2. Основными формами стимулирования НИРС являются:
- 6.2.1. Учет результатов НИРС при оценке знаний студентов (в т.ч. на зачетах, экзаменах, итоговой государственной аттестации).
 - 6.2.2. Публикация научных работ студентов.
 - 6.2.3. Представление студентов, внесших наибольший вклад в развитие НИРС МГППУ, на соискание именных и иных стипендий.
 - 6.2.4. Представление лучших студенческих научных работ на конкурсы и конференции различных уровней.
 - 6.2.5. Рекомендация для обучения или стажировки за рубежом.
 - 6.2.6. Рекомендация для обучения в аспирантуре.
 - 6.2.7. Моральное и материальное поощрение студентов с объявлением благодарности, награждением грамотами, дипломами, ценными подарками за высокие результаты в НИРС.
 - 6.2.8. Соответствующие меры материального и морального поощрения преподавателей и научных работников МГППУ, осуществляющих научное руководство НИРС.

Проректор по учебной работе

З.В. Макаровская

Начальник управления координации, планирования НИР
и подготовки научных кадров

М.А. Сафронова

Согласовано:

Первый проректор

А.А. Марголис

Проректор по научной работе

Е.Н. Задорина

Проректор по внеучебной работе

А.В. Милехин

Главный бухгалтер

Л.А. Шарабарина

Начальник учебного управления

Я.С. Бороненкова

Начальник правового управления

О.В. Терехова

Директор Городской
фундаментальной библиотеки

Л.Б. Кривицкая

Начальник управления
информационных технологий

О.Ш. Смольникова

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет «название»
Кафедра «название»

Одобрено
Ученым советом факультета

(протокол №___)
от «___» _____ 20___ г.
председатель Ученого совета
факультета, декан

И.О.Ф.

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методическим советом МГППУ
(протокол №___)
от «___» _____ 20___ г.
председатель УМС, проректор
по учебной работе

И.О.Ф.

ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
(в семестре, ___ курсе, другое)

по направлению подготовки (специальности)
Код.68 или.65 или .62 «Название»

Профиль подготовки (специализация)
«Название»

Квалификация (степень) выпускника
(бакалавр, специалист, магистр)

Форма обучения
(очная, очно-заочная, заочная)

Москва, 201__

Рецензент внешний

ФИО, ученая степень, звание, должность, учебное учреждение (организация, предприятие)

Рецензент внутренний

ФИО, ученая степень, звание, должность, структурное подразделение МГППУ

Программа научно-исследовательской работы студентов по направлению подготовки (специальности) «Код. Название направления подготовки (специальности)» /сост. ФИО – Москва: ГБОУ МГППУ, 20__ - ** с.

Программа предназначена для проведения научно-исследовательской работы студентов (очной, очно-заочной, заочной) формы обучения по направлению подготовки (специальности) «Код. Название направления подготовки (специальности)», факультета «Название».

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) «Код. название направления подготовки (специальности)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Составитель _____ **ИОФ**

Дата _____ (подпись)

© ФИО, 201__

© ГБОУ МГППУ, 2001__

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы научно-исследовательской работы студентов

Направление подготовки (специальности) (указать «Код. Название направления подготовки (специальности)»)

Название магистерской программы (для программы магистратуры): _____

Форма обучения: _____ (указать очная, очно-заочная, заочная)

Ответственный исполнитель, заведующий выпускающей кафедрой «название» _____

подпись расшифровка подписи дата

Исполнители:

_____ должность подпись расшифровка подписи дата

_____ должность подпись расшифровка подписи дата

ПРОГРАММА НИРС «РЕКОМЕНДОВАНА»

Учебно-методической комиссией факультета по направлению подготовки (специальности) (указать «Код. Название направления подготовки (специальности)»), протокол № ____ от ____ . ____ 201__ г.

Председатель УМК _____ подпись _____ И.О.Ф. _____

Выпускающей кафедрой «Название» _____ протокол № ____ от ____ . ____ 201__ г.
Заведующий кафедрой _____ И.О.Ф. _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления координации, планирования
научно-исследовательской работы и подготовки научных кадров _____ И.О.Ф. _____

Начальник учебного управления _____ И.О.Ф. _____

Директор Фундаментальной библиотеки МГППУ _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Начальник управления информационных технологий¹ _____
личная подпись расшифровка подписи дата

Программа НИРС зарегистрирована в Учебном управлении под учетным № _____
на правах учебно-методического электронного издания.

ФИО и подпись лица, зарегистрировавшего РП

¹ В случае если НИРС требует использования программного обеспечения.

ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	5
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА.....	5
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА.....	6
4. ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА.....	6
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	6
5.1. Структура научно-исследовательской работы.....	6
5.2. Этапы научно-исследовательской работы.....	6
5.3. Примерное содержание научно-исследовательской работы.....	7
5.4. Профессионально ориентированные и исследовательские технологии, используемые при выполнении научно-исследовательской работы.....	8
6. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА.....	8
7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ СТУДЕНТАМИ ОТЧЕТОВ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ.....	8
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИРС.....	8
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	9

АННОТАЦИЯ

(Дается краткое описание всей программы с учетом того, что данное описание будет фигурировать в качестве официального публичного документа: указывается место НИРС в основной профессиональной образовательной программе высшего образования (ОПОП ВО), место и время реализации НИРС и данной программы, краткое описание содержания НИРС по кругу охватываемых вопросов и предметной области, краткое описание форм задания, видов текущего и промежуточного контроля и отчетности)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

(Дается общее расширенное описание НИРС, место НИРС в структуре ОПОП ВО, её роль, значение в подготовке и выполнении выпускной квалификационной работе, руководство, консультирование, справка по выпускающей кафедре и т.п.)

При описании места НИРС в структуре ОПОП ВО указываются циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на освоении которых базируется научно-исследовательская работа. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи научно-исследовательской работы с другими частями ООП.

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при выполнении научно-исследовательской работы.

Указываются разделы ООП; для которых выполнение научно-исследовательской работы необходимо как предшествующее.

Указывается место проведения научно-исследовательской работы – учреждение, организация, предприятие, НИИ, фирма, кафедра, лаборатория вуза и т.д.

Указывается время проведения практики).

2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА

(Указываются компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения НИРС и закрепленные в ОПОП ВО).

Требования к НИРС определены ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) «Код. Название направления подготовки (специальности)» в части формирования у студента компетенций:

Общекультурные:

(перечислить),

Профессиональные:

(перечислить).

Дополнительные:

(Указываются практические навыки и умения, приобретаемые в результате выполнения научно-исследовательской работы в терминах «выбирать», «применять», «обрабатывать», «оформлять» и т.п.).

В результате выполнения научно-исследовательской работы обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

- Вести
- Формулировать и разрешать задачи, ...
- Выбирать ...

- Применять ...
- Обрабатывать ...
- Оформлять ...

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

(Указываются цели научно-исследовательской работы студента, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).

Основной целью НИРС является: ...

(Указываются конкретные задачи научно-исследовательской работы, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности).

Задачами НИРС является: ...

4. ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

(Указываются формы НИРС описываются в соответствии Положением о НИРС и может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики подготавливаемых выпускных квалификационных работ)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

5.1. Структура научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость НИР составляет XX зачетных единиц, XXXX часов. Распределение трудоемкости НИР по семестрам представлено в таблице 1.

(приведено для магистратуры на 3 семестра)

Таблица 1

Общая трудоемкость		1 семестр		2 семестр		3 семестр	
зач. ед.	час.	зач. ед.	час.	зач. ед.	час.	зач. ед.	час.
39	1404						
Вид контроля	зачет	Зачет (отметка в индивидуальном плане НИРС)		Зачет (отметка в индивидуальном плане НИРС)		Зачет (отметка в индивидуальном плане НИРС)	

5.2. Этапы научно-исследовательской работы

Основными этапами НИРС являются:

- 1) Планирование НИРС – составление индивидуального плана НИРС (Приложение – примерная форма индивидуального плана магистранта).
- 2) Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере.
- 3) Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы.
- 4) Корректировка плана проведения НИРС в соответствии с полученными результатами.
- 5) Составление отчета о научно-исследовательской работе.
- 6) Получение зачета по НИРС.

5.3. Примерное содержание научно-исследовательской работы

(Раскрывается содержание этапов научно-исследовательской работы, приведено краткое описание содержания и форм отчетности для 3-х семестровой НИРС)

Таблица 2

№ семестра	Содержание	Форма отчетности
первый	1) Утвержденная тема магистерской диссертации (дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы) и план-график работы над магистерской диссертацией (дипломной работой, дипломным проектом, бакалаврской работой) с указанием основных мероприятий и сроков их реализации.	План диссертационного исследования (План исследования в рамках дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы)
	2) Постановка исследовательских вопросов диссертационного исследования или в рамках дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы.	Рукопись «введение» магистерской диссертации (дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы)
	3) Постановка целей и задач диссертационного исследования или в рамках дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы.	
	4) Постановка гипотез диссертационного исследования или в рамках дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы.	
	5) Определение объекта и предмета исследования.	
	6) Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.	
	7) Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования	
	8) Публичное обсуждение результатов НИР на кафедре.	Презентация
второй	1) Корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами	Приложение к индивидуальному плану НИР
	2) Обзор литературы по теме диссертационного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования.	Рукопись первой главы » магистерской диссертации (дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы)
	3) Постановка научного исследования, эксперимента. Разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов.	Рукопись отдельных параграфов второй главы магистерской диссертации
	4) Сбор фактического материала для диссертационной работы.	Отчет
	5) Оценка достоверности данных их достаточности для завершения работы над диссертацией.	Отчет

№ семестра	Содержание	Форма отчетности
	6) Публичное обсуждение результатов НИР на кафедре.	Презентация
третий	1) Подготовка текста автореферата.	Презентация. Скомпонованная диссертационная работа (дипломная работа, дипломный проект, бакалаврская работа). Автореферат (для магистерской диссертации).
	2) Подготовка текста диссертационной работы.	
	3) Предварительное обсуждение диссертационной работы. Возможно на конференциях, семинарах и прочее.	

5.4. Профессионально ориентированные и исследовательские технологии, используемые при выполнении научно-исследовательской работы

(Указываются научно-исследовательские, научно-производственные, педагогические, маркетинговые и другие профессионально - ориентированные технологии, которые может использовать студент при выполнении различных этапов научно-исследовательской работы).

6. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

(Указывается руководство и контроль НИРС в соответствии с настоящим Положением и Положением об ИГА)

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ СТУДЕНТАМИ ОТЧЕТОВ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

(Указываются формы аттестации по итогам научно-исследовательской работы (защита отчета, дифференцированный зачет, участие в конференциях, публикация статьи и т.д.

Указывается время проведения промежуточной аттестации).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИРС

Основная литература

1.(не более 3-х наименований)
2.

Дополнительная литература

1.(не более 6-ти наименований)
2.

Интернет-ресурсы

1.
2.

Периодические издания

1.
2.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

(Указывается, какое научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного выполнения научно-исследовательской работы в конкретном учреждении, организации, предприятии, НИИ, кафедре).

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет «название»
Кафедра «название»

УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель (Руководитель)

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Студент _____

1. Факультет _____

2. Кафедра _____

3. Руководитель магистерской программы (для магистратуры) _____

4. Научный руководитель (Руководитель) _____

5. Направление подготовки (специальности), профиль (специализация) _____

6. Наименование магистерской программы (для магистратуры) _____

7. Тема выпускной квалификационной работы _____

Дата выдачи задания «__» _____ 201__ г.
Руководитель/научный руководитель Подпись Дата ФИО
Задание принял к исполнению Подпись Дата ФИО студента

8. Сроки представления научно-исследовательской работы студента по семестрам

Итоговый	2 семестр	3 семестр	4 семестр

9. Содержание научно-исследовательской работы студента

№ семестра	Содержание	Форма отчетности
второй		
третий		
четвертый		

ФОРМА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет «название»
Кафедра «название»

Одобрено

Ученым советом факультета

_____ (протокол №___)

от «___» _____ 20__ г.
председатель Ученого совета
факультета, декан

_____ И.О.Ф.

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методическим советом МГППУ
(протокол №___)

от «___» _____ 20__ г.
председатель УМС, проректор
по учебной работе

_____ И.О.Ф.

ПРОГРАММА
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
(в семестре, ___ курсе, другое)

по направлению подготовки (специальности)
Код.68 или.65 или .62 «Название»

Профиль подготовки (специализация)
«Название»

Квалификация (степень) выпускника
(бакалавр, специалист, магистр)

Форма обучения
(очная, очно-заочная, заочная)

Москва, 201__

Рецензент внешний

ФИО, ученая степень, звание, должность, учебное учреждение (организация, предприятие)

Рецензент внутренний

ФИО, ученая степень, звание, должность, структурное подразделение МГППУ

Программа научно-исследовательской работы студентов по направлению подготовки (специальности) «Код. Название направления подготовки (специальности)» /сост. ФИО – Москва: ГБОУ МГППУ, 20__ . - ** с.

Программа предназначена для проведения научно-исследовательской работы студентов (очной, очно-заочной, заочной) формы обучения по направлению подготовки (специальности) «Код. Название направления подготовки (специальности)», факультета «Название».

Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) «Код. название направления подготовки (специальности)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № __ от " __ " _____ 20__ г.

Составитель _____ **ИОФ**

Дата _____ (подпись)

© ФИО, 201__

© ГБОУ МГППУ, 2001__

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы научно-исследовательской работы студентов

Направление подготовки (специальности) (указать «Код. Название направления подготовки (специальности)»)

Название магистерской программы (для программы магистратуры): _____

Форма обучения: _____ (указать очная, очно-заочная, заочная)

Ответственный исполнитель, заведующий выпускающей кафедрой «название» _____

_____ подпись расшифровка подписи дата

Исполнители:

_____ должность подпись расшифровка подписи дата

_____ должность подпись расшифровка подписи дата

ПРОГРАММА НИРС «РЕКОМЕНДОВАНА»

Учебно-методической комиссией факультета по направлению подготовки (специальности) (указать «Код. Название направления подготовки (специальности)»), протокол № ____ от ____ . ____ 201_ г.

Председатель УМК _____ подпись И.О.Ф.

Выпускающей кафедрой «Название» _____ протокол № ____ от ____ . ____ 201_ г.
Заведующий кафедрой _____ И.О.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления координации, планирования
научно-исследовательской работы и подготовки научных кадров _____ И.О.Ф.

Начальник учебного управления _____ И.О.Ф.

Директор Фундаментальной библиотеки МГППУ _____ личная подпись расшифровка подписи дата

Начальник управления информационных технологий¹ _____ личная подпись расшифровка подписи дата

Программа НИРС зарегистрирована в Учебном управлении под учетным № _____
на правах учебно-методического электронного издания.

_____ ФИО и подпись лица, зарегистрировавшего РИ

¹ В случае если НИРС требует использования программного обеспечения.

ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	5
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА.....	5
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА.....	6
4. ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА.....	6
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	6
5.1. Структура научно-исследовательской работы.....	6
5.2. Этапы научно-исследовательской работы.....	6
5.3. Примерное содержание научно-исследовательской работы.....	7
5.4. Профессионально ориентированные и исследовательские технологии, используемые при выполнении научно-исследовательской работы.....	8
6. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА.....	8
7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ СТУДЕНТАМИ ОТЧЕТОВ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ.....	8
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИРС.....	8
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ.....	8

АННОТАЦИЯ

(Дается краткое описание всей программы с учетом того, что данное описание будет фигурировать в качестве официального публичного документа: указывается место НИРС в основной профессиональной образовательной программе высшего образования (ОПОП ВО), место и время реализации НИРС и данной программы, краткое описание содержания НИРС по кругу охватываемых вопросов и предметной области, краткое описание форм задания, видов текущего и промежуточного контроля и отчетности)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

(Дается общее расширенное описание НИРС, место НИРС в структуре ОПОП ВО, её роль, значение в подготовке и выполнении выпускной квалификационной работе, руководство, консультирование, справка по выпускающей кафедре и т.п.)

При описании места НИРС в структуре ОПОП ВО указываются циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на освоении которых базируется научно-исследовательская работа. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи научно-исследовательской работы с другими частями ООП.

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при выполнении научно-исследовательской работы.

Указываются разделы ООП, для которых выполнение научно-исследовательской работы необходимо как предшествующее.

Указывается место проведения научно-исследовательской работы – учреждение, организация, предприятие, НИИ, фирма, кафедра, лаборатория вуза и т.д.

Указывается время проведения практики).

2. ТРЕБОВАНИЯ К НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА

(Указываются компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения НИРС и закреплённые в ОПОП ВО).

Требования к НИРС определены ФГОС ВПО по направлению подготовки (специальности) «Код. Название направления подготовки (специальности)» в части формирования у студента компетенций:

Общекультурные:

(перечислить),

Профессиональные:

(перечислить).

Дополнительные:

(Указываются практические навыки и умения, приобретаемые в результате выполнения научно-исследовательской работы в терминах «выбирать», «применять», «обрабатывать», «оформлять» и т.п.).

В результате выполнения научно-исследовательской работы обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения:

- Вести
- Формулировать и разрешать задачи, ...
- Выбирать ...

- Применять ...
- Обрабатывать ...
- Оформлять ...

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

(Указываются цели научно-исследовательской работы студента, соотношенные с общими целями ОПОП ВО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).

Основной целью НИРС является: ...

(Указываются конкретные задачи научно-исследовательской работы, соотношенные с видами и задачами профессиональной деятельности).

Задачами НИРС является: ...

4. ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

(Указываются формы НИРС описываются в соответствии с Положением о НИРС и могут быть конкретизированы и дополнены в зависимости от специфики подготавливаемых выпускных квалификационных работ)

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

5.1. Структура научно-исследовательской работы

Общая трудоемкость НИР составляет XX зачетных единиц, XXXX часов. Распределение трудоемкости НИР по семестрам представлено в таблице 1.

(приведено для 3 семестров - магистратура)

Таблица 1

Общая трудоемкость		1 семестр		2 семестр		3 семестр	
зач. ед.	час.	зач. ед.	час.	зач. ед.	час.	зач. ед.	час.
39	1404						
Вид контроля	зачет	Зачет (отметка в индивидуальном плане НИРС)		Зачет (отметка в индивидуальном плане НИРС)		Зачет (отметка в индивидуальном плане НИРС)	

5.2. Этапы научно-исследовательской работы

Основными этапами НИРС являются:

- 1) Планирование НИРС – составление индивидуального плана НИРС (Приложение – примерная форма индивидуального плана НИРС).
- 2) Ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере.
- 3) Непосредственное выполнение научно-исследовательской работы.
- 4) Корректировка плана проведения НИРС в соответствии с полученными результатами.
- 5) Составление отчета о научно-исследовательской работе.
- 6) Получение зачета по НИРС.

5.3. Примерное содержание научно-исследовательской работы

(Раскрывается содержание этапов НИРС, приведено краткое описание содержания и форм отчетности для 3-х семестровой НИРС)

Таблица 2

№ семестра	Содержание	Форма отчетности
первый	1) Утвержденная тема и план-график работы над магистерской диссертацией (дипломной работой, дипломным проектом, бакалаврской работы – далее ВКР) с указанием основных мероприятий и сроков их реализации.	План диссертационного исследования в рамках ВКР
	2) Постановка исследовательских вопросов НИРС (ВКР).	
	3) Постановка целей и задач ВКР.	Рукопись «введение» ВКР
	4) Постановка гипотез диссертационного исследования или в рамках дипломной работы, дипломного проекта, бакалаврской работы.	
	5) Определение объекта и предмета исследования.	
	6) Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.	
	7) Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования	
	8) Публичное обсуждение результатов НИРС на кафедре.	Презентация
второй	1) Корректировка плана проведения НИРС в соответствии с полученными результатами	Приложение к плану НИРС
	2) Обзор литературы по теме диссертационного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования.	Рукопись первой главы ВКР
	3) Постановка (планирование) научного исследования, эксперимента. Разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов.	Рукопись отдельных параграфов второй главы ВКР
	4) Сбор фактического материала для ВКР	Отчет
	5) Оценка достоверности данных их достаточности для завершения работы над диссертацией.	Отчет
	6) Публичное обсуждение результатов НИРС на кафедре.	Презентация
	третий	1) Подготовка текста автореферата (для магистерской диссертации).
2) Подготовка текста ВКР		
3) Предварительное обсуждение ВКР. Возможно на конференциях, семинарах и прочее.		

5.4. Профессионально-ориентированные и исследовательские технологии, используемые при выполнении научно-исследовательской работы

(Указываются научно-исследовательские, научно-производственные, педагогические, маркетинговые и другие профессионально - ориентированные технологии, которые может использовать студент при выполнении различных этапов научно-исследовательской работы).

6. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

(Указывается руководство и контроль НИРС в соответствии с настоящим Положением и Положением об ИГА)

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ СТУДЕНТАМИ ОТЧЕТОВ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

(Указываются формы аттестации по итогам научно-исследовательской работы (защита отчета, дифференцированный зачет, участие в конференциях, публикация статьи и т.д.

Указывается время проведения промежуточной аттестации).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИРС

Основная литература

1.(не более 3-х наименований)
2.

Дополнительная литература

1.(не более 6-ти наименований)
2.

Интернет-ресурсы

1.
2.

Периодические издания

1.
2.

Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий
(в случае использования ПО)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

(Указывается, какое научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного выполнения научно-исследовательской работы в конкретном учреждении, организации, предприятии, НИИ, кафедре).

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет «название»
Кафедра «название»

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТА
направления подготовки (специальности)
«Код. Название»

Профиль подготовки (специализация)
«Название»

Квалификация (степень) выпускника
(бакалавр, специалист, магистр)

Форма обучения
(очная, очно-заочная, заочная)

за _____ семестр _____ / _____ учебного года

Студент, (номер учебной группы) _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Руководитель (научный руководитель)
ученая степень, ученое звание _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Москва, 201__

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет «название»
Кафедра «название»

УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель (Руководитель)

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Студент _____

1. Факультет _____

2. Кафедра _____

3. Руководитель магистерской
программы (для магистратуры) _____

4. Научный руководитель
(Руководитель) _____

5. Направление подготовки
(специальности), профиль (специализация) _____

6. Наименование магистерской
программы (для магистратуры) _____

7. Тема выпускной
квалификационной работы _____

Дата выдачи задания «__» _____ 201__ г.

Руководитель/научный руководитель Подпись Дата ФИО

Задание принял к исполнению Подпись Дата ФИО студента

8. Сроки представления научно-исследовательской работы студента по семестрам

Итоговый	2 семестр	3 семестр	4 семестр

9. Содержание научно-исследовательской работы студента

№ семестра	Содержание	Форма отчетности
второй		
третий		
четвертый		