



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Психология образования»  
Кафедра «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова»

**УТВЕРЖДЕНО**

Учебно-методической комиссией  
факультета Психология образования  
Председатель УМК

  
(подпись)

Егоренко Т.А.

Протокол № 2 от 23 октября 2024 г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования  
**«Психология образования (педагог-психолог)»**

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Направление подготовки (специальность):** 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

**Квалификация выпускника:** бакалавр


**Форма обучения:** очная, заочная

**Учебный план:** 2021, 2022, 2023, 2024 года приёма

Москва 2024

Программа ГИА по ОПОП «Психология образования (педагог-психолог)» по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование / сост. Егоренко Т.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2024 - 75 с.

**Составители (разработчики):**

 Егоренко Т.А., канд. психол. наук, доцент, заведующий кафедрой «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова» факультета «Психология образования» ФГБОУ ВО МГППУ  
(подпись составителя)

**Рецензент (внешний):** Шульга Татьяна Ивановна, доктор психологических наук, профессор, профессор кафедры социальной и педагогической психологии ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения»

**Рецензент (внутренний):** Кочетова Юлия Андреевна, кандидат психологических наук, заведующая кафедрой «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обуховой» факультета «Психология образования» ФГБОУ ВО МГППУ

Программа ГИА по ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова».

Заведующий кафедрой  / Егоренко Т.А./

---

**ПРИНЯТА и ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания

**Рег. №** UP-166-1280-Iga-B3-01(D)-198,

© Егоренко Т.А., 2024

© ФГБОУ МГППУ, 2024

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Цель государственной итоговой аттестации .....	4
1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки.....	4
1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников .....	4
1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации .....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .....	4
2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Задачи профессиональной деятельности .....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	25
4.1. Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен.....	25
4.2. Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену	25
4.3. Проведение государственного экзамена .....	26
4.3.1. Процедура проведения государственного экзамена.....	26
4.3.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.....	27
4.4. Критерии выставления оценок на государственном экзамене .....	27
5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР.....	30
5.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР .....	30
5.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК.....	30
5.2.1. Порядок защиты ВКР .....	32
5.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР .....	33
6. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	39
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	40
Пример задания для профессионального (демонстрационного) экзамена .....	40
Перечень проверяемых компетенций: .....	41
Список литературы, рекомендуемой для подготовки к государственному экзамену.....	42
<i>Основная литература (О)</i> .....	45
<i>Дополнительная литература (Д)</i> .....	46
Список справочной и учебной литературы, разрешённой для использования на государственном экзамене при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена) .....	51
Примерные темы выпускных квалификационных работ.....	52
Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР .....	53
Форма титульного листа ВКР.....	70
Форма автореферата.....	71
Примерная форма аннотации .....	74
Примерная структура доклада выпускника на защите .....	75

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Цель государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО) на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

### **1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки**

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 122 от 22 февраля 2018 года (рег. № 50364 от 15 марта 2018 года) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

### **1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников** 9 зачётных единиц.

Всего: 6 недель, в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 2 недели (3 зачетные единицы);
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 4 недели (6 зачетных единиц).

### **1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком ОПОП ВО (представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование»); даты – расписанием ГИА.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА**

### **2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования);

## **2.2. Задачи профессиональной деятельности**

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с областью и сферами профессиональной деятельности, готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический;
- проектный;
- сопровождения.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

## Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.</p> <p>УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.</p> <p>УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p> <p>УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p> <p>УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности;</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализации профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим</p>



Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленное на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных,</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.</p> <p>УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Знает: роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Умеет: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1. Знает: методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p> <p>УК-8.2. Умеет: применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения</p> <p>УК-8.3. Владеет навыками оценивания факторов риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Знает: базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-9.2. Умеет: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		финансовые риски.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Знает: возможные социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения. УК-10.2. Умеет: идентифицировать и оценивать коррупционные риски УК-10.3. Владеет: навыками противодействовать коррупционному поведению.

#### Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи, ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательство о правах ребёнка, трудовое законодательство, конвенцию о правах ребёнка. ОПК-1.2 Умеет: применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. ОПК-1.3 Владеет: действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: навыками по разработке и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; навыками формирования ИКТ компетентности: общепользовательской ИКТ компетентности, общепедагогической ИКТ компетентности; предметнопедагогической ИКТ компетентности (отражающей профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности).</p>
<p>Совместная и индивидуальная</p>	<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную</p>	<p>ОПК-3.1. Знает: основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных),</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
учебная и воспитательная деятельность обучающихся	деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения. ОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. ОПК-3.3. Владеет: методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); навыками оказания адресной помощи обучающимся.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: основы духовнонравственного воспитания обучающихся. ОПК-4.2. Умеет: учитывать социокультурную ситуацию при реализации программ духовнонравственного воспитания обучающихся. ОПК-4.3. Владеет: методами развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями программ духовно-нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы психологической и педагогической диагностики; специальные методы и технологии, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися. ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся. ОПК-5.3. Владеет: методами контроля и оценки

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		образовательных результатов; навыками формирования предметных и метапредметных компетенций; навыками применения методов коррекционно-развивающей работы с неуспевающими обучающимися.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: навыками учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; понимания документации</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. ОПК-7.2. Умеет: реализовывать приемы работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающимися между собой. ОПК-7.3. Владеет: навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области естественно-научных знаний;



Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области духовно-нравственного воспитания.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; навыками организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК- 9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-9.1. Знает: принципы работы современных информационных технологий</p> <p>ОПК-9.2. Умеет: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.3. Владеет: навыками использования цифровых ресурсов для решения задач профессиональной деятельности.</p>

### Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям,

предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>				
Участие в проектировании и реализации программы воспитания и социализации, направленной на достижение личностных образовательных результатов обучающихся в учебной и внеучебной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Участие в проектировании и реализации программ формирования универсальных учебных действий, направленных на достижение метапредметных образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования	воспитание индивидуально-личностное развитие обучающихся социализация обучение	ПКО-1 Способен к реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий, направленных на достижение метапредметных образовательных результатов обучающихся	ПКО-1.1. Знает: содержание понятий: «универсальные учебные действия» (УУД), «личностные образовательные результаты», и «метапредметные образовательные результаты», психологические методы и средства освоения социокультурного опыта; закономерности личностного развития обучающихся. ПКО-1.2. Умеет: использовать психолого-педагогические средства для формирования и развития УУД, анализировать индивидуальные возможности обучающихся по достижению метапредметных образовательных результатов. ПКО-1.3. Владеет: приемами формирования и развития УУД.	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования )
<b>Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение</b>				
Участие в проведении	индивидуально-	ПКО-2. Способен	ПКО-2.1. Знает: современные методы и	01.002

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).	личностное развитие обучающихся	проводить диагностику уровня развития личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся	методики оценки образовательных достижений, обучающихся; методы и методики психолого-педагогической диагностики развития обучающихся; психологические основы оценки личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся. ПКО-2.2. Умеет: проводить оценку личностных и метапредметных результатов обучения с использованием современных контрольно-измерительных материалов. ПКО-2.3. Владеет: методами и методиками психолого - педагогической диагностики; способами сбора, анализа и интерпретации полученных результатов.	Педагог-психолог (психолог в сфере образования )
Организация и проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися и воспитанниками, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации; взаимодействие с другими	индивидуально-личностное развитие обучающихся социализация оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса социально-психологическая реабилитация	ПКО - 4. Способен применять стандартные, коррекционно-развивающие методы и технологии.	ПКО-4.1. Знает: современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы; современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования )

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. Реализация программ психолого-педагогической реабилитации несовершеннолетних и организация (совместно с другими специалистами) основных мероприятий психолого-педагогической реабилитации несовершеннолетних (в том числе с инвалидностью, либо оказавшихся в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально опасном положении).</p>	<p>несовершеннолетних</p>		<p>развивающей работы.  ПКО-4.2. Умеет: проводить коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками; оценивать эффективность коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями.  ПКО-4.3. Владеет: основами проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решения проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении.</p>	
<p>Участие в реализации психологического сопровождения учебной деятельности, включающего: - сопровождение программы формирования и развития универсальных учебных действий (УУД); - сопровождение программы индивидуализации и дифференциации обучения на всех ступенях общего образования; - выстраивание (совместно с педагогом и другими</p>	<p>психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида оказание психолого-педагогической</p>	<p>ПКО -5. Способен осуществлять организационную деятельность по обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков.</p>	<p>ПКО-5.1. Знает: основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ.  ПКО-5.2. Умеет: подбирать и применять необходимые методы и средства для развития, воспитания и социализации детей и подростков.  ПКО-5.3. Владеет: приемами</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования )</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>специалистами) индивидуальной траектории развития личности обучающихся в соответствии с учетом их особенностей и образовательных потребностей. Реализация психолого-педагогических программ воспитания и социализации обучающихся и воспитанников: - внедрение программ воспитания, способствующих правовой, социальной и культурной адаптации детей, в том числе с особыми образовательными потребностями; - внедрение программ профилактики и коррекции девиаций и асоциального поведения детей и подростков.</p>	<p>помощи субъектам образовательного процесса</p>		<p>преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий.</p>	
<p>Выстраивание партнерского взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся для решения образовательных задач. Просвещение педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по</p>	<p>воспитание психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и</p>	<p>ПКО - 6. Способен осуществлять психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также</p>	<p>ПКО-6.1. Знает: направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся. ПКО-6.2. Умеет: реализовывать программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования )</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>вопросам современных исследований в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста, особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Использование методов и средств психолого-педагогического просвещения.</p>	<p>вида оказания психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса</p>	<p>по проблемам профилактики негативных влияний социальной среды на детей и подростков</p>	<p>обучающихся. ПКО-6.3. Владеет: приемами и средствами информирования о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся, а также, мерах оказания им различного вида психологической помощи</p>	
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</b></p>				

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Проектирование программ психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.</p>	<p>обучение воспитание индивидуально-личностное развитие обучающихся здоровье обучающихся психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида социализация оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса</p>	<p>ПКО - 3. Способен к участию в коллективной работе по проектированию и реализации программ развития и воспитания обучающихся</p>	<p>ПКО-3.1. Знает: технологии проектирования образовательных программ и систем; нормативно-правовые основы профессиональной деятельности; условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития. ПКО-3.2. Умеет: проектировать образовательные программы для разных категорий, обучающихся; проектировать программу личностного и профессионального развития. ПКО-3.3. Владеет: способностью анализировать подходы и модели к проектированию программ психолого-педагогического сопровождения реализации образовательных программ в системе образования, опытом проектной деятельности; навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного самоопределения</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования )</p>

Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории компетенций	Наименование компетенции цифровой экономики	Наименование индикатора достижения компетенции цифровой экономики
<p>Организация и проведение психологической диагностики особенностей детей и обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Организация и проведение психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; организация и проведение мероприятий в области профессиональной ориентации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>ПК-1. Способен консультировать субъектов образовательного процесса по частным психологическим проблемам обучения, развития и профессионального самоопределения</p>	<p>ПК-1.1. Знает: этические нормы организации и проведения консультативной работы; современные теории и методы консультирования; приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; основные положения профессионального самоопределения личности, современные теории и методы профконсультирования.  ПК-1.2. Умеет: организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса; проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, а также по вопросам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры; организовывать взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности.  ПК-1.3. Владеет: основами консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся; активизирующими приемами и методами профориентации; основами профконсультирования</p>



## **4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

### **4.1. Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен**

Государственный экзамен проводится в форме профессионального (демонстрационного) экзамена, в ходе которого осуществляется оценка готовности обучающихся (выпускников) к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным стандартом и планируемыми результатами освоения ОПОП ВО. В ходе государственного экзамена обучающийся должен выполнить задание профессионального (демонстрационного) экзамена.

Задание профессионального (демонстрационного) экзамена – структурированное описание профессиональной педагогической задачи, включающее условия ее реализации, решение которой в модельных условиях должен подготовить и продемонстрировать аттестуемый.

Задания профессионального (демонстрационного) экзамена включают в себя следующие обязательные компоненты:

1) перечень проверяемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотнесенных с профессиональным стандартом<sup>1</sup>

2) описание задания профессионального (демонстрационного) экзамена в соответствии с Порядком организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов по основным профессиональным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки (<https://mgppu.ru/files/galleries/documents/f169680b2c901baab2c04803febfbfd27.pdf>);

3) шаблон технологической карты учебного занятия или образовательного события;

4) критерии и показатели оценивания.

Пример индивидуального задания, выносимого на государственный экзамен в форме профессионального (демонстрационного) экзамена представлен в Приложении 1.

### **4.2. Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену**

Подготовка к профессиональному демонстрационному экзамену предусматривает как повторение изученного материала, так и более углубленное изучение, закрепление психолого-педагогического знания. При подготовке психолого-педагогического занятия необходимо пользоваться рекомендованной литературой. Особое внимание следует обратить на знание понятийного аппарата и профессиональной терминологии. Решение психолого-педагогической задачи должно быть системным, структурированным, лаконичным, четким. При подготовке демонстрационного элемента психолого-педагогического задания необходимо помнить о регламенте.

---

<sup>1</sup> Имеющие определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников

### **4.3. Проведение государственного экзамена**

#### **4.3.1. Процедура проведения государственного экзамена**

Государственный экзамен проводится в строгом соответствии с учебным планом по ОПОП ВО, календарным учебным графиком, расписанием государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

Государственный экзамен в форме профессионального (демонстрационного) экзамена принимается государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) и проводится на базе Центра проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов и Университетском многопрофильном психологическом центре в учебном корпусе по адресу Шелепихинская наб., д. 2А, стр. 3 (корп. Г).

Не менее чем за 48 часов до сдачи государственного экзамена ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена выдает обучающемуся индивидуальное задание для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена.

Обучающийся не менее чем за 24 часа до государственного экзамена при необходимости формирует запрос о предоставлении дополнительного лабораторного и технического оборудования согласно инфраструктурному листу Площадки, расстановке мебели и пр., передает его ответственному за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена. Ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена обеспечивает готовность образовательного пространства с учетом запроса обучающегося.

До начала профессионального (демонстрационного) экзамена ответственный за его организацию проводит инструктаж участников по процедуре его проведения.

При реализации профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственного экзамена не позднее чем за 1 час до начала аттестационной процедуры обучающийся представляет план (технологическую карту, сценарий и пр.) учебного занятия (образовательного события), после чего переходит к его проведению.

Членами ГЭК осуществляется оценка хода и результатов профессионального (демонстрационного) экзамена. Продолжительность представления (проведения) элемента учебного занятия (образовательного события), составляет не более 20 минут. В процессе представления (проведения) аттестуемым элемента учебного занятия (образовательного события), ведется видео- и аудиозапись. С целью объективного оценивания студенту могут задаваться дополнительные и (или) уточняющие вопросы продолжительностью не более 10 минут. В процессе представления (проведения) аттестуемым элемента учебного занятия (образовательного события) ведется видео- и аудиозапись.

Каждый член ГЭК оценивает студента отдельно по оценочному листу с критериями оценки, шкалой перевода «первичных» баллов в отметку.

Оценка результатов профессионального (демонстрационного) экзамена

определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым членом ГЭК индивидуально. Итоговая оценка выставляется по окончании государственного экзамена на закрытом заседании. По окончании заседания результаты объявляются председателем ГЭК. Пересдача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

#### **4.3.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену**

Для подготовки к государственному экзамену студенту выдаётся список рекомендуемой литературы (Приложение 2).

Во время подготовки к ответу на государственном экзамене студенты имеют право использовать справочную и учебную литературу, указанную в Приложении 3.

#### **4.4. Критерии выставления оценок на государственном экзамене**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ФГОС ВО, включает компетенции, степень их реализации в модулях. Итогом государственного экзамена является отражение уровня сформированности компетенций у выпускника.

Параметрами (критериями) оценивания результатов профессионального (демонстрационного) экзамена являются:

- психолого-педагогическая грамотность;
- коммуникативно-цифровая грамотность;
- научная грамотность;
- инструментальная грамотность.

Психолого-педагогическая грамотность представляет собой способность педагогического работника учитывать в профессиональной деятельности комплекс возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, создавать условия здоровьесбережения обучающихся, осуществлять воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовнонравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Коммуникативно-цифровая грамотность включает: готовность осуществлять эффективную коммуникацию в профессиональной сфере, взаимодействие, сотрудничество, партнерство с участниками образовательного

процесса, владение современными средствами и технологиями цифрового образования, навыками формирования функциональной цифровой грамотности обучающихся.

Научная грамотность включает: знание методологии психолого-педагогической науки, основ возрастной и педагогической психологии, психологии консультирования, методов, используемых в педагогике и психологии, психологическом консультировании, умение интегрировать знания различных предметных областей в психолого-педагогическом занятии и консультировании.

Инструментальная грамотность включает: знание основных принципов обучения, воспитания, развития, способов индивидуализации обучения и преодоления трудностей в обучении, осуществление эффективного отбора современных психолого-педагогических технологий, форм, способов, приемов, средств для организации профессиональной деятельности.

В ходе профессионального (демонстрационного) экзамена эксперты индивидуально оценивают выполнение задания профессионального (демонстрационного) экзамена аттестуемыми и заполняют оценочные листы в соответствии с установленными МГППУ критериями оценивания, представленными в Таблице 1.

Оценка результатов профессионального (демонстрационного) экзамена определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым из членов ГЭК индивидуально. Для перевода баллов, полученных в результате профессионального (демонстрационного) экзамена, в оценки используется шкала:

- «отлично» – 81 - 100 баллов;
- «хорошо» – 61 - 80 баллов;
- «удовлетворительно» – 41 - 60 баллов;
- «неудовлетворительно» – 40 баллов и ниже

**Таблица 1-Показатели и критерии оценивания на государственном экзамене уровня сформированности компетенций выпускника**

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
<b><i>Научная грамотность</i></b>			
1.	Содержание психолого-педагогического занятия соответствует заявленной тематике	4	
2.	Владеет основными научными понятиями в области культурно-исторической психологии, выбирает фактический и методический материал для реализации поставленной цели	6	
3.	Допускает ошибки в теоретическом содержании	-2	
4.	Привлекает знания из различных областей психологии и педагогики на основе практико-ориентированного подхода	3	
<b><i>Психолого-педагогическая грамотность</i></b>			
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ	4	

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
	изложения соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (участников образовательного события)		
2.	Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	4	
3.	Применяет современные психолого- педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	6	
4.	Создает условия благополучия, здоровье сбережения обучающихся (участников образовательного события)	5	
5.	Использует воспитательный потенциал психолого- педагогического занятия	5	
<b><i>Инструментальная грамотность</i></b>			
1.	Методы и способы соответствуют заявленным целям психолого-педагогического занятия	4	
2.	Вовлекает обучающихся (участников образовательного события) в процесс целеполагания	5	
3.	Использует целесообразно и эффективно необходимое методическое обеспечение	5	
4.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной индивидуальной, парной и групповой) или видов деятельности при индивидуальной работе (диагностика, консультирование)	4	
5.	Создает условия переноса обучающимися (участниками образовательного события) усвоенных знаний, умений в новые условия деятельности	5	
6.	Использует различные формы оценивания прогресса и достижений обучающихся (в том числе самооценивания)	5	
7.	Использует задания, формирующие у обучающихся метапредметные умения и компетенции	5	
8.	Результаты психолого-педагогического занятия соответствуют поставленным целям	4	
<b><i>Коммуникативно-цифровая грамотность</i></b>			
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу психолого-педагогического занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	
3.	Демонстрирует индивидуальный стиль деятельности	3	
4.	Создает условия межличностного общения обучающихся (участников) с целью достижения цели психолого-педагогического занятия	4	
5.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями	4	
6.	Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	4	

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
7.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых материалов	5	
<b>ИТОГО:</b>		<b>100</b>	

## **5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР**

### **5.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР**

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы.

Бакалаврская работа – это самостоятельно выполненная работа, содержащая теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, решение профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки. Решения профессиональных задач могут быть представлены технологической и (или) проектно-технологической, проектно-конструкторской, управленческой, экономической, социально-экономической и другими видами деятельности. Бакалаврская работа может готовиться к защите в завершающий период теоретического обучения (в соответствии с графиком учебного процесса).

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

Выпускающая кафедра может предоставить студенту (нескольким студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами). Для этого студент (студенты) в письменном заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой должны представить обоснование целесообразности разработки этой темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого студента на 4 курсе в виде списка тем, подписанного деканом факультета.

Темы ВКР, руководители ВКР (из числа работников Университета), консультанты ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Изменение темы ВКР и (или) утверждение другого руководителя ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора Университета.

Примерные темы ВКР представлены в Приложении 4.

### **5.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК**

Бакалаврская работа (далее – ВКР) оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований к ВКР (Приложение 5).

Законченная ВКР передаётся студентом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителем, после этого, подписанная руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Руководитель готовит отзыв на ВКР в котором отражает личные качества студента, проявленные студентом в ходе его работы над ВКР.

Рецензенты на ВКР назначаются выпускающей кафедрой (или кафедрой, курирующей профиль) из числа научно-педагогических работников Университета<sup>2</sup> («внутренний» рецензент) и из числа специалистов организаций – заказчиков кадров соответствующего профиля («внешние» рецензенты).

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

Студент, допущенный к защите ВКР, представляет в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР:

- ВКР в печатном виде (в твердом переплете) в одном экземпляре и электронном виде (посимвольном PDF).
- Рецензию на ВКР с оценкой работы;
- Отзыв руководителя;
- Автореферат.

Студент, не представивший по неуважительным причинам к назначенному сроку ВКР и автореферат, к защите в ГЭК не допускается и отчисляется из Университета.

Тексты ВКР и авторефератов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:

- размещаются в электронно-библиотечной системе МГППУ, проверяются на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ». Максимальный процент заимствованного текста (считая только корректные заимствования) в выпускных квалификационных работах обучающихся должен составлять: по программам бакалавриата (бакалаврская работа) – не более 20%. Процент заимствованного текста, выявленный в результате проверки, указывается на титульном листе ВКР.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверит:

- наличие письменного отзыва руководителя,
- наличие рецензии рецензента,
- соответствие наименования темы ВКР, представленной к защите, теме указанной в приказе об утверждении тем,
- наличие отметок о допуске к защите, о принятии ВКР и автореферата для размещения в электронной библиотеке.

В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ,

---

<sup>2</sup> Назначение рецензента из числа научно-педагогических работников Университета, входящих в ГЭК по защите ВКР по данному направлению (специальности) и сотрудников кафедры, на которой выполнялась работа, допускается в исключительных случаях.

либо отсутствуют отметки о допуске к защите и (или) о принятии ВКР для размещения в электронной библиотеке, не указан процент оригинального текста – данная ВКР к защите в ГЭК не допускается.

### **5.2.1. Порядок защиты ВКР**

Защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя, оглашение среднего балла, оценки на государственном экзамене (если государственный экзамен предусмотрен Программой ГИА по ОПОП ВО) и информации о возможности получения диплома с отличием;
- доклад выпускника (приложение 10);
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии(ий);
- ответы выпускника на высказанные в рецензии(ях) замечания;
- обсуждение и выступления членов комиссии ГЭК о ВКР;
- заключительное слово выпускника.

В процессе защиты ВКР:

Студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, для ответа на замечания рецензента – не более 5 минут, затем отвечает на вопросы членов ГЭК по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренным соответствующим ФГОС ВО. Общая продолжительность защиты – не более 30 минут.

За достоверность результатов, представленных в ВКР и автореферате, несёт ответственность студент – автор ВКР.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, то он отчисляется из Университета.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».



### **5.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР**

Итоговая оценка выпускника – совокупная оценка, основанная на оценке качества содержания выпускной квалификационной работы, качества оформления ВКР, качества презентации (доклада) ВКР и защиты ВКР, выставленных председателем и членами ГЭК; учитывающая оценку работы выпускника руководителем ВКР (указана в отзыве), оценку рецензента (указана в рецензии).

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (нормативная и рейтинговая оценка) выпускника на защите выпускной квалификационной работы представлены в Таблице 2.

**Таблица 2 - Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций выпускника на защите ВКР**

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
<i>Качество содержания ВКР</i>					
УК-1,2,5 ОПК-1	Актуальность темы исследования. Соответствие содержания теме, полнота её раскрытия	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты в полном объёме. Полное соответствие содержания работы теме. Полное, всестороннее раскрытие темы	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты. Содержание работы соответствует теме работы. Тема раскрыта	Тема актуальна, но её новизна и значимость раскрыты не в полном объёме. Содержание работы соответствует теме работы, но тема исследования раскрыта не полностью	Тема актуальна, но её новизна и значимость не раскрыты. Содержание работы не соответствует теме и (или) тема не раскрыта
УК-1,2 ОПК-1	Постановка цели и задач исследования, и их достижение	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, логически взаимосвязаны, полностью обоснованы. Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, задачи решены	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, с обоснованием. Поставленные цель и задачи достигнуты квалифицированно и в достаточном объёме	Цель и задачи исследования сформулированы, но без обоснования и аргументации. Поставленные цель и задачи достигнуты частично	Цели и задачи исследования не сформулированы или сформулированы неточно. Поставленные цель и задачи исследования не достигнуты
УК-1,2 ОПК-1,3,6 ПКО- 2,3,4,5	Эффективность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования	Методы исследования полностью соответствуют задачам исследования; использованы комплексно и эффективно	Методы исследования соответствуют задачам исследования. Уровень использования методов исследования – достаточный	Методы исследования использованы не вполне соответствуют задачам исследования	Методы исследования использованы неэффективно, не соответствуют задачам исследования
УК-1,2 ОПК-1,7	Уровень осмысления теоретических	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов и	Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов	Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов и

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и чёткость сформулированных выводов	и обобщения собранного материала. Обоснованность и чёткость сформулированных выводов	обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	обобщения собранного материала. Выводы и рекомендации не обоснованы или присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство
УК-1,2,3 ОПК-1,2,4 ПКО-1,4,5 ПК-1	Теоретическая и практическая значимость работы	Теоретическая значимость работы обоснована. Работа имеет несомненную практическую значимость	В работе раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе не полностью раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе сделана попытка описать теоретическую значимость. Работа не имеет практической значимости
УК-1,2,3,9,10 ОПК-2,3,4,5,6,7,8 ПКО-1,6 ПК-1	Апробация полученных результатов (публикации, выполненные в ходе обучения, выступления на научных конференциях, акты о внедрении результатов ВКР и др.)	Полученные результаты прошли апробацию (имеются акты о внедрении результатов ВКР), и (или) основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научных мероприятиях	Основные результаты работы имеют практическую значимость, прошли апробацию (имеется акт о внедрении результатов ВКР), или основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научном мероприятии	Основные результаты работы прошли апробацию, но не имеют актов о внедрении и не представлены в форме публикаций	Апробация не осуществлялась
УК-1,2 ОПК-1,9	Актуальность, полнота использованных источников и	В работе используются ссылки на современные источники информации (в том числе диссертации)	В работе используются ссылки на современные источники информации. Перечень,	В работе главным образом, используются ссылки на стандартные источники и (или)	В работе используются только ссылки на устаревшие источники информации.

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	корректность их оформления	ции, научные статьи, зарубежные издания). Перечень, представленных источников свидетельствует о полном и всестороннем изучении проблемы исследования	представленных источников является достаточным для проведения исследования.	устаревшие источники информации. Современные источники информации использованы в ограниченном объеме.	Студент использовал ограниченное число литературных источников ограничено.
		Максимальный процент заимствованного текста (считая только корректные заимствования) в выпускных квалификационных работах, обучающихся составляет не более 20%.			Процент заимствованного текста ВКР – выше допустимого значения
УК-1,2,3,4,6,8 ОПК-1 ПКО-1	Оценка работы руководителем и рецензентом	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента	Работа представлена невовремя, но имеет положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента	Работа имеет отрицательные отзывы руководителя и рецензию рецензента
<b>Качество оформления ВКР</b>					
УК-1,4	Владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	Работа написана грамотно и аккуратно	Работа написана грамотно, но имеются исправления	Работа написана с ошибками, много исправлений	Работа написана неграмотно – с большим количеством орфографических и пунктуационных ошибок
УК-6	Соответствие формы представления ВКР требованиям, предъявляемым к	Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работы	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении ВКР	В работе допущены погрешности при оформлении ВКР	Оформление работы не соответствует требованиям к оформлению ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	оформлению работы (указанным в Приложении 2)				
УК-1	Оформления списка использованных источников (соответствие требованиям Приложения 2)	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен с учётом требований к оформлению, но имеются отдельные нарушения	Список использованных источников оформлен с нарушением требований к оформлению
<b>Качество презентации (доклада) и защиты ВКР</b>					
УК-3,4,6	Качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов	Выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого вывода. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите структурировано, допускаются неточности при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не всегда структурировано, допускаются ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые с трудом устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал не уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не структурировано, допускаются грубые ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы. Ошибки не устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент не владеет материалом ВКР
УК-3,4,6,7	Презентационные навыки: структура и последователь-	Доклад студента построен логично,	Доклад студента построен логично, однако имеются незначительные	Доклад студента построен с логическими ошибками, не	Доклад студента построен с логическими ошибками.

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	ность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного материала	соблюдены временные рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему восприятию и пониманию сущности работы	замечания к последовательности изложения или соблюдению временных рамок. Презентация способствует лучшему восприятию и пониманию сущности работы, однако есть замечания к количеству и последовательности демонстрации слайдов	соблюдены временные рамки. Презентация не в полной мере соответствует докладу студента, есть замечания к содержанию, количеству и последовательности демонстрации слайдов	Презентация составлена неграмотно, не способствует вопрепятую и пониманию сущности работы
УК-3,4,6	Качество ответов на вопросы председателя и членов ГЭК (логичность, глубина, правильность и полнота ответов)	Студент отвечает на вопросы и замечания оперативно, точно и корректно. Ответы на вопросы ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и глубину изучения студентом проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК в целом логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и достаточную глубину освоения проблемы студентом	Ответы студента на вопросы ГЭК неуверенные, не раскрывают сущность вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность студентом и глубину освоения им проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК ошибочные, не раскрывают сущность вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины освоения проблемы студентом

## **6. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования, который подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации, относящейся к соответствующему уровню образования – высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра).

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации (оформленным протоколами).

Диплом с отличием выдаётся выпускнику при выполнении следующих условий:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

ГЭК может дать рекомендацию выпускнику для продолжения учёбы в магистратуре, аспирантуре и пр.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### Пример задания для профессионального (демонстрационного) экзамена



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Психология образования»

Кафедра «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова»

Курс: 4

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность: Психология образования (педагог-психолог)

#### Задание

профессионального (демонстрационного) экзамена

Тип мероприятия	Психолого-педагогическое занятие
Тема	Профилактика возникновения социальной дезадаптации
Категория контингента	обучающиеся
Возраст (класс)	5 класс (11-12 лет)
Индивидуальные особенности контингента	нормотипичные дети и дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
Содержание задания	<p>1. <b>Изучите</b> характеристику класса: «При формировании пятого класса, в него попали дети из семей приезжих, обучающиеся из других четвертых классов, дети с заключением ЦМППК (ЗПР, ТНР). Класс учится, но, в общем, преобладают отметки «3» - «4», «2» - «3» имеются в большом количестве. Единицы обучающихся выполняют домашние задания. Совместные внеучебные мероприятия проводить отказываются. Классный руководитель беспокоится, что могут начаться трудности с дисциплиной в классе, трудности поведения (пропуски занятий, физическая агрессия и т.д.), неприятие некоторых обучающихся».</p> <p>2. <b>Определите</b> причины такого поведения обучающихся. Сформулируйте основные задачи деятельности педагога-психолога, классного руководителя на ближайшую перспективу. Предложите план психолого-педагогических мероприятий с обучающимися в данной ситуации.</p> <p>3. <b>Спроектируйте</b> сценарий проведения психолого-педагогического занятия с обучающимися.</p> <p>4. <b>Продемонстрируйте</b> с привлечением волонтера/волонтеров фрагмент спроектированного Вами сценария проведения психолого-педагогического занятия с обучающимися (15 мин).</p>



Оборудование	<p>Экзаменуемому необходимо выбрать из предлагаемого оборудования психологический инструмент для проведения коррекционно-развивающего занятия:</p> <p>Интерактивный комплект Smart (доска, компьютер, проектор).  Набор для слухоречевого восприятия для детей с особенностями развития, Набор для визуально-сенсорного восприятия, Набор для развития коммуникативных навыков, Портативный цифровой увеличитель, Комплект тактильных ковриков СДС, Балансировочная доска-лабиринт, Набор межполушарных досок, Комплекс Бильбоу «Успех», Дорожка тактильная 7 панелей (без платформы), КС Театр пальчиковый «Колобок», Комплект терапевтических мячиков, Настольная игра Башня, Игра головоломка IQ элемент, Настольная игра КортЕкс, Методика развития и коррекции пространственного мышления «Игры с тенями».</p>
Трудовая функция	<p>Психологическая профилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)</p>
Трудовое действие	<p>Планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения</p>

**Перечень проверяемых компетенций:**

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
- ПКО -5. Способен осуществлять организационную деятельность по обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков;
- ПКО -6. Способен осуществлять психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также по проблемам профилактики негативных влияний социальной среды на детей и подростков.

**Список литературы, рекомендуемой для подготовки к государственному экзамену**

**МОДУЛЬ 6. «НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Основная литература (О)**

1. Обухова, Л. Ф. Возрастная психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Л. Ф. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. \* ; \*\* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/535165> (дата обращения: 28.02.2024).
2. Нуркова, В. В. Общая психология : учебник для вузов / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/535398> (дата обращения: 28.02.2024).
3. Педагогическая психология : учебник для вузов / В. А. Гуружапов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Гуружапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/535589> (дата обращения: 28.02.2024).
4. Андреева, Г.М. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. — Москва : Аспект Пресс, 2017. — 366 с. — \* ; \*\*\*. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104416> (дата обращения: 09.11.2022).

**Дополнительная литература (Д)**

1. Гиппенрейтер, Ю.Б. Введение в общую психологию : курс лекций : учебное пособие / Ю.Б. Гиппенрейтер. — Москва : АСТ : Астрель, 2009. — 352 с. — \*\*.
2. Рубинштейн, С.Л. Основы общей психологии / С.Л. Рубинштейн. — Санкт-Петербург : Питер, 2015. — 705, [7] с. — (Мастера психологии).
3. Педагогика : учебное пособие / под ред. П.И. Пидкасистого. — 3-е издание, дополненное и переработанное. — Москва : Педагогическое общество России, 2012. — 640 с. — \* ; \*\*.
4. Обухова, Л.Ф. Возрастная психология : учебник / Л.Ф. Обухова. — Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. — 460 с. — (Основы наук). — \* ; \*\*.

**Взаимозаменяемо с**

- Обухова, Л.Ф. Детская психология [Электронный ресурс] : теории, факты, проблемы / Л.Ф. Обухова. — Издание 3-е, стереотипное. — Москва : Тривола, 1998. — 360 с. — \*\* ; \*\*\*. — URL: <http://psychlib.ru/inc/absid.php?absid=10165> (дата обращения: 09.11.2022).
5. Шаповаленко, И.В. Психология развития и возрастная психология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И.В. Шаповаленко. — Москва : Юрайт, 2019. — 457 с. — \* ; \*\*\*. — URL: <https://bibli-online.ru/bcode/445354> (дата обращения: 09.11.2022).
6. Белинская, Е.П. Социальная психология личности : учебное пособие / Е.П. Белинская, О.А. Тихомандрицкая. — Москва : Академия, 2009. — 304 с. — \* ; \*\*.

7. Социальная психология образования : учебное пособие / ред. О.Б. Крушельницкая, М.Е. Сачкова, Л.Б. Шнейдер. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА. – 2017. – 320 с. – \* ; \*\*.

8. Пастернак, Н.А. Психология образования [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.А. Пастернак, А.Г. Асмолов ; под редакцией А. Г. Асмолова. – Москва : Юрайт, 2019. – 213 с. – \* ; \*\*\*. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427574> (дата обращения: 09.11.2022).

9. Исаев, Е.И. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е.И. Исаев. – Москва : Юрайт, 2019. – 347 с. – \* ; \*\*\*. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431998> (дата обращения: 09.11.2022).

10. Специальная психология : учебник для бакалавриата и магистратуры. В 2 томах. Том 2 / ред. В.И. Лубовский. – 7-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Юрайт, 2017. – 274 с. – \* ; \*\*.

### **Периодические издания (П)**

1. Вестник МГУ. Серия 14. Психология [Электронный ресурс]. – URL: <http://msupsyj.ru/> (дата обращения: 09.11.2022).

2. Вестник практической психологии образования [Электронный ресурс]. – \*\*\*. – URL : [http://psyjournals.ru/vestnik\\_psyobr/index.shtml](http://psyjournals.ru/vestnik_psyobr/index.shtml) (дата обращения: 09.11.2022).

3. Вопросы психологии [Электронный ресурс]. – \*\* – URL: <http://www.voppsy.ru/> (дата обращения: 09.11.2022).

4. Культурно-историческая психология [Электронный ресурс]. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <http://psyjournals.ru/kip/> (дата обращения: 09.11.2022).

5. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml> (дата обращения: 09.11.2022).

6. Психологические исследования [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.psystudy.ru/> (дата обращения: 09.11.2022).

7. Социальная психология и общество [Электронный ресурс]. – \*\*\*. – URL: [http://psyjournals.ru/social\\_psy/index.shtml](http://psyjournals.ru/social_psy/index.shtml) (дата обращения 09.11.2022).

8. Children and Youth Service Review [Электронный ресурс]. – \*\*\*. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/journal/01907409> (дата обращения: 09.11.2022).

9. Journal of School Psychology [Электронный ресурс]. – \*\*\*. – URL: <http://www.journals.elsevier.com/journal-of-school-psychology/> (дата обращения: 09.11.2022).

## **МОДУЛЬ 7 «МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**

### **Основная литература (О)**

1. Гуружапов, В.А. Проблемы теории учебной деятельности детей младшего школьного возраста [Электронный ресурс] : монография / В.А Гуружапов. – Москва : ФГБОУ ВО МГППУ, 2017. – 240 с. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <https://psychlib.ru/resource/pdf/documents/gpt-2017/gpt-2017.pdf#page=1> (дата обращения: 17.10.2024).

2. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / отв. ред. В.А. Гуружапов. – Москва : Юрайт, 2022. – 493 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/509195> (дата обращения: 17.10.2024).
3. Руководство практического психолога. Психолог в школе [Электронный ресурс] : практическое пособие / под ред. И.В. Дубровиной. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 206 с. – (Профессиональная практика). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/490864> (дата обращения: 17.10.2024).
4. Хухлаева, О.В. Групповое психологическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / О.В. Хухлаева, О.Е. Хухлаев. – Москва : Юрайт, 2022. – 195 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/494478> (дата обращения: 17.10.2024).

#### Дополнительная литература (Д)

1. Зак, А.З. Диагностика различий в мышлении младших школьников [Электронный ресурс] : оценка готовности к начальной и средней школе. Контроль развития в период 6-10 лет / А.З. Зак. – Москва : Генезис, 2007. – 160 с. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <https://psychlib.ru/inc/absid.php?absid=56624> (дата обращения: 17.10.2024).
1. Педагогика : учебное пособие / под ред. П.И. Пидкасистого. – 3-е издание, дополненное и переработанное. – Москва : Педагогическое общество России, 2012. – 640 с. – \* ; \*\*.
2. Обухова, Л.Ф. Детская психология: теории, факты, проблемы [Электронный ресурс] / Л.Ф. Обухова. – Издание 3-е, стереотипное. – Москва : Тривола, 1998. – 352 с. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <https://psychlib.ru/inc/absid.php?absid=10165> (дата обращения: 17.10.2024).
3. Социальная психология образования : учебное пособие / ред. О.Б. Крушельницкая, М.Е. Сачкова, Л.Б. Шнейдер. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА. – 2017. – 320 с. – \* ; \*\*.
4. Пастернак, Н.А. Психология образования [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Н.А. Пастернак, А.Г. Асмолов ; под ред. А.Г. Асмолова. – Москва : Юрайт, 2022. – 213 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/474950> (дата обращения: 17.10.2024).
5. Исаев, Е.И. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Е.И. Исаев. – Москва : Юрайт, 2022. – 347 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/488910> (дата обращения: 17.10.2024).

### **МОДУЛЬ № 9. «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА В ОБРАЗОВАНИИ»**

#### Основная литература (О)

1. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для вузов / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 503 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/530729> (дата обращения: 28.02.2024).
2. Белякова, Е.Г. Психолого-педагогический мониторинг [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Е.Г. Белякова, Т.А. Строкова. – Москва : Юрайт, 2022.

– 243 с. – (Высшее образование). – \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/490720> (дата обращения: 10.10.2022).

#### **Дополнительная литература (Д)**

1. Анастаси, А. Психологическое тестирование = Psychological testing / А. Анастаси, С. Урбина. – 7-е международное издание. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 688 с. : ил. – \*\*.

Взаимозаменяемо с:

Анастаси, А. Психологическое тестирование [Электронный ресурс] / А. Анастаси. – Москва : Директ-Медиа, 2008. – 859 с. – \*\*\*. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39123> (дата обращения: 10.10.2022).

2. Батаршев, А.В. Типология характера и личности : практическое руководство по психодиагностике / А.В. Батаршев. – Издание 2-е, исправленное. – Москва : Издательство Института психотерапии, 2005. – 112 с. – \*\*.

3. Бернс, Р.С. Кинетический рисунок семьи : введение в понимание детей через кинетические рисунки : методическое руководство / Роберт С. Бернс, С. Харвард Кауфман. – 3-е издание, стереотипное. – Москва : Смысл, 2006. – 146 с. – \*\*.

4. Бурлачук, Л.Ф. Психодиагностика : учебник / Л.Ф. Бурлачук. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Санкт-Петербург : Питер, 2009. – 384 с. : ил. – \* ; \*\*.

5. Зак, А.З. Развитие и диагностика мышления подростков и старшеклассников [Электронный ресурс] / А.З. Зак. – Обнинск : ИГ-СОЦИН, 2010. – 350 с. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <https://psychlib.ru/mgppu/Zrd-2010/Zrd-2010.htm#%D0%BA%D0%BF1> (дата обращения: 10.10.2022).

6. Общая психодиагностика : [учебник] / А.А. Бодалев, В.В. Столин, В.С. Аванесов [и др.]. – Санкт-Петербург : Речь, 2004. – 440 с. – \* ; \*\*.

7. Практическая психодиагностика: методики и тесты : учебное пособие / ред. Д.Я. Райгородский. – Самара : Бахрах-М, 2007. – 672 с. – \*\*.

8. Реан, А.А. Психология и психодиагностика личности : учебное пособие / А.А. Реан. – Санкт-Петербург : Прайм-Еврознак, 2008. – 255 с. – (Психология - лучшее). – \* ; \*\*.

9. Фуряева, Т.В. Психолого-педагогическая диагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Т.В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/493340> (дата обращения: 10.10.2022).

#### **МОДУЛЬ №10. «ПСИХОПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА»**

##### **Основная литература (О)**

1. Демьянов, Ю. Г. Основы психиатрии : учебник для вузов / Ю. Г. Демьянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 308 с. — (Высшее образование). \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/536743> (дата обращения: 28.02.2024).

2. Клейберг, Ю. А. Психология девиантного поведения : учебник и практикум для вузов / Ю. А. Клейберг. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/535609> (дата обращения: 28.02.2024).

3. Колесник, Н. Т. Клиническая психология : учебник для вузов / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова, Г. И. Ефремова ; под редакцией Г. И. Ефремовой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/535615> (дата обращения: 28.02.2024).
4. Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде : учебник для вузов / Д. В. Наумова [и др.] ; под редакцией Д. В. Наумовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/544485> (дата обращения: 28.02.2024).

#### **Дополнительная литература (Д)**

1. Авдулова, Т.П. Агрессивность в подростковом возрасте [Электронный ресурс] : практическое пособие / Т.П. Авдулова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональная практика). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/493148> (дата обращения: 13.11.2022).
2. Аршинова, В.В. Руководство по формированию профилактических образовательных компетенций в сфере аддиктивного поведения [Электронный ресурс] : методическое пособие к базовому курсу повышения квалификации «Современные подходы к проблеме зависимости. Стратегии и методы профилактики аддиктивного поведения» / В.В. Аршинова, С.В. Никитина. — Московский городской психолого-педагогический университет, 2014. — 70 с. — \*\*\*. — URL: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=171799> (дата обращения: 13.11.2022).
3. Астапов, В.М. Психическое здоровье школьников : учебное пособие / В.М. Астапов, Е.Е. Малкова. — Санкт-Петербург : Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2012. — 66 с.
4. Безопасность образовательной среды : коллективная научная монография / ред. В.В. Барцалкина, Н.Б. Флорова, В.В. Аршинова. — Москва : Московский городской психолого-педагогический университет, 2013. — 263 с. — \*\*.
5. Бузина, Т.С. Психологическая профилактика наркотической зависимости / Т.С. Бузина. — Москва : Когито-Центр, 2015. — 312 с. — (Клиническая психология).
6. Ганишина, И.С. Практикум по превентивной психологии / И.С. Ганишина. — Ульяновск : Зебра, 2017. — 99 с.
7. Мандель, Б.Р. Психология зависимостей (аддиктология) : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Вузовский учебник, 2015. — 320 с.
8. Мандель, Б.Р. Аддиктология (ФГОС ВПО) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Москва : Директ-Медиа, 2014. — 536 с.
9. Мякушкин, А.В. Юридическая аддиктология [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А.В. Мякушкин. — Москва: Юрайт, 2021. — 98 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/477243> (дата обращения: 13.11.2022).
10. Шнейдер, Л.Б. Психология девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Л.Б. Шнейдер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 219 с. — (Высшее образование). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/473663> (дата обращения: 13.11.2022).

## **МОДУЛЬ №11. «КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА**

### **Основная литература (О)**

1. Баринаова, Е. Б. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 116 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/544054> (дата обращения: 28.02.2024).
2. Вараксин, В. Н. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 239 с. — (Высшее образование). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/541633> (дата обращения: 28.02.2024).
3. Общепсихологический практикум : учебник для вузов / В. В. Рубцов [и др.] ; под редакцией В. В. Рубцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 675 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/536022> (дата обращения: 28.02.2024).
4. Толстых, Н. Н. Психология подросткового возраста : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Толстых, А. М. Прихожан. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 406 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/536133> (дата обращения: 28.02.2024).

### **Дополнительная литература (Д)**

1. Быков, А.В. Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / А.В. Быков, Т.И. Шульга. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 121 с. — (Высшее образование). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/459168> (дата обращения: 14.11.2022).
2. Глозман, Ж.М. Нейропсихология детского возраста [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ж.М. Глозман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/472263> (дата обращения: 14.11.2022).
3. Леонтьев, Д.А. Развитие личности в норме и в затрудненных условиях [Электронный ресурс] // Культурно-историческая психология. — 2014. — Т. 10, № 3. — С. 97–106. — \*\*\*. — URL: <http://psyjournals.ru/kip/2014/n3/71895.shtml> (дата обращения: 14.11.2022).
4. Лютова, Е.К. Шпаргалка для родителей: психокоррекционная работа с гиперактивными, агрессивными, тревожными и аутичными детьми / Е.К. Лютова, Г.Б. Моница. — Санкт-Петербург: Речь. — 2007. — 136 с.—\*\*.
5. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Н.В. Микляева [и др.]. — Москва : Юрайт, 2021. — 362 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/475971> (дата обращения: 14.11.2022).
6. Ахутина, Т.В. Нейропсихологическая диагностика, обследование письма и чтения младших школьников / Т.В. Ахутина, О.Б. Иншакова. — Москва: В. Секачев, 2012. — 128 с. — \*\*.
7. Обухова, Л.Ф. Социокогнитивный подход к исследованию интеллектуального развития ребенка [Электронный ресурс] // Психологическая наука и образование

psyedu.ru. – 2010. – № 5. – \*\*\*. – URL: [https://psyjournals.ru/psyedu\\_ru/2010/n5/Obuhova.shtml](https://psyjournals.ru/psyedu_ru/2010/n5/Obuhova.shtml) (дата обращения: 14.11.2022).

8. Развитие личностных образовательных результатов учащихся в современном образовании : монография / В.И. Лубовский, И.В. Дубровина, О.П. Гаврилушкина, М.А. Егорова. [и др.]. – Москва : РУСАЙНС, 2017. – 312 с. – \*\*.

9. Тигунцева, Г.Н. Психология отклоняющегося поведения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Г.Н. Тигунцева. – Москва : Юрайт, 2020. – 349 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/450904> (дата обращения: 14.11.2022).

10. Хухлаева, О.В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / О.В. Хухлаева, О.Е. Хухлаев. – Москва : Юрайт, 2021. – 423 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/468721> (дата обращения: 14.11.2022).

### **МОДУЛЬ №13. «ОСНОВЫ ВОЗРАСТНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ»**

#### ***Основная литература (О)***

1. Немов, Р. С. Психологическое консультирование : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 440 с. — (Высшее образование). — \* ; \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/535697> (дата обращения: 28.02.2024).

2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Возрастно-педагогическое консультирование : практическое пособие / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 307 с. — (Профессиональная практика). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/518163> (дата обращения: 28.02.2024).

3. Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога : практическое пособие / Е. И. Рогов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональная практика). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/538505> (дата обращения: 28.02.2024).

4. Руководство практического психолога. Психолог в школе : практическое пособие / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Профессиональная практика). — \*\*\*. — URL: <https://urait.ru/bcode/537715> (дата обращения: 28.02.2024).

#### ***Дополнительная литература (Д)***

1. Бурменская, Г.В. Возрастно-психологическое консультирование: проблемы психического развития детей [Электронный ресурс] : монография/ Г.В. Бурменская, О.А. Карабанова, А.Г. Лидерс. – Москва : Издательство Московского университета, 1990. – 136 с. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <http://psychlib.ru/inc/absid.php?absid=11362> (дата обращения: 29.12.2023).

Венгер, А.Л. Психологическое консультирование и диагностика. Часть 2: практическое руководство / А.Л. Венгер. – Москва : Генезис, 2007. – 127 с. – \*\*.

2. Гиппенрейтер, Ю.Б. Общаться с ребенком. Как? / Ю.Б. Гиппенрейтер. – Издание 3-е, исправленное и дополненное. – Москва : ЧеРо, 2000. – 240 с. – \*\*.



3. Зимняя, И.А. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / И.А. Зимняя. – Издание 2-е, дополненное, исправленное и переработанное. – Москва : Логос, 2000. – 384 с. – \* ; \*\* ; \*\*\*. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/zim/zim-001-.htm> (дата обращения: 29.12.2023).
4. Нартова-Бочавер, С.К. 140 вопросов семейному психологу [Электронный ресурс] / С.К. Нартова-Бочавер, Г.К. Кислица, А.В. Потапова. – Москва : Генезис, 2002. – 356с. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/Hvs-2002/Hvs-356.htm> (дата обращения: 29.12.2023).
5. Нельсон-Джоунс, Р. Теория и практика консультирования : учебное пособие / Р. Нельсон-Джоунс. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 464 с. – (Золотой фонд психотерапии). – \*\*.
6. Поливанова, К.Н. Психология возрастных кризисов : учебное пособие / К.Н. Поливанова. – Москва: Академия, 2000. – 184 с. – \*\*.
7. Регуш, Л.А. Практикум по наблюдению и наблюдательности / Л.А. Регуш. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 208 с. – \*\*.
8. Хухлаева, О.В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / О.В. Хухлаева. – Москва : Юрайт, 2021. – 353 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/473184> (дата обращения: 29.12.2023).
9. Эйдемиллер, Э.Г. Методика «Анализ семейного воспитания» [Электронный ресурс] / Э.Г. Эйдемиллер // Психологическое обследование детей дошкольного – младшего школьного возраста : тексты и методические материалы / ред.-сост. Г.В. Бурменская. – Москва: УМК «Психология», 2003. – С. 239–254. – \*\*\*. – URL: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=179437> (дата обращения: 29.12.2023).

## **МОДУЛЯ №17 «ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА»**

### *Основная литература (О)*

1. Карандашев, В.Н. Методика преподавания психологии [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В.Н. Карандашев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/469000> (дата обращения: 24.09.2024).
2. Лызь, Н.А. Методика преподавания психологии [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Н.А. Лызь. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2022. – 307 с. – (Высшее образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/494705> (дата обращения: 24.09.2024).
3. Водопьянова, Н.Е. Синдром выгорания. Диагностика и профилактика [Электронный ресурс] : практическое пособие / Н.Е. Водопьянова, Е.С. Старченкова. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 299 с. — (Профессиональная практика). – \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/453600> (дата обращения: 26.10.2024).
4. Профилактика профессиональных деформаций в системе социальной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие для среднего

профессионального образования / под ред. М.В. Воронцовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 244 с. – (Профессиональное образование). – \* ; \*\*\*. – URL: <https://urait.ru/bcode/466168> (дата обращения: 26.10.2024).

#### Дополнительная литература (Д)

1. Вачков, И.В. Групповые методы в работе школьного психолога : учебно-методическое пособие / И.В. Вачков. – Москва : ОсБ-89, 2002. – 224 с. – \*\*.
2. Герасимова, В.С. Методика преподавания психологии : курс лекций / В.С. Герасимова. – 3-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : ОсБ-89, 2007. – 144 с. – \*\*.
3. Дубровина, И.В. Школьная психологическая служба: вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : монография / И.В. Дубровина. – Москва : Педагогика, 1991. – 232 с. – \*\* ; \*\*\*. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/Dsk/Dsk-001.htm> (дата обращения: 21.09.2022).
4. Зимняя, И.А. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Зимняя. – Издание 2-е, дополненное, исправленное и переработанное. – Москва : Логос, 2000. – 384 с. – \* ; \*\* ; \*\*\*. – URL: [http://psychlib.ru/mgppu/zim/ZIM-001-.HTM#\\$p1](http://psychlib.ru/mgppu/zim/ZIM-001-.HTM#$p1) (дата обращения: 21.09.2024).
5. Ляудис, В.Я. Методика преподавания психологии : учебное пособие / В.Я. Ляудис. – 5-е издание. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 192 с. – \*\*.
6. Попова, М.В. Психология как учебный предмет в школе / М.В. Попова. – Москва : Владос, 2000. – 288 с. – \*\*.
7. Cretu, R.Z. Does providing personalized feedback in psychology teaching and learning differentiates students' academic performance? [Электронный ресурс] / R.Z. Cretu, V. Negovan // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2012. – Vol. 33. – P. 652–656. – \*\*\*. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042812002108> (дата обращения: 21.06.2024).
8. Evaluating Teaching Curriculum of 2012 Psychology Lesson from the Point of Various Variables [Электронный ресурс] / H. Bozaslan, G. Akdağ, İ. Kanar, O.B. İnan // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2014. – Vol. 116, 21 February : 5th World Conference on Educational Sciences. – P. 2543–2548. – \*\*\*. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042814006259> (дата обращения: 21.06.2024).

**Список справочной и учебной литературы, разрешённой для использования на государственном экзамене при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена)**

1) Инфраструктурный лист кабинета учителя-дефектолога (перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать аттестуемый при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена).

2) Инфраструктурный лист кабинета педагога-психолога для индивидуального консультирования (перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать аттестуемый при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена).

3) Инфраструктурный лист кабинета учителя-начальных классов (перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать аттестуемый при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена).

4) Инфраструктурный лист кабинета педагога-психолога для тренинговой и проектной работы (перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать аттестуемый при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена).

**Примерные темы выпускных квалификационных работ**

- 1) Связь школьной успеваемости и направленности профессионального выбора старшеклассников.
- 2) Специфика личностного компонента целеполагания подростков, склонных к девиантному поведению.
- 3) Социально-психологическая адаптация пятиклассников к обучению в основной школе.
- 4) Связь постпроизвольного внимания и метапредметных образовательных результатов младших школьников.
- 5) Гендерные особенности психологического благополучия обучающихся 10-х классов.
- 6) Индивидуальные особенности учения младших школьников при овладении предметными компетенциями на уроках математики.
- 7) Отношение к природе как ценностный компонент личности подростков.
- 8) Временная перспектива в профессиональном выборе старшеклассников.

## Требования к структуре, содержанию и оформлению ВКР

### 1. Структура ВКР и описание её элементов

Выпускная квалификационная работа – бакалаврская работа – состоит из:

- текстовой части ВКР;
- дополнительного материала: автореферата бакалаврской работы (форма автореферата приведена в Приложении 7).

Объём текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 60 страниц (с интервалом 1,5 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman) без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном носителе (представляется в твердом переплете) и в электронном виде в формате PDF (посимвольном).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и обозначений (при наличии таковых);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

**Титульный лист ВКР.** Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении 6.

**Задание на выполнение ВКР.** Задание на выполнение ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой до начала подготовки ВКР. Форма бланка задания приведена в приложении 8.

**Аннотация.** Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения актуальности работы, содержания и методов исследования, выводов и практической значимости исследования. Аннотация является третьим листом ВКР. Объем аннотации не должен превышать 2000 печатных знаков.

**Перечень сокращений и обозначений.** Перечень сокращений и обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и обозначениях, начинающийся со слов «В настоящей

выпускной квалификационной работе применяют следующие сокращения и обозначения». Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в тексте ВКР более трех сокращений и условных обозначений. Если сокращений и обозначений в текст ВКР менее трех, отдельный перечень не составляют, а необходимые сведения указывают в тексте ВКР или в подстрочном примечании при первом упоминании.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР, включающий введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР.

**Введение.** Введение» – структурный элемент ВКР, содержащий оценку современное состояние изучаемой проблемы, ее актуальность и степень разработанности, научную новизну, практическую и теоретическую значимость, цели и задачи исследования, предмет, объект исследования, гипотезы, методологию исследования, описание выборки исследования, теоретико-методологическую основу исследования.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием студенту к выполнению ВКР.

Содержание ВКР (основная часть) может состоять из нескольких глав:

глава 1: (теоретическая / методологическая) обоснование актуальности и проблематики исследования, определение степени разработанности проблемы, анализ современного состояния изучаемого объекта и определение условий и факторов, влияющих на изучаемые явления, выработка концепции исследования и разрешения проблемы;

глава 2: (аналитическая) результаты исследования с оценкой эффективности (продуктивности) предполагаемых мер решения проблемы (проверка гипотезы), обоснование достоверности полученных результатов;

глава 3: (результативная (практическая / рекомендательная)) может содержать собственные практические разработки (методики, технологии, программы, модели, концепции и др.), рекомендации по их реализации с учетом полученных результатов, выявленных фактов, условий и факторов, которые влияют на решаемые проблемы.

Главы принято заканчивать отдельными выводами.

**Заключение.** Заключение – структурный элемент ВКР, содержащий тезисы, описывающие основное содержание работы с обобщенными выводами по проведенному исследованию, оценку полноты решения поставленных задач и перспектив развития исследуемой проблемы.

**Список использованных источников.** Список использованных источников (затекстовых библиографических ссылок) – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список источников литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Должен включать библиографические записи на документы, использованные при составлении отчета, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках. Список должен содержать не менее 50

использованных источников, в том числе: книги, диссертации, научные статьи, научные работы, в том числе из зарубежных изданий.

**Приложения.** Приложения – структурный элемент ВКР, включающий материалы, дополняющие текст ВКР, связанные с выполненной ВКР, если они не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены графические, презентационные, дидактические материалы, описания методик, алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, таблицы, графики, диаграммы, протоколы исследования, заключения экспертов, акты внедрения и проч. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Элемент является не обязательным и применяется только при необходимости.

Дополнительно к ВКР оформляется автореферат бакалаврской работы. Автореферат является обязательным элементов ВКР.

Автореферат содержит следующие элементы:

- титульный лист
- аннотация (краткая характеристика ВКР с точки зрения актуальности работы, содержания и методов исследования, выводов и практической значимости исследования) на русском и английском языке объемом не более 2000 знаков.
- общая характеристика ВКР
- описание основного содержания ВКР
- сведения об обсуждении основных положений ВКР профессиональным сообществом (для бакалаврской работы / дипломного проекта / дипломной работы - при необходимости, для магистерской диссертации - обязательно)

Объем автореферата - не более 5 страниц. Форма Автореферата в Приложение 7.

В установленные Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГППУ сроки секретарем Государственной экзаменационной комиссии в текстовую часть ВКР вкладывается<sup>3</sup>:

- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР (рецензент назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов организаций соответствующего направления).

## **2. Правила оформления ВКР**

Правила оформления ВКР разработаны в соответствии с Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017 (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе)

### **2.1 Общие требования**

---

<sup>3</sup> Не допускается «сшивание» указанных документов к тексту ВКР. Допустимо «сшивание» файлов – вкладышей для размещения указанных документов.

Текстовая часть ВКР должна быть выполнена любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Межстрочный интервал – 1,5 пт.

Текстовая часть ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1,25 см.

Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта – 14 пт. Тип шрифта для основного текста отчета - Times New Roman.

Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов.

Для акцентирования внимания может применяться выделение текста с помощью шрифта иного начертания, чем шрифт основного текста, но того же кегля и гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения ВКР качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток программ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении ВКР необходимо соблюдать равномерную плотность и четкость изображения по всему отчету. Все линии, буквы, цифры и знаки должны иметь одинаковую контрастность по всему тексту отчета.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

## **2.2. Требования к построению ВКР**

Наименования структурных элементов ВКР: "СОДЕРЖАНИЕ", "ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ", "ПРИЛОЖЕНИЕ" служат заголовками структурных элементов ВКР.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части отчета начинают с новой страницы.

Основную часть ВКР следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. Разделы, подразделы и пункты ВКР должны иметь заголовки.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов основной части отчета следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

## **2.3. Нумерация страниц**



Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Приложения, которые приведены в ВКР и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

#### **2.4. Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов**

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами без точки и расположенные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если ВКР имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

*Пример: 1.2.3 – обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3.*

Структурные элементы ВКР ВКР: "СОДЕРЖАНИЕ", "ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ", "ВВЕДЕНИЕ", "ЗАКЛЮЧЕНИЕ", "СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ", "ПРИЛОЖЕНИЕ" не нумеруются.

Внутри разделов, подразделов и пунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте отчета на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы «а» (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь).

Простые перечисления отделяются запятой, сложные – точкой с запятой. При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры, после которых ставится скобка. Перечисления приводятся с абзацного отступа в столбик.

*Пример 1*

Информационно-сервисная служба для обслуживания удаленных пользователей включает следующие модули:

- удаленный заказ,
- виртуальная справочная служба,
- виртуальный читальный зал.

*Пример 2*

Работа по оцифровке включала следующие технологические этапы:

- а) первичный осмотр и структурирование исходных материалов,
- б) сканирование документов,
- в) обработка и проверка полученных образов,
- г) структурирование оцифрованного массива,
- д) выходной контроль качества массивов графических образов.

### *Пример 3*

Разрабатываемое сверхмощное устройство можно будет применять в различных отраслях реального сектора экономики:

- в машиностроении:

- 1) для очистки отливок от формовочной смеси;
- 2) для очистки лопаток турбин авиационных двигателей;
- 3) для холодной штамповки из листа;

- в ремонте техники:

- 1) устранение наслоений на внутренних стенках труб;
- 2) очистка каналов и отверстий небольшого диаметра от грязи.

## **2.5. Иллюстрации**

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в тексте ВКР непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста отчета).

На все иллюстрации в отчете должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2» и т. д.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, помещаемые в тексте ВКР, должны соответствовать требованиям стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста отчета. Не рекомендуется в приводить объемные рисунки.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается: Рисунок 1.

*Пример: Рисунок 1 – Схема первичных двигательных полей коры головного мозга*

Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения: Рисунок А.3.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела ВКР. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой: Рисунок 2.1.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

## **2.6. Таблицы**

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы в тексте ВКР должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера.

Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы — Наименование таблицы.

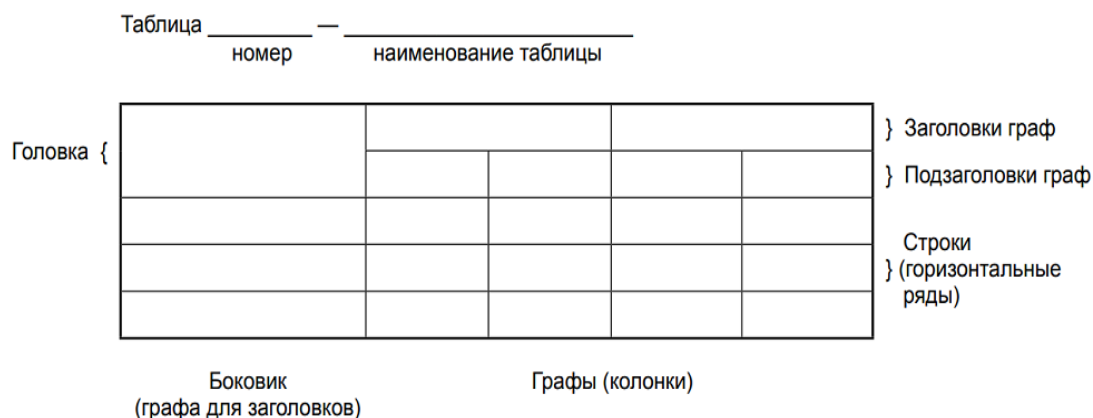
*Пример: Таблица 1 – Индексация журналов в Российском рейтинге научного цитирования (РИНЦ)*

Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Таблица оформляется в соответствии с рисунком ниже.



Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначаются отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в отчете одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица А.1» (если она приведена в приложении А).

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела при большом объеме отчета. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой: Таблица 2.3.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Названия заголовков и подзаголовков таблиц указывают в единственном числе.

Таблицы слева, справа, сверху и снизу ограничивают линиями. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк - по левому краю.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, заменяют кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, буквенно-цифровых обозначений, знаков и символов не допускается. Если текст повторяется, то при первом повторении его заменяют словами «то же», а далее кавычками.

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте отчета.

## **2.7. Примечания и сноски**

Примечания приводят в отчете, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа, не подчеркивая.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или таблицы, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и текст примечания печатают с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Примеры:

*1 Примечание — Применение локально введенных кодов обеспечивает определенный уровень гибкости, который дает возможность проводить улучшения или изменения, сохраняя при этом совместимость с основным набором элементов данных.*

*2 Примечания*

*1 К тексту дается... .*

*2 Дополнительные данные...*

При необходимости дополнительного пояснения в отчете допускается использовать примечание, оформленное в виде сноски. Знак сноски ставят без пробела непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски указывается надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр использовать знак звездочка — \*.

Сноску располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой приведено поясняемое слово (словосочетание или данные). Сноску отделяют от

текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы.

## 2.8. Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (/) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия с абзаца.

Формулы в отчете следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

$$\begin{array}{ll} \text{Пример —} & A = \frac{a}{b} \qquad (1) \\ & A = \frac{c}{d} \qquad (2) \end{array}$$

Ссылки в отчете на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения: (B.1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой: (3.1).

## 2.9. Ссылки и отсылки

В тексте ВКР для связи затекстовых библиографических ссылок в списке использованных источников (см. п. 2.12) с текстом документа используют знак выноски или отсылку, которые приводят в виде цифр (порядковых номеров ссылок в списке источников) в квадратных скобках: порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26].

Отсылки оформляются единообразно по всему документу.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если даётся не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с

опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27].

### 2.10. Перечень сокращений и обозначений

Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и определений должен располагаться столбцом без знаков препинания в конце строки. Слева без абзацного отступа в алфавитном порядке приводятся сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин, а справа через тире — их детальная расшифровка. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов.

### 2.11. Содержание

Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный влево. Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля и соединяют с наименованием структурного элемента или раздела отчета посредством отточия.

### 2.12. Список использованных источников

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются в алфавитном порядке и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом.

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Правила оформления разработаны в соответствии с Национальным стандартом ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Библиографическая запись должна включать: Заголовок (для произведений **одного – трех авторов**) – фамилия и инициалы первого автора, Основное заглавие, Сведения, относящиеся к заглавию, первые Сведения об ответственности (все авторы), Сведения об издании (Издание 2-е, Репринтное издание) и Дополнительные сведения об издании (переработанное и дополненное, стереотипное и т. п.), Место издания, Издательство, Дата издания, Объем (количество страниц), Основное заглавие серии (при наличии), Примечание (при наличии), Идентификатор (ISBN, ISSN, DOI – при наличии).

Запись на произведение **четырёх авторов**: Заголовок не оформляется, все четыре автора приводятся в Сведениях об ответственности после косой черты « / ».

Запись на произведение **более четырёх авторов**: Заголовок не оформляется, в Сведениях об ответственности после косой черты « / » приводятся три автора, с добавлением в квадратных скобках [и др.], для иностранных ресурсов – [et al.].

При составлении описания источника, в котором **не указаны авторы** (сборники материалов конференций, труды институтов и т. п.), в качестве первых

сведений об ответственности приводятся сведения об организациях, от имени или при участии которых опубликовано произведение.

**При отсутствии сведений об авторах и организациях**, от имени которых опубликован ресурс, в качестве первых сведений об ответственности приводятся имена других лиц, внесших вклад в создание произведения (редактор, составитель и т. п.).

Запись на **диссертацию**: в Сведениях, относящихся к заглавию, приводятся номер специальности, дата защиты и дата утверждения (при наличии; все сведения указываются через двоеточие, окруженное пробелами); в Сведениях об ответственности приводятся имя, отчество (при наличии) и фамилия автора, через запятую – название организации, на базе которой была выполнена работа; приводится город и год создания диссертации, количество страниц.

Сведения об **отчёте по НИР** должны включать: заглавие отчёта (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчёт, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчёта.

Сведения о **стандарте** должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта, место издания, издательство и количество страниц.

Если основное заглавие отсутствует в источнике, оно должно быть сформулировано, используя первые слова текста, с многоточием в конце, и представлено в Записи в квадратных скобках.

Запись на **составную часть источника** (статья из сборника, глава из книги, статья из периодического издания) включает: Заголовок (для произведений одного – трех авторов) – фамилия и инициалы первого автора, Основное заглавие, Сведения, относящиеся к заглавию, первые Сведения об ответственности (все авторы). Для произведения одного автора Сведения об ответственности можно опустить; после разделительного знака « // » – сведения об идентифицирующем документе (сборнике, книге, периодическом издании).

В записи на составную часть, имеющую **четыре** автора, Заголовок не оформляется, все авторы указываются в Сведениях об ответственности после наклонной черты «/». Если авторов более четырех, в Сведениях об ответственности можно указать трех первых с добавлением в квадратных скобках [и др.], для иностранных ресурсов) – [et al.].

Сведения об идентифицирующем документе **для статьи из периодики** (например, журнала) включают Основное заглавие издания. Серия (при наличии). – Год издания. – Обозначение и номер тома, обозначение и номер выпуска, номера, части (если есть). – Диапазон страниц, на которых расположена статья. Пример оформления диапазона страниц: С. 25–30.

Для **части монографии или сборника** сведения об идентифицирующем документе содержат: Основное заглавие, Сведения, относящиеся к заглавию, первые Сведения об ответственности (все авторы), Сведения об издании (Издание 2-е, Репринтное издание) и Дополнительные сведения об издании (переработанное и дополненное, стереотипное и т. п.), Место издания, Издательство, Дата издания, Обозначение и номер главы, раздела и т. п. (для части книги), Местоположение

составной части ресурса (диапазон страниц, на которых расположен отрывок; разделительный знак между страницами тире короткое без пробелов).

**Примечание.** В конце области описания ставится точка. Предписанным знаком, разделяющим области описания, является тире короткое, окруженное пробелами: пробел – тире – пробел.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

### **Примеры оформления библиографических записей**

#### **Книги одного, двух, трех авторов**

1. Андреева, Г.М. Социальная психология : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению и специальности «Психология» / Г.М. Андреева. – Издание 5-е, исправленное и дополненное. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – 363 с. – (Учебник для вузов). – ISBN 978-5-7567-0827-1.

2. Елисеев, О.П. Гештальт-психология личности : монография / О.П. Елисеев. – Москва : Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования, 2014. – 265 с. – ISBN 978-5-90363-029-5.

3. Кулагина, И.Ю. Феномен взрослости: развитие личности и жизненный путь : учебное пособие для вузов / И.Ю. Кулагина, Е.В. Апасова, А.А. Метелина. – Москва : Академический проект, 2018. – 329 с. – (Gaudeamus). – ISBN 978-5-8291-2111-2.

4. Светлов, П.Г. Физиология (механика) развития. Том 1. Процессы морфогенеза на клеточном и организменном уровнях / П.Г. Светлов. – Ленинград : Наука, Ленинградское отделение, 1978. – 279 с.

5. Хухлаева, О.В. Этнопедагогика : учебник и практикум : учебник для бакалавров / О.В. Хухлаева, А.С. Кривцова. – Москва : Юрайт, 2014. – 333 с. – (Бакалавр. Базовый курс). – ISBN 978-5-9916-3193-8.

6. Ratner, Carl. Cultural Psychology : theory and method / Carl Ratner. – New York : Kluwer Academic : Plenum Publishers, 2002. – 218 p. – (Path in Psychology). – ISBN 0-306-46660-0.

7. Razavet, Jean-Claude. De Freud a Lacan : du roc de la castration au roc de la structure / Jean-Claude Razavet. – 2e edition. – Paris : De Boeck, 2002. – 268 p. – ISBN 2-8041-4007-5.

#### **Книги четырех и более авторов, а также сборники статей**

1. Горизонты зрелости : сборник научных статей / Департамент образования города Москвы, Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования города Москвы Московский городской психолого-педагогический университет ; ред. Л.Ф. Обухова, И.В. Шаповаленко, М.А. Одинцова. – Москва : Московский городской психолого-педагогический университет, 2015. – 246 с. – (Психология развития). – ISBN 978-5-94051-123-6.

2. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.

3. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.]. – Москва : Гардарики, 2007. – 615 с. – (Disciplinae).



– ISBN 978-5-8297-0135-2.

4. An Introduction to Vygotsky / Ed. Harry Daniels. – 2nd edition. – London ; New York : Routledge, 2005. – 322 p. – ISBN 0-415-32812-8.

5. Change processes in relationships : a relational-historical research approach / Alan Fogel, Andrea Garvey, Hui-Chin Hsu, Delisa West-Stroming. – Cambridge : Cambridge University press, 2006. – 286 p. – ISBN 978-0-521-85880-9.

#### **Статьи из периодических, продолжающихся изданий или сборников**

1. Антонова, Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.

2. Бережковская, Е.Л. Возрастное и индивидуальное в развитии психики дошкольников / Е.Л. Бережковская // Личность как предмет классической и неклассической психологии : материалы XIII Международных чтений памяти Л.С. Выготского : Москва, 13–17 ноября 2012 г. : в 2 томах / Минобрнауки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гуманитарный университет», Институт психологии им. Л.С. Выготского РГГУ, Фонд Л.С. Выготского. – Москва : Российский государственный гуманитарный университет, 2012. – Том 1. – С. 80–86.

3. Браславский, П.И. Интернет как средство инкультурации и аккультурации / П.И. Браславский, С.Ю. Данилов // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

4. Владимирова, А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.

5. Войсунский, А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.

6. Гуреев, В.Н. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках : обзор / В.Н. Гуреев, Н.А. Мазов // Научно-техническая информация. Сер. 1. – 2015. – № 2. – С. 8–19.

7. Кулагина, М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII-XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

8. Макаров, М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.

9. Маркелова, Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.

10. Рубцов, В.В. Развитие и обучение в контексте социальных взаимодействий: Л. Выготский vs Ж. Пиаже. – DOI 10.17759/chp.2024200111 // Культурно-историческая психология. – 2024. – Том 20, № 1. – С. 77–88.

11. Широбоков, И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. –

24 января.

### **Материалы конференций и съездов**

1. Актуальные проблемы экранных и интерактивных медиа. Искусственный интеллект и новые возможности экранных искусств и медиаиндустрии : сборник материалов научной конференции : Москва, 10 декабря 2021 года / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Высшая школа (факультет) телевидения. – Москва : Высшая школа телевидения (ВШТ) МГУ, 2022. – 258 с. – ISBN 978-5-93856-661-3.

2. Знак как психологическое средство: субъективная реальность культуры : материалы XII Международных чтений памяти Л.С. Выготского : Москва, 14–17 ноября 2011 г. / Минобрнауки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный гуманитарный университет», Институт психологии им. Л.С. Выготского РГГУ, Фонд Л.С. Выготского. – Москва : Российский государственный гуманитарный университет, 2011. – 316 с.

### **Диссертация**

1. Орлова, Ирина Николаевна. Социально-психологическая готовность студенческой молодежи к созданию семьи : диссертация на соискание ученой степени кандидата психологических наук : 19.00.05 – социальная психология / Ирина Николаевна Орлова, Московский городской психолого-педагогический университет. – Москва, 2013. – 192 с.

### **Автореферат диссертации**

1. Ермаков, Сергей Сергеевич. Соотношение динамики развития теоретического мышления и общих интеллектуальных способностей у одаренных младших : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата психологических наук : 19.00.13 – Психология развития, акмеология / Сергей Сергеевич Ермаков, ГБОУ ВПО «Московский городской психолого-педагогический университет». – Москва, 2016. – 26 с.

### **Депонированные научные работы**

1. Лабынцев, Н.Т. Профессионально-общественная аккредитация и независимая оценка квалификаций в области подготовки кадров и осуществления бухгалтерской деятельности / Н. Т. Лабынцев, Е. А. Шароватова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону, 2017. – 305 с. – Деп. в ВИНТИ РАН 10.01.2017 № 1-В2017.

2. Некоторые аспекты стохастического прогнозирования работы системы «ГЕТ» / Аникин Г. В., Спасенникова К. А., Плотников С. Н. [и др.] ; Институт криосферы Земли СО РАН. – Тюмень, 2016. – 55 с. – Деп. в ВИНТИ РАН 21.11.2016 № 155-В2016.

### **Патентные документы**

1. Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК В02С 19/16 (2006.01), В02С 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница : № 2017105030 : заявл. 15.02.2017 : опубл. 01.12.2017 / Артеменко К.И., Богданов Н.Э. ; заявитель БГТУ. – 4 с.

2. Патент № 2638963 Российская Федерация, МПК С08L 95/00 (2006.01), С04В 26/26 (2006.01). Концентрированное полимербитумное вяжущее для

«сухого» ввода и способ его получения : № 2017101011 : заявл. 12.01.2017 : опубл. 19.12.2017 / Белкин С.Г., Дьяченко А.У. – 7 с.

### **Стандарт**

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

### **Электронные ресурсы**

1. Белоус, Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – С. 52–59. – URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=11791966> (дата обращения: 15.08.2024).

2. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. – URL: <https://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 15.08.2024).

3. Грязев, А. «Пустое занятие»: кто лишает Россию права вето в СБ ООН : в ГА ООН возобновлены переговоры по реформе Совета Безопасности / А. Грязев // Газета.ru : [сайт]. – 2018. – 2 февр. – URL: [https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02\\_a\\_11634385.shtml](https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml) (дата обращения: 15.08.2024).

4. Общие ресурсы по лингвистике и филологии : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: <https://www.garshin.ru/linguistics/linguistic-portals.html> (дата обращения: 15.08.2024).

5. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 19.02.2018).

6. Психологическое сопровождение детей, находящихся на длительном лечении в условиях изоляции / Ю.Е. Куртанова, А.М. Щербакова, А.Ю. Хохлова, О.В. Белозерская, А.П. Щербаков, Е.А. Васильева, К.Л. Мамина – DOI 10.17759/psyedu.2020120303 // Психолого-педагогические исследования. – 2020. – Том 12, № 3. – С. 45–60. – URL: [https://psyjournals.ru/journals/psyedu/archive/2020\\_n3/Kurtanova\\_Shcherbakova\\_et\\_al](https://psyjournals.ru/journals/psyedu/archive/2020_n3/Kurtanova_Shcherbakova_et_al) (дата обращения: 15.08.2024).

7. Burkley, E. Mythbusters : a Tool for Teaching Research Methods in Psychology / E. Burkley, M. Burkley. – DOI 10.1080/00986280902739586 // Teaching of Psychology. – 2009. – Vol. 36, № 3. – P. 179–184. – URL: <https://journals.sagepub.com/doi/pdf/10.1080/00986280902739586> (дата обращения: 15.08.2024).

8. Cohen, G.L. Social Psychology and Social Change – DOI 10.1126/science.1212887 // Science. – 2011. – Vol. 334, № 6053. – P. 178–179. — URL:

<https://www.sciencemag.org/content/334/6053/178.full.pdf?sid=8b63b6f5-3f7f-403b-959e-d8e58bbfb4af> (дата обращения: 15.08.2024).

### **Рецензия**

1. Голдин, В.И. [Рецензия на книгу...] / В.И. Голдин, В.Х Соколов // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.

Зданович, А.А. Свои и чужие – интриги разведки / А.А. Зданович. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).

### **2.13. Приложения**

Приложения могут включать: графический материал, таблицы не более формата А3, расчеты, описания алгоритмов и программ.

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ».

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Приложения, как правило, выполняют на листах формата А4. Допускается оформление приложения на листах формата А3.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью отчета сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании отчета (при наличии) с указанием их обозначений, статуса и наименования.

### **2.14. Иные требования к тексту ВКР**

Изложение содержания ВКР должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки.

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять без числовых значений математические знаки, например:
  - > (больше), < (меньше), =(равно), (больше или равно), < (меньше или равно),
  - ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);

**2.14.1. Правила печатания знаков.** Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (цифры или звездочки) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово<sup>1</sup>*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (*напр.*, 15 °С, но 15° Цельсия).

**Числа и даты.** Многозначные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, либо предлоги от ... до ... . По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: *150-летие, 30-градусный, 25-процентный*).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: *20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.*

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

## Форма титульного листа ВКР



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Психология образования»  
Кафедра «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова»

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (бакалаврская работа)

на тему: «\_\_\_\_\_»  
название ВКР

Направление подготовки/специальность 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование  
(код) (наименование)

Направленность(профиль) программы Психология образования (педагог-психолог)  
(наименование)

Студент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

«Допустить к защите»  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Руководитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Консультант (при наличии) \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Рецензент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Объем заимствованного текста не превышает 20% \_\_\_\_\_ Л.М. Прокопьева  
(подпись начальника отдела мониторинга качества профессионального образования)

Печатная версия ВКР соответствует цифровой \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись студента)

ВКР (в формате adobe PDF) принята  
для размещения в электронной библиотеке \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись ответственного по кафедре за размещение ВКР в ЭБ)

Москва, 202\_\_

## Форма автореферата



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

### АВТОРЕФЕРАТ

#### выпускной квалификационной работы

(бакалаврская работа)

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
название ВКР

Направление подготовки/специальность 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование  
(код) (наименование)

Направленность(профиль) программы Психология образования (педагог-психолог)  
(наименование)

Студент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Факультет «Психология образования»

Выпускающая кафедра: «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова»

Руководитель: (ФИО, должность, учёная степень, ученое звание полностью)

Консультант (при наличии): (ФИО, должность, учёная степень, учёное звание полностью)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

*Печатная версия автореферата  
соответствует цифровой*

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись автора)

*Автореферат принят*

*для размещения в электронной библиотеке* \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись ответственного за размещение)

**АННОТАЦИЯ** (актуальность работы, методы исследования, выводы и практическое значение;

на русском и английском языке; не более 2 000 знаков на каждом языке)

## **Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ**

Актуальность темы исследования

Степень разработанности проблемы

Цель исследования

Задачи исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Гипотезы исследования

Теоретические и методологические основания исследования

Научно-практическая новизна работы

Наиболее существенные результаты исследования, выносимые на защиту

Практическая значимость исследования.

Апробация работы (при необходимости)

Общее описание структуры работы

## **Раздел 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ**

Введение

В первой главе (краткое описание (синопсис), выводы)

Во второй главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В третьей главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В заключении (общие выводы)

## **Раздел 3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ ОБСУЖДЕНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СООБЩЕСТВОМ И ОПУБЛИКОВАНЫ**

**Объем автореферата – не более 5 страниц, включая титульный лист!**





**Форма задания на выполнение ВКР**  
**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет «Психология образования»  
 Кафедра «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова»

УТВЕРЖДАЮ:  
 Заведующий кафедрой «Педагогическая психология  
 имени профессора В.А. Гуружапова»

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

**НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)**

Студент \_\_\_\_\_

Тема ВКР « \_\_\_\_\_ »

(утверждена Приказом по университету от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

Срок сдачи ВКР «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Исходные данные к ВКР \_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перечень дополнительного материала, подлежащего к разработке в рамках ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель	Подпись	Дата	ФИО
Задание принял к исполнению	Подпись	Дата	ФИО студента

Задание оформляется в двух экземплярах. Первый выдается студенту, второй – хранится в личном деле студента. Копия задания выдается научному руководителю ВКР.

## **Примерная форма аннотации**

Аннотация содержит краткую характеристику ВКР с точки зрения:

- актуальности работы
- содержания и методов исследования
- выводов
- практической значимости исследования.

Объем аннотации не должен превышать 2 000 знаков.

### **Примерная структура доклада выпускника на защите**

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Положения, выносимые на защиту (для магистров).
8. Новизна (для магистров).
9. Краткая характеристика исследуемого объекта.
10. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
11. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
12. Общие выводы.

Доклад выпускника сопровождается демонстрацией презентации.