

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет «Клиническая и специальная психология»
Кафедра нейро- и патопсихологии развития

Утверждаю

Проректор по учебной работе

З.В. Макаровская

(подпись, расшифровка подписи)

2016 г.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки
37.04.01 «Психология»
(код и наименование направления подготовки)

Клиническая психология развития
(наименование магистерской программы)

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
(очная)

Москва 2016

Рецензент (внутренний):

Зверева Н.В., к.психол.н., профессор кафедры нейро- и патопсихологии развития МГППУ

Рецензент (внешний):

Лебедев А.Н., д.биол.н., профессор кафедры психологии образования Института педагогики и образования Московского городского педагогического университета

Программа ГИА по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» (магистерская программа «Клиническая психология развития») /сост. Белопольская Н.Л., Хромов А.И. – Москва: ГБОУ ВПО МГППУ, 2015. – 36 с.

Программа ГИА выпускников регламентирует проведение итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» (магистерская программа «Клиническая психология развития»). Программа ГИА составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 «Психология», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015 г. № 1043, зарегистрирован в Минюст России от 12.10.2015 г. № 39285.

Составители:

Белопольская Н.Л.

(подпись)

"24" 11 2015 г.

(подпись)

Хромов А.И.

"26" 11 2015 г.

© Белопольская Н.Л.,
Хромов А.И., 2016
© ГБОУ МГППУ, 2016

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Направление подготовки: 37.04.01 «Психология»
код и наименование

Название программы: Клиническая психология развития
наименование

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПРИНЯТО Ученым советом МГППУ протокол № 3 от 16.03.2016 г.
Одобрено У.С.С МГППУ протокол № 8 от 16.03.2016 г.
РЕКОМЕНДОВАНО

Ученым советом факультета «Клиническая и специальная психология»
_____ протокол № 3 от 17.12.2015 г.
Председатель Ученого совета факультета КСП Ю.А. Костенкова
подпись _____ расшифровка

ОДОБРЕНО

Учебно-методической комиссией факультета по направлению подготовки 37.04.01
«Психология» протокол № 1 от 08.12.2015 г.
Председатель УМК факультета _____ /Белопольская Н.Л./
подпись _____ расшифровка подписи

Заседанием выпускающей кафедры
нейро- и патопсихологии развития протокол № 4 от 26.11.2015 г.
Ответственный исполнитель, заведующий выпускающей кафедрой
нейро- и патопсихологии развития _____ /Хромов А.И./ 26.11.2015 г.
наименование кафедры ФИО подпись расшифровка подписи дата

Исполнители:
Профессор кафедры СПР _____ /Белопольская Н.Л./ 24.11.2015 г.
должность подпись расшифровка подписи дата
Зав. кафедрой НПР _____ /Хромов А.И./ 26.11.2015 г.
должность подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета клинической и
специальной психологии _____ /Костенкова Ю.А./ 17.12.2015 г.
наименование факультета личная подпись расшифровка подписи дата

Руководитель магистерской программы _____ /Белопольская Н.Л./ 08.12.2015 г.
(для магистерских программ) подпись расшифровка подписи дата

Директор фундаментальной библиотеки МГППУ _____ /Кривицкая Л.Б./ 10.11.2015 г.
личная подпись расшифровка подписи дата

Программа ГИА зарегистрирована в Отделе лицензирования аккредитации и аттестации под
учетным номером Ир МГП - 2016 - 000089 на правах учебно-методического электронного издания
Сергеев /Содномдоржиева Э.А./ 14.03.2016 г.

Начальник Отдела лицензирования аккредитации и аттестации
Е.В. Шпакова /Шпакова Е.В./ 17.03.2016 г.
личная подпись расшифровка подписи дата

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Виды государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 37.04.01 «Психология»	4
1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников	4
1.3. Требования к результатам освоения ОПОП	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНИКУ, ПРОВЕРЯЕМЫЕ В ХОДЕ ИТОГОВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	6
2.1. Перечень основных дисциплин, выносимых на государственный экзамен	6
2.2. Проведение государственного экзамена	6
2.2.1. Процедура проведения государственного экзамена	6
2.2.2. Использование учебников, пособий	7
2.2.3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы	7
2.3. Критерии выставления оценок на государственном экзамене	7
3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ	8
3.1. Вид выпускной квалификационной работы	8
3.2. Структура ВКР и требования к ее содержанию	8
3.2.1. Структура ВКР и описание элементов	8
3.2.2. Технические требования к ВКР	10
3.2.3. Требования к содержанию ВКР	20
3.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР	22
4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ГАК ВКР	24
4.1. Порядок выполнения ВКР	24
4.2. Порядок защиты ВКР	25
4.3. Критерии выставления оценок за ВКР	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 8	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 9	34

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Виды государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 37.04.01 «Психология»

Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 37.04.01 Психология (уровень магистратуры), утвержденным Минобрнауки РФ от 23.09.2015 г. № 1043 (зарегистрирован в Минюст России от 12.10.2015 г. № 39285) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- государственного экзамена (итоговый междисциплинарный);
- защиты выпускной квалификационной работы.

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников

Основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология (магистерская программа «Клиническая психология развития») предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- **научно-исследовательской**, подразумевающей решение таких профессиональных задач, как:
 - анализ и систематизация научно-психологической информации по теме исследования;
 - постановка проблемы и определение задач, разработка концептуальных моделей, рабочих планов, программ проведения, подбор методик, построение математических моделей;
 - организация проведения исследования, анализ и интерпретация полученных результатов;
 - подготовка научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и психологическое сопровождение внедрения полученных разработок;
 - организация научных симпозиумов, конференций и участие в их работе;
- **практической**, подразумевающей решение таких профессиональных задач, как:
 - разработка теоретических и методических моделей психодиагностики, технических заданий на программное обеспечение экспертных психодиагностических систем;
 - составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию в научно-исследовательской, экспертной и консультативной деятельности;
 - экспертиза социальных, политических, экономических, организационных проектов с точки зрения психологических составляющих и последствий их внедрения;
 - психологическое консультирование в области социальной, образовательной, политической, спортивной, юридической и бизнес-деятельности по проблемам, связанным с управлением человеческими ресурсами, организацией рабочих процессов, поведением потребителей продуктов (услуг), интерперсональных отношений, профориентации и планирования карьеры, личностного роста.

1.3. Требования к результатам освоения ОПОП

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) **общекультурными (ОК):**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью к самостоятельному поиску, критическому анализу, систематизации и обобщению научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных методов и технологий их достижения (ОПК-3);

в) профессиональными компетенциями (ПК):

научно-исследовательская деятельность:

- способностью осуществлять постановку проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечение исследования (теоретического, эмпирического) (ПК-1);
- готовностью модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии с использованием современных информационных технологий (ПК-2);
- способностью анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе (ПК-3);
- готовностью представлять результаты научных исследований в различных формах (научные публикации, доклады) и обеспечивать психологическое сопровождение их внедрения (ПК-4);

практическая деятельность:

- готовностью к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-5);
- способностью создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария (ПК-6).

г) дополнительные компетенциями (ДК):

- способность и готовность к анализу базовых механизмов субъективных процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом системного взаимодействия био-психо-социальных составляющих функционирования (ДК-1);

- способность и готовность к профессионально профилированному обращению к антропометрическим, анатомическим и физиологическим параметрам жизнедеятельности человека в фило- и онтогенезе (ДК-2).

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНИКУ, ПРОВЕРЯЕМЫЕ В ХОДЕ ИТОГОВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Перечень основных дисциплин, выносимых на государственный экзамен

На итоговый государственный экзамен выносятся следующий перечень основных учебных модулей – дисциплин образовательной программы или их разделов и вопросов, для проверки на итоговом государственном экзамене:

- **Философия и методология современной науки**
- **Научные школы и теории в современной психологии**
- **Социальная психиатрия**
- **Нейропсихология**
- **Возрастная психология**

Перечень вопросов представлен в Приложении 1.

Магистранты обеспечиваются списком вопросов к билетам по итоговому государственному экзамену и программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки.

2.2. Проведение государственного экзамена

2.2.1. Процедура проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в строгом соответствии с учебным планом по направлению подготовки 37.04.01 Психология (магистерская программа «Клиническая психология развития»), Графиком учебного процесса по университету, графиками проведения государственного экзамена.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Итоговый государственный экзамен сдается по билетам утвержденного образца.

Каждый билет содержит три теоретических вопроса по дисциплинам: философия и методология современной науки, научные школы и теории в современной психологии, социальная психиатрия, нейропсихология, возрастная психология.

Государственный итоговый экзамен начинается обычно с 10:00 ч. в дни в аудитории, указанной в графике проведения государственного итогового экзамена.

При проведении устного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более шести экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Магистрантам выдаются проштампованные чистые листы, на которых они должны изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым магистрантом разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдается ответственному секретарю. На подготовку к экзамену магистранту отводится не более 40 минут.

Ответ магистранта слушается всеми членами ГЭК. С целью объективного оценивания магистранту могут задаваться дополнительные и (или) уточняющие вопросы. Ответ магистранта оценивается в большей степени по основным вопросам билета. Каждый член ГЭК оценивает магистранта отдельно. Оценка выставляется в соответствии с критериями п.2.3 по принятой четырех бальной системе. Итоговая оценка определяется по окончании итогового

государственного экзамена, где члены ГЭК обсуждают и оценивают ответы магистрантов на закрытом заседании. По окончании заседания результаты объявляются Председателем ГЭК. Передача итогового государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

2.2.2. *Использование учебников, пособий*

Во время подготовки магистранты имеют право пользоваться следующей справочной и учебной литературой: психологическими словарями и психологическими справочниками объемом не более 300 страниц.

2.2.3. *Рекомендуемая литература и информационные ресурсы*

При подготовке к ГЭК магистранту выдается список основной и дополнительной литературы по дисциплинам итогового государственного междисциплинарного экзамена.

Перечень основной и дополнительной литературы представлен в Приложении 2.

2.3. Критерии выставления оценок на государственном экзамене

При выставлении оценок на государственном экзамене используют следующие критерии, представленные в таблице 1.

Таблица 1

Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Магистрант не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для НЕСТАНДАРТНЫХ задач.
	Магистрант не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но и умеет РЕШАТЬ НЕСТАНДАРТНЫЕ задачи.
«ХОРОШО»	Магистрант продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: а) аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; б) решать СТАНДАРТНЫЕ задачи.
	Магистрант продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; с) умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Магистрант продемонстрировал либо: а) НЕПОЛНОЕ фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) НЕПОЛНОЕ умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, с) НЕПОЛНОЕ умение решать СТАНДАРТНЫЕ

Оценка	Критерий
	задачи при наличии базового умения. Магистрант на фоне базовых знаний НЕ продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать СТАНДАРТНЫЕ задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Магистрант на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать СТАНДАРТНЫЕ (элементарные) задачи. Магистрант НЕ имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать СТАНДАРТНЫЕ (элементарные) задачи.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

3.1. Вид выпускной квалификационной работы

Решением учебно-методического совета факультета и выпускающей кафедры выпускная квалификационная работа (далее ВКР) выполняется в форме магистерской диссертации.

ВКР в форме магистерской диссертации на соискание академической степени «магистр» – самостоятельное научное исследование конкретной научной задачи по направлению 37.04.01 «Психология» содержащее обобщенное изложение результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющее внутреннее единство и свидетельствующее о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Магистерская диссертация должна удовлетворять одному из следующих требований:

- содержать результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, имеющую значение для определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать научно-обоснованные разработки в определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать новые теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых имеет существенное значение для развития конкретных направлений в определенной отрасли науки: психологии развития или клинической психологии.

3.2. Структура ВКР и требования к ее содержанию

3.2.1. Структура ВКР и описание элементов

Выпускная квалификационная работа состоит из:

- текстовой части (пояснительной записки) – обязательной части ВКР;
- дополнительного материала:
 - автореферата,
 - графического, презентационного, дидактического материала, печатного материала разработанных игр, методик, плакатов, чертежей, таблиц, графиков, диаграмм, макетов, образцов, программных продуктов и прочее. Для магистерских диссертаций, в

этот перечень могут включаться печатные тезисы (статьи) по теме ВКР.

Объем текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 50 страниц (с интервалом 1 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman). без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном и электронном носителях (электронный вариант предоставляется по решению кафедры).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений;
- оглавление;
- введение;
- основную часть (собственно содержание ВКР);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

В Текстовую часть ВКР вкладывается:

- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия;
- автореферат.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа ВКР приведен в Приложении 7.

Задание на ВКР. Задание на ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы магистранта, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем(и), магистрантом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в Приложении 8.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом пояснительной записки ВКР.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

Оглавление (содержание). Оглавление – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению подготовки 37.04.01 «Психология». «Введение» и «Заключение» не включаются в

общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием магистранту к ВКР и методическими указаниями к выполнению ВКР по направлению подготовки 37.04.01 «Психология».

Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении пояснительной записки ВКР. Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) пояснительной записки, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки (согласно данному ГОСТ, они называются отсылками) на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в квадратных скобках. Разрешается использовать два варианта оформления ссылки (отсылки):

1) порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

2) имя автора (или название документа), год издания, указание страниц, например, [Карасик, 2002, с. 231], [Интерпретационные характеристики ... , 1999, с. 56].

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26] или [Шаховский, 2008; Шейгал, 2007], [Леотович, 2007, с. 37; Слышкин, 2004, с. 35–38].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич, 2004, с. 39–40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский, 2001]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский, 2001, с. 111].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

3.2.2. Технические требования к ВКР

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть ВКР выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,

- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

Текстовую часть можно выполнить одним из следующих способов:

- с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ согласно ГОСТ 2.004;
- машинописным – через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки;
- рукописным – чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы выполняются тушью или пастой (чернилами) черного цвета.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *Word for Windows*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

Требования к структуре текста. ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованием ЕСКД¹. Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел пояснительной записки рекомендуется начинать с нового листа. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример: 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Возможно представление по двум вариантам:

Вариант 1 (в соответствии с ЕСКД): Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную

¹ ЕСКД – Единая Система Конструкторской Документации.

букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

- а) _____
- б) _____
 - 1) _____
 - 2) _____
- в) _____

Вариант 2 (в соответствии с ГОСТ):

Список, или перечень, – это фрагмент текста, состоящий из предупреждения, что далее последует перечисление понятий, предметов или действий (элементов перечня), и из самих элементов, которые могут быть:

- нумерованными;
- литерованными, или буквенными;
- маркированными (обозначенными графически).

Для обозначения нумерованных элементов применяются:

- римские и арабские цифры с точкой: I. II. III.; 1. 2. 3. и т.д.;
- арабские цифры с закрывающейся скобкой: 1) 2) 3) и т.д.

Для обозначения литерованных элементов применяются:

- прописные буквы с точкой: А. Б. В.;
- строчные буквы с закрывающейся скобкой: а) б) в) и т.д.

Для графического обозначения используются маркеры разных рисунков.

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (3–4 интервалам). Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм (2 интервалам). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм (3–4 интервалам). Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Требования к изложению текста. Изложение содержания пояснительной записки должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в пояснительной записке принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «содержанием».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениям величин (следует писать слово «минус»);

- применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «Ø»;
- применять без числовых значений математические знаки, например:
 - (больше), < (меньше), =(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
 - ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово¹, ¹ Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17'').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (напр., 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многочисленные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 м). Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: в пункте 2б). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от ... до По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. (ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.)

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: *в 1919 году и XX веке* или *в 1919 г. и XX в.*; и *другие, то есть* или *и др., т.е.*).

Существует ряд общепринятых графических сокращений:

Сокращения, употребляемые самостоятельно: *и др., и пр., и т.д., и т.п.*

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. физ.-мат. наук, ген., чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И.И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г., с., пос., обл., ул., просп.* Например: *в с. Н. Павловка, но: в нашем селе.*

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: *гл.5, п.10, подп.2а, разд.А, с.54 – 598, рис.8.1, т.2, табл.10 – 12, ч.1. С пробелами перед цифрой; между цифрами тире – без пробелов (в отличие от тире между словами).*

Употребляемые только при цифрах: *в., вв., г., гг., до н.э., г.н.э., тыс., млн., млрд., экз., к., р.* Например: *20 млн. р., 5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

В пояснительной записке следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: *20.5 кг, 438 Дж/(кг/К), 36 °С.* При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Факториалом целого положительного числа n называют произведение, определяемое по формуле:

$$1 \times 2 \times 3 \dots (n - 1) \times n, \quad (1.1)$$

где n – целое положительное число.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный точкой, например (1.1), первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах пояснительной записки. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например:*

Из формулы (1.1) следует...

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения ($=$; \neq ; \geq , \leq и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде косога креста. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие пояснительную записку, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту пояснительной записки, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам пояснительной записки, например, **Рис.3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**), либо в виде оборота типа «...как это видно на **рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (рис.3.1). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

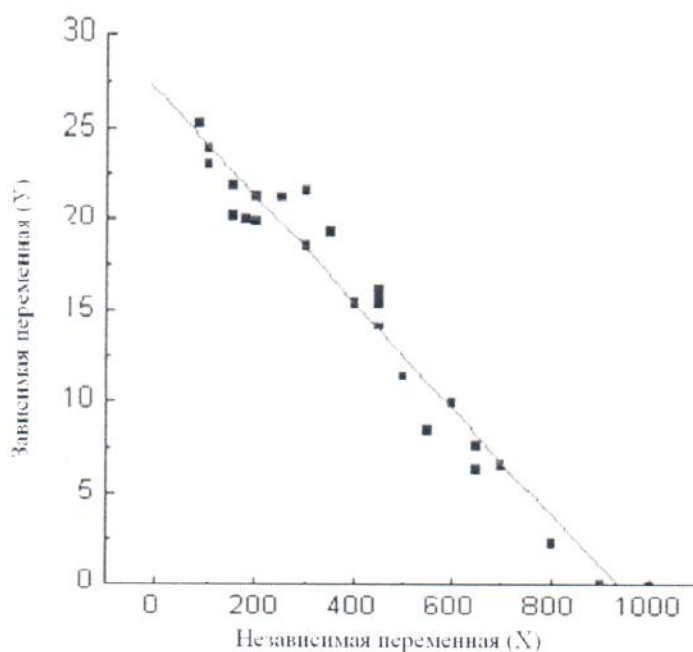


Рис. 3.1. Зависимость переменной (Y) от переменной (X)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК. При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;
- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.

Требования к оформлению таблицы. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой.

Например, *Таблица 1.1* – эта пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее. Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах пояснительной записки. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ("). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». При подготовке текстовых документов с использованием программных средств надпись «Продолжение таблицы»

допускается не указывать. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 1.1

Выделение фрагментов текста с помощью мыши

Фрагмент	Способ выделения
Слово	2ЛКМ по слову
Абзац	3 ЛКМ по абзацу
Строка	1 ЛКМ в зоне выделения
Предложение	[Ctrl] 1 ЛКМ на предложении
Весь текст	3 ЛКМ в зоне выделения

Оформление списка использованных источников.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц.

Если авторов двое или трое, то все они указываются в начале описания, если же авторов более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора перечисляются после косой черты. При наличии трех и более авторов после косой черты допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.».

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М.) и Санкт-Петербург (СПб.). Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения об отчете по НИР должны включать: заглавие отчета (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчет, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчета.

Сведения о стандарте должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта.

Примечание. Предписанный для разделения областей библиографического описания знак – точку и тире – допускается заменять на точку. Все ссылки должны быть оформлены единообразно: либо с тире и точкой, либо только с точкой.

ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ

Книги одного, двух, трех авторов

1. Обухова, Л.Ф. Возрастная психология : учебник / Л.Ф. Обухова. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с. – (Основы наук). – * ; **.

Взаимозаменяемо с

Обухова, Л.Ф. Детская психология : теории, факты, проблемы / Л.Ф. Обухова. – Издание 3-е, стереотипное. – Москва : Трикола, 1998. – 360 с. – ** ; ***. – URL:<http://psychlib.ru/mgppu/ODe/ODe-001.htm>. (дата обращения: 05.05.2014).

2. Коренман, И.М. Фотометрический анализ : методы определения органических соединений / И.М. Коренман. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Химия, 1975. – 359 с.

3. Энтелис, С.Г. Кинетика реакций в жидкой фазе : количеств, учет влияния среды / Энтелис С.Г., Тигер Р.П. – Москва : Химия, 1973. – 416 с.
4. Фиалков, Н.Я. Физическая химия неводных растворов / Н.Я. Фиалков, А.Н. Житомирский, Ю.Н. Тарасенко. – Ленинград : Химия, Ленинградское отделение, 1973. – 376 с.
5. Flanaut, J. Les elements des terres rares / J. Flanaut. – Paris : Masson, 1969. – 165 p.
6. Андреева, Г.М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений. – 5-е издание, исправленное и дополненное / Г.М. Андреева. – Москва : Аспект Пресс, 2006. – 363 с. – * ; **.
7. Браславский, П.И. Интернет как средство инкультурации и аккультурации / Браславский П.И., Данилов С.Ю. // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.
8. Малых, С.Б. Основы психогенетики : учебное пособие / С.Б. Малых, М.С. Егорова, Т.А. Мешкова. – Москва : Эпидавр, 1998. – 744 с.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

1. Комплексные соединения в аналитической химии : теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – Москва : Мир, 1975. – 531 с.
2. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – Москва : Наука, 1993. – 165 с.
3. Аналитическая химия и экстракционные процессы : сборник статей / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. – Киев : Наукова думка, 1970. – 119 с.
4. Пиразолоны в аналитической химии : тезисы докладов конференции, Пермь, 24-27 июня 1980 г. – Пермь : Пермский государственный университет, 1980. – 118 с.
5. Experiments in materials science/ E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York : Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.
6. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.
7. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] ; под ред. проф. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2006. – 615 с.

Статьи из сборников

1. Макаров, М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.
2. Антонова, Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.

Статьи из журналов и газет

1. Войсунский, А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
2. Маркелова, Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.
3. Широбоков, И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. – 24 января.

Статья из продолжающегося издания

1. Владимирова, А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.
2. Кулагина, М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII–XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

Материалы конференций

1. Сиротинина, О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов : материалы международной научной конференции. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.
2. Литвинова, Ю.Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов // IV Всесоюзная конференция молодых востоковедов : тезисы докладов. – Москва, 1986. – С. 32–35.

Диссертация

1. Школовая, М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук / М.С. Школовая. – Тверь, 2005. – 174 с.

Автореферат диссертации

1. Асмус, Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства : автореф. дис. ... канд. филол. наук / Н.Г. Асмус. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2005. – 23 с.

Депонированные научные работы

1. Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев ; Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
2. Социологическое исследование малых групп населения / Иванов В.И. [и др.] ; Министерство образования Российской Федерации, Финансовая академия. – Москва, 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

Патентные документы

1. А.с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б.С. Бабакин, Э.И. Каухчешвили, А.И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; заявлено 2.06.85; опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
2. Пат. 4194039 США, МКИЗ В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layer poivolefin shrink film / W.V. Muelier; W.R. Grace & Co. – № 896963; заявлено 17.04.78; опубл. 18.03.80. – 3 с.
3. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок / Йосиаки Инаба; К.К. Тое Касэй. – № 53-69874; заявлено 12.06.78; опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Электронные ресурсы

1. Белоус, Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.05.2014).
2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии [Электронный ресурс] : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 15.05.2014).
3. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 15.05.2014).

Рецензия

1. Зданович, А.А. Свои и чужие – интриги разведки / А.А. Зданович. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).
2. Голдин, В.И. [Рецензия на книгу...] / В.И. Голдин, В.Х. Соколова // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.

3.2.3. Требования к содержанию ВКР

Титульный лист

Титульный лист оформляется по установленной форме и должен содержать следующую информацию:

- полное название института, факультета, отделения, кафедры;
- специальность и специализацию/направление, по которой обучается магистрант, форму обучения, курс/год обучения;
- название темы выпускной квалификационной работы;
- данные о научном руководителе (Ф.И.О., ученую степень и звание);
- год выполнения работы;
- отметку о допуске к защите;
- отметку о направлении на внешнее рецензирование;
- отметку о защите.

Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на нем не ставится. Титульный лист выпускной квалификационной должен иметь все необходимые подписи и отметки о допуске к защите и прохождении нормоконтроля.

Оглавление

Оглавление представляет собой последовательное перечисление наименований глав, параграфов, а также указание номеров страниц, на которых размещается начало разделов (глав, параграфов). Оглавление должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список использованной литературы и приложения.

Введение

Введение должно кратко характеризовать современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена выпускная квалификационная работа.

В основу введения должно быть положено задание на выполнение выпускной квалификационной работы, выданное магистранту научным руководителем.

Рекомендуется следующая примерная схема введения:

- характеристика современного состояния вопроса по выбранной теме;
- цель и задачи выпускной квалификационной работы;
- объект и предмет исследования, гипотеза;
- методологическая основа исследования;
- положения, выносимые на защиту.
- новизна;
- практическая значимость;
- структура выпускной квалификационной работы;
- характеристика методов исследования;
- описание выборки и базы исследования.

Основная часть ВКР

Основная часть состоит из глав выпускной квалификационной работы. В основной части излагается содержание исследования по теме выпускной квалификационной работы, а именно: общая постановка проблемы, ее теоретические аспекты, методы, результаты изучения и анализа проблемы, выводы и предложения по итогам проведенного исследования. В магистерской диссертации может быть две (как правило) или три главы, каждая из которых может содержать от двух до пяти параграфов.

Первая глава представляет собой аналитический обзор изучаемой проблемы, включающий изучение и оценку разработанности исследуемого вопроса на теоретическом уровне. Целесообразно завершить теоретическую главу выводами.

Вторая глава посвящена эмпирической (исследовательской) части работы и включает:

- обоснование методов;
- гипотезы исследования;
- описание процедуры исследования;
- обобщенные результаты;
- анализ и интерпретацию полученных результатов;
- выводы.

Третья глава может содержать описание системы коррекционно-развивающих занятий, развернутые рекомендации по результатам исследования или проект внедрения результатов.

Заключение

Заключение – завершающий раздел выпускной квалификационной работы. Он представляет собой краткое обобщение (резюме) содержания выпускной квалификационной работы, а также итоговые выводы исследования.

Список литературы

Список литературы оформляется в соответствии с библиографическими требованиями, описанными выше. Список литературы (библиография) должен содержать перечень литературных источников, правовых аспектов, источников статистических данных и иных опубликованных материалов при написании выпускной квалификационной работы.

Порядок перечисления указанных источников по блокам:

- законы и подзаконные акты;
- учебники, монографии и литература, включая периодические издания – газетные, журнальные статьи (в алфавитном порядке по фамилии автора и издания);
- электронные ресурсы (в алфавитном порядке по фамилии автора и издания).

Список использованных источников должен включать *для специалистов* не менее 50-ти наименований (в том числе и на иностранных языках), отражающих современные научно-практические материалы по проблеме исследования.

Приложения

Приложение содержит вспомогательный материал, который из-за обширности не может быть включен в основную часть работы. В приложения вносятся справочные и аналитические материалы (таблицы, документы), которые по тем или иным причинам (например, из-за большого объема) нецелесообразно приводить в основной части выпускной квалификационной работы. В этом случае в тексте делается сноска на соответствующие приложения.

Применение математических методов и информационных технологий в выпускных квалификационных работах

При подготовке выпускной квалификационной работы следует использовать текстовый редактор, а также методы математической обработки цифровых данных, интерпретацию полученных результатов в виде графиков и диаграмм. Для этого целесообразно использовать методы обработки, реализованные в программе Microsoft Excel или программе Statistika.

За достоверность результатов, представленных в ВКР, несет ответственность магистрант – автор выпускной работы.

3.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Магистранту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. В этом случае магистрант подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой нейро- и патопсихологии с просьбой закрепить тему за ним.

Примерные темы магистерских диссертаций определяется выпускающей кафедрой в рамках проводимых направлений научных исследований в следующих областях:

Нейропсихология;

Культурно-деятельностный подход в контексте современной психологической науки и практики;

Психология и педагогика девиантных подростков. Психологические исследования экстремистских и радикальных молодежных группировок;

Нормы и варианты развития в современных социо-культурных условиях;

Функциональное и возрастное развитие психики ребенка;

Виды деятельности и их развитие в детских возрастах;

Инклюзивное и специальное образование;

Психологическая служба системы образования;

Психология здоровья, здоровьесберегающие технологии;

Клиническая психология;

Консультативная психология: теория и практика.

Тема магистерской диссертации определяется выпускающей кафедрой в рамках направления научных исследований кафедры и доводится до каждого магистранта в начале первого семестра первого года обучения в виде списка тем, подписанного деканом факультета. Выбор темы магистрантом осуществляется с учетом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики её внедрения, возможности получения, сбора фактического материала, наличия доступной литературы, учёта места прохождения научно-исследовательской практики и личных интересов магистранта.

Закрепление темы магистерской диссертации утверждается приказом проректора по учебной работе по представлению декана факультета и заведующего выпускающей кафедрой и согласовании с учебно-методическим управлением. Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несет заведующий выпускающей кафедрой, декан.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению магистранта, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом проректора по учебной работе.

Примерные темы ВКР представлены в таблице 2.

Таблица 2

Примерные темы ВКР

Название темы	
1.	Кросс-культуральные исследования слухоречевой памяти на различных выборках.
2.	Полимодальные исследования когнитивного дизонтогенеза у детей с отклоняющимся развитием.
3.	Соотношение образного и логического мышления у детей младшего школьного возраста с разным уровнем обучаемости.
4.	Продуктивность запоминания зрительных стимулов и креативность в создании графических изображений у детей с отклоняющимся развитием.
5.	Особенности методики пиктограмма при этнокультуральном исследовании психической патологии у детей.
6.	Особенности методики пиктограмма при этнокультуральном исследовании психической патологии у взрослых.
7.	Экспресс-методика диагностики МСІ в геронтопсихологии: возможности кросскультурального применения.
8.	Нарушения мышления при шизофрении у детей и подростков: кросскультуральные исследования.
9.	Нарушения речи при шизофрении: возможности экспериментального исследования.
10.	Особенности эмоциональной сферы у больных с эндогенной патологией.
11.	Нарушения пищевого поведения и их психологическая квалификация
12.	Восприятие времени у детей в норме и патологии.
13.	Проблема качества жизни, связанного со здоровьем, в семьях детей с отклоняющимся развитием.
14.	БОС-тренинг в коррекции произвольной регуляции у детей с нормативным м отклоняющимся развитием.
15.	Формирование образа «Я» у подростков с девиантным поведением.
16.	Клинико-психологическое изучение состава специальных учебных учреждений разного вида.
17.	Проблемы психологического сопровождения детей младенческого и раннего возраста с врожденными нарушениями в семье.
18.	Особенности психологического консультирования семей, воспитывающих детей с наследственными синдромами.
19.	Проблемы психологического сопровождения детей с психофизическими нарушениями в массовой школе.
20.	Реабилитация средствами арт-терапии детей и подростков с эмоциональными нарушениями.
21.	Представления о жизненном пути человека у подростков с сенсорными нарушениями.
22.	Представления о жизненном пути человека у подростков,

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ГАК ВКР

4.1. Порядок выполнения ВКР

Выполнение ВКР осуществляется магистрантом в соответствии с заданием. Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается магистранту научным руководителем. При необходимости выпускнику для подготовки ВКР назначаются консультанты по отдельным разделам.

Научный руководитель магистра оказывает научную, методическую помощь, осуществляет контроль и вносит коррективы, дает рекомендации диссертанту для обеспечения высокого качества магистерской диссертации. Помощь магистранту заключается в практическом содействии ему в выборе темы исследования, разработке рабочего плана (задания) магистерской диссертации, а так же:

- в определении списка необходимой литературы и других информационных источников;
- в консультировании по вопросам содержания магистерской диссертации;
- в выборе методологии и методики исследования;
- в осуществлении контроля:
 - за выполнением установленного календарного графика выполнения работы, своевременного отчета магистранта о ходе написания диссертации,
 - соблюдением корректности использования научной литературой, данных.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

ВКР оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований и(или) методических указаний (требований) по выполнению ВКР (магистерских диссертаций) по направлению подготовки 37.04.01 «Психология».

Законченная ВКР передается магистрантом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва научного руководителя, после этого, подписанная научным руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Научный руководитель готовит отзыв на ВКР, в котором отражает личные качества магистранта в ходе его работы над ВКР.

Рецензент на ВКР магистра назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов предприятий, организаций и учреждений соответствующей специальности или направления. Рецензент магистерской диссертации должен иметь степень доктора или кандидата наук.

За рецензентом закрепляют, как правило, не более 10 рецензируемых работ. Рецензирование большого количества работ одним рецензентом допускается только с письменного разрешения проректора по учебной работе.

При необходимости выпускающая кафедра совместно с профессиональной (специальной) кафедрой курирующей специализацию или профиль организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите ВКР магистранта осуществляет руководитель магистерской программы при согласовании с заведующим выпускающей кафедры, о чём делается соответствующая запись на титульном листе. Если заведующий кафедрой/руководитель магистерской программы, исходя из содержания отзывов научного руководителя и рецензента, не считает возможным допустить магистранта к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании учебно-методической комиссии факультета с участием научного руководителя и автора работы

Магистрантам, допущенным к защите ВКР в ГАК, представляются:

- ВКР работа в одном экземпляре;
- Рецензию и отзыв оппонента на ВКР с оценкой работы;
- Отзыв руководителя;
- Автореферат.

4.2. Порядок защиты ВКР

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний определяется Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ГОУ ВО «Московский городской психолого-педагогический университет», которое доводится до сведения магистрантов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом итоговой государственной аттестации выпускника.

Работа государственной аттестационной комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. График работы ГАК согласовывается председателем ГАК не позднее, чем за месяц до начала работы.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГАК (председатель, заместитель председателя излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГАК);
- представление председателем (секретарем) ГАК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя), возможность получения диплома с отличием;
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГАК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыв руководителя (научного руководителя);
- заслушивание рецензии;
- заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты ВКР магистра для доклада по содержанию работы соискателю предоставляется не более 15 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут. Вопросы членов комиссии и присутствующих и ответы на них – не более 10 минут. Заключительное слово соискателя степени магистра – не более 5 минут. Продолжительность защиты одной работы, как правило, не должна превышать 35 минут.

Примерная структура доклада выпускника на защите:

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Положения, выносимые на защиту.
8. Новизна.
9. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
10. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к магистранту на этом языке.

4.3. Критерии выставления оценок за ВКР

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты выпускником ВКР является суммарный балл оценки ГАК.

Суммарный балл оценки ГАК определяется как среднее арифметическое итоговых оценок членов ГАК и рецензента. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГАК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГАК. При этом голос председателя ГАК является решающим.

Итоговая оценка члена ГАК определяется как среднее арифметическое из оценок показателей (представленных в таблице 3), выставяемых по принятой четырехбалльной системе.

Таблица 3

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Актуальность и реалистичность задачи	Оригинальность ВКР. Глубина и полнота решения поставленных задач	Взаимосвязь теоретического и практического материала	Уровень применения информационных технологий	Качество пояснительной записки и дополнительного материала	Качество подготовленного материала к презентации	Качество доклада на заседании ГАК	Правильность и аргументированность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности	Итоговая оценка
1.											
..											

При оценивании магистерской диссертации по четырехбалльной системе используют критерии, представленные в таблице 4.

Таблица 4

Критерии выставления оценок при защите магистерских диссертаций

Оценка	Критерий оценки магистерской диссертации
«ОТЛИЧНО»	Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщения на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы магистранта в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя и рецензия

Оценка	Критерий оценки магистерской диссертации
	положительные. Защита диссертации показала повышенную профессиональную подготовленность магистранта и его склонность к научной работе.
«ХОРОШО»	Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы магистранта в данной области. Диссертация хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзывы научного руководителя и рецензия положительные. Ход защиты диссертации показал достаточную научную и профессиональную подготовку магистранта.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности магистранта в данной области знаний. Оформление диссертации с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя и рецензия положительные, но с замечаниями. Защита диссертации показала удовлетворительную профессиональную подготовку магистранта, но ограниченную склонность к научной работе
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Тема диссертации представлена в общем, виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление диссертации с элементами заметных отступлении от принятых требований. Отзыв научного руководителя и рецензия с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты диссертации. Во время защиты магистрантом проявлена ограниченная научная эрудиция

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается квалификация «магистр» и выдается диплом государственного образца.

Составители:

Руководитель магистерской программы



Белопольская Н.Л.

Заведующий выпускающей кафедрой



Хромов А.И.

**Перечень вопросов
для проверки на итоговом государственном междисциплинарном экзамене**

Дисциплина 1: Актуальные психологические проблемы современного общества

1. Научные школы: причины возникновения и распада.
2. Роль личности ученого в развитии психологии.
3. Соотношение теории и практики в современной психологии.
4. Психология в изменяющемся мире: проблемы практической психологии.
5. Способы практического приложения фундаментальных разработок в области психологии.
6. Современные проблемы школы и семьи как сфера практической психологии.
7. Современные проблемы детско-родительских отношений.
8. Современные проблемы супружеских отношений.
9. Медиазависимость. Определение, диагностика и коррекция.
10. Проблема толерантности в современном обществе.

Дисциплина 2: Научные школы и теории в современной психологии

1. Научный подход, научная школа, научная теория: содержание понятий, критерии различения.
2. Формирование основных научных направлений в начале XX века и их дальнейшая трансформация.
3. Характеристика основных научных школ и теорий в отечественной психологии.
4. Бихевиоризм и необихевиоризм.
5. Глубинная психология и представляющие ее современные теории.
6. Гештальтпсихология.
7. Современные теории личности.
8. Научные школы и теории экзистенциальной и гуманистической психологии.
9. Генетическая психология.
10. Когнитивная и когнитивно-бихевиоральная традиция.

Дисциплина 3: Возрастная патопсихология

1. Представление о психической норме и патологии.
2. Диагностика синдрома дефицита внимания с гиперактивностью.
3. Психические заболевания в период поздней зрелости (старости).
4. Психологическая диагностика развития детей с ранним детским аутизмом и расстройствами аутистического спектра.
5. Нарушения поведения в подростковом возрасте.
6. Психологическая характеристика заболеваний юношеского возраста (на примере дисморфофобии и нервной анорексии).
7. Невротическое развитие личности и неврозы.
8. Общая характеристика возрастных и жизненных кризисов. Роль кризисов в возникновении психических заболеваний.
9. Патология игровой деятельности в дошкольном и младшем школьном возрасте.
10. Особенности психологии лиц с интеллектуальными нарушениями.
11. Особенности психологии лиц с сенсорными и двигательными нарушениями.
12. Задачи психологического изучения психосоматических явлений.
13. Психологическая диагностика развития детей с интеллектуальной недостаточностью.
14. Понятие «внутренней картины болезни».
15. Особенности личности больного эпилепсией.

Дисциплина 4: Нейропсихология

1. История взглядов на проблему локализации психических функций в головном мозге.
2. Роль лобных отделов мозга в регуляции психической деятельности человека.
3. Теория системной динамической организации высших психических функций.
4. Три функциональных блока головного мозга: строение и функции.
5. Основные направления современной нейропсихологии.
6. Нарушения работы зрительной системы. Зрительные агнозии.
7. Нарушения работы кожно-кинестетической системы. Тактильные агнозии.
8. Неречевой слух. Слуховые агнозии.
9. Модально-неспецифические и модально-специфические нарушения памяти.
10. Нарушения мышления при поражении лобных структур мозга.

Дисциплина 5: Социальная психиатрия

1. Понятия симптом и синдром. Позитивные и негативные симптомы.
2. Нозологический принцип в психиатрии. Принципы классификации психических заболеваний.
3. Асинхрония и гетеросинхрония развития в детском возрасте.
4. Роль социальных факторов развития в формировании невротических расстройств.
5. Основные направления в современной психотерапии.
6. Особенности психологии лиц с интеллектуальными нарушениями.
7. Виды аффектов и аффективных состояний.
8. Социальная и школьная дезадаптация.
9. Депрессивные расстройства. Компоненты депрессивной триады. Основные виды.
10. Компоненты маниакальной триады. Общая характеристика биполярных расстройств.
11. Невротические расстройства. Виды, классификации, причины.
12. Шизофрения. Определение, формы течения, негативные, позитивные и когнитивные расстройства, дефицитарность эмоциональной сферы.
13. Проблема биоэтики в психиатрии.
14. Роль семьи в развитии психических расстройств.
15. Правовое регулирование оснований и порядка оказания психиатрической помощи в России.

Перечень основных вопросов для проверки обучающихся на государственном итоговом экзамене

Дисциплина 1: Философия и методология современной науки

Основная литература

1. Ратанова, Т.А. Психология общая. Экспериментальная психология : учебник / Т.А. Ратанова, И.А. Домашенко. – 3-е издание, исправленное. – Москва : МПСИ : Флинта, 2007. – 464 с. – * ; **.
2. Нуркова, В.В. Психология : учебник / В.В. Нуркова, Н.Б. Березанская. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Высшее образование, 2008. – 575 с. – (Университеты России). – * ; **.
3. Аникеева, Н.П. Общая психология : учебное пособие / Н.П. Аникеева, Т.Е. Шапошникова. – Новосибирск : Новосибирский ГПУ, 2004. – 237 с. – **.

Дополнительная литература

1. Общая психология : хрестоматия : учебное пособие / сост. Л.Б. Бровина, Т.А. Сергеева. – 2-е издание, исправленное. – Москва : Флинта : Московский психолого-социальный институт, 2008. – 240 с. – (Библиотека психолога). – * ; **.
2. Аникеева, Н.П. Общая психология : учебное пособие / Н.П. Аникеева, Т.Е. Шапошникова. – Новосибирск : Новосибирский ГПУ, 2004. – 237 с. – **.
3. Маклаков, А.Г. Общая психология : учебник для вузов / А.Г. Маклаков. – Санкт-Петербург : Питер, 2011. – 583 с. – **.
4. Рубинштейн, С.Л. Основы общей психологии [Электронный ресурс] / С.Л. Рубинштейн. – Санкт-Петербург : Питер, 2000. – 720 с. : ил. – (Мастера психологии). – URL: <http://psylib.ukrweb.net/books/rubin01/index.htm> (дата обращения: 22.06.2014).
5. Абрамова, Г.С. Общая психология : учебное пособие / Г.С. Абрамова. – 2-е издание. – Москва : Академический проект : Фонд 'Мир', 2003. – 496 с. – (Gaudeamus). – **.
6. Соколова, Е.Е. Введение в психологию / Е.Е. Соколова. – Москва : Российское психологическое общество, 1999. – 157 с. – **.
7. Психологический лексикон. Энциклопедический словарь [Электронный ресурс] : в 6 томах / ред. А.В. Петровский ; сост. Л.А. Карпенко. – Москва : ПЕР СЭ, 2005. – 2007. – URL: <http://www.psyoffice.ru/slovar-s128.htm> (дата обращения: 22.06.2014).
8. Большой психологический словарь [Электронный ресурс] / ред. Б.Г. Мещеряков, В.П. Зинченко. – Москва : Прайм-Евразнак, 2007. – 672 с. – URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/dict/index.php (дата обращения: 22.06.2014).
9. Общая психология. Психология личности [Электронный ресурс] / сост. Н.В. Шарова. – Ярославль : Издательство ГОУ ВПО ЯГПУ, 2007. – URL: <http://www.cito-web.yvspu.org/link1/metod/met121/met121.html> (дата обращения: 28.07.2014).

Дисциплина 2: Научные школы и теории в современной психологии

Основная литература

10. Крайг Г., Бокум Д. Подходы к пониманию развития человека // Психология развития: Учебное пособие / Крайг Г., Бокум Д. – Издание 9-е. – Санкт Петербург : Питер, 2007. – С. 60-102. – **.
11. Прогресс психологии. Критерии и признаки / под ред.: Журавлева А.Л., Марцинковской Т.Д., Юревич А.В. – Москва : Институт психологии РАН, 2009. – 335 с. – * ; ** ; ***. – URL: <http://www.biblioclub.ru/book/87240/> (дата обращения 04.03.2014).

Дополнительная литература

1. История психологии: теоретические и методологические проблемы исследований // Психология XXI века: Учебник для вузов / под ред. В.Н. Дружинина. – Москва : ПЭР СЭ, 2003. – С. 747-760. – **.
2. Психология как научная дисциплина // Психология XXI века: Учебник для вузов / под ред. В.Н. Дружинина. – Москва : ПЭР СЭ, 2003. – С. 7-20. – **.
3. Крэйн У. Психология развития человека. 25 главных теорий. – Санкт Петербург : Прайм-ЕВРОЗНАК, 2007. – 512 с.
4. Марцинковская Т.Д. История психологии. – 5-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2006. – 544 с. – * ; **.

5. Теория и методология психологии: Постнеклассическая перспектива / отв. ред. А.Л.Журавлев, А.В.Юревич. – Москва : Институт психологии РАН, 2007. – 528 с. – (Методология, теория и история психологии). – **.

Дисциплина 3: Возрастная патопсихология

Основная литература

1. Детская патопсихология. Хрестоматия. [Электронный ресурс] – М. : Когито-Центр, 2010. – 352. – (1) . – Режим доступа : <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57341> (дата обращения: 01.09.2015). – * ; **.
2. Детская и подростковая психиатрия: клинические лекции для профессионалов : МКБ-10 / ред. Ю.С. Шевченко. – Москва: Медицинское информационное агентство, 2011. – 928 с. – **.
3. Регуш, Л.А. Проблемы психического развития и их предупреждение: от рождения до пожилого возраста / Л.А. Регуш. – Санкт-Петербург: Речь, 2006. – 320 с. – (Современный учебник) . – **.

Дополнительная литература

1. Психология аномального развития [Электронные ресурсы] : хрестоматия / Ред. О.П. Гаврилушкина. – Москва : АНО "Психологическая электронная библиотека", 2008. – CD-rom. – (Психология образования) . – Режим доступа : <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=65745>. – ** ; ***.
2. Хухлаева, О.В. Психология развития: молодость, зрелость, старость : учебное пособие / О.В. Хухлаева. – 3-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2006. – 208 с. – * ; **.
3. Зверева, Н.В. Патопсихология детского и юношеского возраста : учебное пособие / Н.В. Зверева, О.Ю. Казьмина, Е.Г. Каримулина. – Москва : Академия, 2008. – 208 с. – **.
4. Лебединский, В.В. Нарушения психического развития в детском возрасте : учебное пособие / В.В. Лебединский. – 4-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2007. – 144 с. – * ; **.
5. Семаго, Н.Я. Теория и практика оценки психического развития ребенка : дошкольный и младший школьный возраст / Н.Я. Семаго, М.М. Семаго. – Санкт-Петербург : Речь, 2011. – 384 с. : илл. – (Мэтры мировой психологии) . – **.

Дисциплина 4: Нейропсихология

Основная литература

1. Хомская, Е.Д. Нейропсихология : учебник / Е.Д. Хомская – Издание 4-е, исправленное - Санкт-Петербург : Питер, 2007 – 496 с. – (Классический университетский учебник) – * ; **.
2. Корсакова, Н.К. Клиническая нейропсихология : учебное пособие для высших учебных заведений / Н.К. Корсакова, Л.И. Московичюте. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 144 с. – * ; **.

Дополнительная литература

1. Лурия, А.Р. Высшие корковые функции человека и их нарушения при локальных поражениях мозга / А.Р. Лурия. – Издание 3-е, стереотипное – Москва : Академический проект, 2008. – 624 с. – **.
2. Микадзе, Ю.В. Нейропсихология детского возраста / Ю.В. Микадзе. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 288 с. – **.
3. Межполушарное взаимодействие : хрестоматия / Ред. А.В. Семенович, М.С. Ковязина. – Москва : Генезис, 2009. – 400 с. : ил. – (Учебник XXI века) – **.

Дисциплина 5: Социальная психиатрия

Основная литература

1. Детская психиатрия : учебник / Ред. Э.Г. Эйдемиллер. – Санкт-Петербург : Питер, 2005. – 1120 с. – (Национальная медицинская библиотека) . – **.
2. Иовчук, Н.М. Детская социальная психиатрия для не психиатров / Н.М. Иовчук, А.А. Северный, Н.Б. Морозова. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 416 с. – **.

Дополнительная литература

1. Клиническая психология : учебник / ред. Б.Д. Карвасарский. – Издание 3-е, стереотипное. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 960 с. – (Национальная медицинская библиотека) . – **.
2. Клиническая психология : учебник [для студентов высших учебных заведений] : в 4 томах. Т. 1. Общая патопсихология / Ред. А.Б. Холмогорова. – Москва : Академия, 2010. – (Высшее профессиональное образование) . – **.
3. Зверева, Н.В. Клиническая психология детей и подростков : учебник / Н.В. Зверева, Т.Г. Горячева. – Москва: Академия, 2013. – 272 с. – **.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования города Москвы
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Факультет «Клиническая и специальная психология»
 Кафедра нейро- и патопсихологии развития

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

магистерская диссертация

(16 пт)²

« _____ »
название ВКР

Направление _____ — _____
(код) (наименование направления)

Магистерская программа _____
(название магистерской программы)

«Допустить к защите»

« ____ » _____ 201_ г.

Руководитель
 магистерской программы _____
 Подпись Дата ФИО

«Процент оригинального текста составляет _____ %»

Методист от центра мониторинга
 качества профессионального образования _____
 Подпись Дата ФИО

Зав. выпускающей кафедрой _____
 Подпись Дата ФИО

Руководитель _____
 Подпись Дата ФИО

Консультант _____
 Подпись Дата ФИО

Студент _____
 Подпись Дата ФИО

Рецензент _____
 Подпись Дата ФИО

Рецензент/Оппонент _____
 Подпись Дата ФИО

Москва, 2016

² Остальные надписи размером 14 пт

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Факультет «Клиническая и специальная психология»
Кафедра нейро- и патопсихологии развития

Утверждаю: _____
Зав. выпускающей кафедрой Хромов А.И.
« ____ » _____ 201__ г.

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ (ВКР)**

Студент _____
Тема ВКР « _____ »

утверждена Приказом по университету от « ____ » _____ 201__ г. № _____)

Срок сдачи ВКР « ____ » _____ 201__ г.

Исходные данные к работе _____

Перечень подлежащих разработке в работе вопросов:

Перечень дополнительного материала _____

Дата выдачи задания	« ____ » _____ 201__ г.
Руководитель/научный руководитель	Подпись Дата ФИО
Задание принял к исполнению	Подпись Дата ФИО студента

Копия задания со всеми согласованиями остается у руководителя/научного руководителя

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента
Государственного образовательного учреждения высшего профессионального
образования «Московский городской психолого-педагогический университет»

Студент (ка) _____

Кафедра _____

Факультет _____

Представленная ВКР на тему: _____

содержит пояснительную записку на _____ листах и дополнительного материала в виде _____

ВКР по содержанию разделов, глубине их проработки и объему _____
(соответствует, не соответствует)

требованиям к выпускной квалификационной работе.

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ ВКР

1 Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане _____

2 Краткая характеристика структуры ВКР _____

3 Достоинства ВКР, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д. _____

4. Новизна _____

5 Недостатки ВКР (по содержанию и оформлению) _____

5 Особые замечания, пожелания и предложения _____

ВКР отвечает предъявляемым к ней требованиям и заслуживает _____ оценки,
(отличной, хорошей, удовлетворительной, не удовлетворительной)

а выпускник – присвоения квалификации _____

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Дата: « ____ » _____ 201__ г.

Подпись: _____