



РЕКОМЕНДОВАНО:

решением
Учебно-методического совета
ФГБОУ ВО МГППУ,
(протокол № 6) от «13» 06 2018 г.
Председатель УМС

_____ Дворянчиков Н.В.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 9) от «19» 06 2018 г.
Председатель Учёного совета,
ректор

_____ Рубцов В.В.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Наименование программы: Психология и педагогика образования (педагог-психолог)

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Учебный план: 2017 года приема

Москва 2018

Программа ГИА по ОПОП «Психология и педагогика образования (педагог-психолог)» по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование / сост. Егорова М.А., Егоренко Т.А., Овсянникова Н.Л. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2018. - 67 с.

Составители (разработчики):

Егорова М.А., канд. пед. наук, профессор кафедры педагогическая психология

Егоренко Т.А., канд. психол. наук, доцент кафедры педагогическая психология

Овсянникова Н.Л., специалист по УМР

Рецензент (внешний): Шульга Т.И., д-р психол. наук, профессор, профессор кафедры социальной психологии, Московский государственный областной университет

Рецензент (внутренний): Шаповаленко И.В., канд. психол. наук, доцент, заведующая кафедрой «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обухова» ФГБОУ ВО МГППУ

© ФИО, Егоренко Т.А,
Егорова М.А., Овсянникова
Н.Л., 2018
© ФГБОУ МГППУ, 2018

Программа государственной итоговой аттестации выпускников основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Психология и педагогика образования (педагог-психолог)» по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование

Рекомендована:

Учёным советом факультета «Психология образования», протокол № 7 от «24».05.2018 г.
Председатель Ученого совета _____ /Марголис А.А./

Учебно-методической комиссией факультета «Психология образования», протокол № 6 от «22» 05. 2018 г. Председатель УМК _____ /Егорова М.А./

Рассмотрена на заседании выпускающей кафедры «Педагогическая психология», № 14 от «15» 05.2018 г. Заведующий кафедрой _____ /Гуружапов В.А./

Согласована:

Проректор по профессиональному образованию _____ /Дробязько А.А./ 24.05 2018 г.

Программа ГИА принята и зарегистрирована в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № VP-44-122-Ига-БЗ-01-В)-147

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Цель государственной итоговой аттестации	5
1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки ..	5
1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников.....	5
1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	5
2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Задачи профессиональной деятельности.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения	7
1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения	13
1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	18
4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	29
4.1. Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен	29
4.2. Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену.....	29
4.3. Проведение государственного экзамена.....	29
4.3.1. Процедура проведения государственного экзамена	29
4.3.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену	30
4.3.3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы	30
4.4. Критерии выставления оценок на государственном экзамене	30
5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР	32
5.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР	32
5.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК.....	32
5.2.1. Порядок защиты ВКР	33
5.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР	34
6. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЕ	41
Перечень вопросов по основным учебным модулям, разделам образовательной программы	41
Список литературы, рекомендуемой для подготовки к государственному экзамену.....	44
Примерные темы выпускных квалификационных работ	49
Требования к структуре и содержанию ВКР	50
Форма титульного листа ВКР	62
Форма автореферата.....	63
Форма задания на выполнение ВКР	65
Примерная форма аннотации	66
Примерная структура доклада выпускника на защите.....	67

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО) на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 122 от 22 февраля 2018 года (рег. № 50364 от 15 марта 2018 года) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников

9 зачётных единиц.

Всего: 6 недель, в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 1 неделя;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 6 недель.

1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком ОПОП ВО (представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование»); даты – расписанием ГИА.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования);

2.2. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с областью и сферами профессиональной деятельности, готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- сопровождения;
- педагогический.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.</p> <p>УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.</p> <p>УК-1.3. Владеет: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p> <p>УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p> <p>УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализации профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p>УК-3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p> <p>УК-3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Знает: компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>УК-4.3. Владеет: осуществлением устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</p> <p>УК-5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p> <p>УК-5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений.</p> <p>УК-6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности;</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p>УК-6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Знает: роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.2. Умеет: использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Знает: причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>УК-8.2. Умеет: выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.</p> <p>УК-8.3. Владеет: навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>

1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи, ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательство о правах ребёнка, трудовое законодательство, конвенцию о правах ребёнка.</p> <p>ОПК-1.2. Умеет: применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p> <p>ОПК-1.3. Владеет: действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; пути достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>образовательных результатов в области ИКТ.</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: навыками по разработке и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; навыками формирования ИКТ-компетентности: общепользовательской ИКТ-компетентности, общепедагогической ИКТ-компетентности; предметно-педагогической ИКТ-компетентности (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>ОПК-3.1. Знает: основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет: методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); навыками оказания адресной помощи обучающимся.</p>
Построение	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное	ОПК-4.1. Знает: основы духовно-нравственного воспитания

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
воспитывающей образовательной среды	воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>обучающихся.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: учитывать социокультурную ситуацию при реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся.</p> <p>ОПК-4.3. Владеет: методами развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями программ духовно-нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации.</p>
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>ОПК-5.1. Знает: основы психологической и педагогической диагностики; специальные методы и технологии, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: методами контроля и оценки образовательных результатов; навыками формирования предметных и метапредметных компетенций; навыками применения методов коррекционно-развивающей работы с неуспевающими обучающимися.</p>
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: навыками учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; навыками использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; навыками разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: реализовывать приемы работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающимися между собой.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; навыками взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p>
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области естественно-научных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области духовно-нравственного воспитания.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		и т.п.; навыками организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение</i>				
Осуществляет мониторинг личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы с использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).	психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; индивидуально - личностное развитие обучающихся; воспитание; обучение;	ПК-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую диагностику метапредметных и личностных образовательных результатов обучающихся	ПК-1.1. Знает: современные методы и методики оценки образовательных достижений обучающихся; методы и методики психолого-педагогической диагностики развития обучающихся; психологические основы оценки личностных и метапредметных образовательных результатов обучающихся. ПК-1.2. Умеет: проводить оценку личностных и	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	социализация; здоровье обучающихся.		метапредметных результатов обучения с использованием современных контрольно-измерительных материалов. ПК-1.3. Владеет: методами и методиками психолого - педагогической диагностики; способами сбора, анализа и интерпретации полученных результатов.	
<p>Организует и проводит коррекционно-развивающие занятия с обучающимися и воспитанниками, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации; взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико педагогического консилиума. Проведение психолого-педагогической профилактики, направленной</p>	<p>индивидуально-личностное психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; индивидуально - личностное развитие обучающихся; воспитание; обучение; социализация; здоровье обучающихся.</p>	<p>ПК-2. Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие и профилактические задачи с обучающимися на основе результатов психологической диагностики</p>	<p>ПК-2.1. Знает: современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей и профилактической работы; современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи; закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы. ПК-2.2. Умеет: проводить коррекционно-развивающие и профилактические занятия с обучающимися и воспитанниками; оценивать эффективность</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>на предупреждение возможных нарушений в развитии личности ребенка, межличностных отношений в семье и с социальным окружением. Внедрение программ профилактики и коррекции девиаций и асоциального поведения детей и подростков.</p>			<p>коррекционно-развивающей работы в соответствии с выделенными критериями. ПК-2.3. Владеет: основами проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решения проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении.</p>	
<p>Организация и проведение Организация и проведение психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.</p>	<p>психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; индивидуально - личностное развитие обучающихся; воспитание; обучение; социализация; здоровье обучающихся.</p>	<p>ПК-3. Способен проводить консультации субъектов образовательного процесса по психологическим проблемам обучения и развития</p>	<p>ПК-3.1. Знает: этические нормы организации и проведения консультативной работы; современные теории и методы консультирования; приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития. ПК-3.2. Умеет: организовывать взаимодействие с участниками образовательного процесса; проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития. ПК-3.3. Владеет: основами</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			консультирования педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.	
Организация и проведение мероприятий в области профессиональной ориентации обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида; индивидуально - личностное развитие обучающихся; воспитание; обучение; социализация; здоровье обучающихся.	ПК-4. Способен проводить профконсультации, программы для активизации профессионального самоопределения обучающихся в системе общего и дополнительного образования	ПК-4.1. Знает: основные положения профессионального самоопределения личности. Современные теории и методы профконсультирования ПК-4.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры; организовывать взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности ПК-4.3. Владеет: активизирующими приемами и методами профориентирования; основами профконсультирования.	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)
Участвует в реализации психологического сопровождения учебной деятельности,	психолого-педагогическое и социальное сопровождение	ПК-5. Способен осуществлять организационную деятельность по	ПКО-5.1. Знает: основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>включающего: - сопровождение программы формирования и развития универсальных учебных действий (УУД); сопровождение программы индивидуализации и дифференциации обучения на всех ступенях общего образования; Реализация психолого-педагогических программ воспитания и социализации обучающихся и воспитанников.</p>	<p>обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса</p>	<p>обеспечению психологического сопровождения процессов обучения, развития, воспитания и социализации детей и подростков</p>	<p>организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ. ПКО-5.2. Умеет: подбирать и применять необходимые методы и средства для развития, воспитания и социализации детей и подростков. ПКО-5.3. Владеет: приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий.</p>	
<p>Участствует в разработке рекомендаций по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды. Выстраивает (совместно с педагогом и другими специалистами) индивидуальную траекторию развития личности обучающегося в соответствии с учетом их</p>	<p>психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида оказание психолого-</p>	<p>ПК-7. Способен использовать здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности, учитывать риски и опасности социальной среды и образовательного пространства</p>	<p>ПК-7.1. Знает: психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды ПК-7.2. Умеет: применять современные методы и приемы, направленные на поддержание комфортности и безопасности образовательной среды ПК-7.3. Владеет: методами</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>особенностей и образовательных потребностей</p> <p>Участвует в реализации психологического сопровождения процесса обучения детей с ОВЗ в образовательной организации</p>	<p>педагогической помощи субъектам образовательного процесса</p>		<p>психологической оценки безопасности и комфортности образовательной среды</p>	
<p>Участвует в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с педагогом и другими специалистами) по результатам педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы с учетом индивидуальных особенностей развития ребенка. Участвует в реализации сопровождения программы индивидуализации и дифференциации обучения на всех ступенях общего образования</p>	<p>психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида оказания психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса</p>	<p>ПК-8. Способен реализовывать индивидуально-личностные образовательные маршруты обучающихся</p>	<p>ПК-8.1. Знает: технологии проектирования образовательных программ и образовательных маршрутов; нормативно-правовые основы профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-8.2. Умеет: проектировать индивидуально-личностные образовательные маршруты для разных категорий обучающихся (одаренные обучающиеся, обучающиеся с особыми возможностями здоровья).</p> <p>ПК-8.3. Владеет: способностью анализировать подходы и модели к проектированию индивидуально-личностных образовательных маршрутов, обучающихся в системе образования, опытом проектной деятельности; навыками</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			проектирования и реализации индивидуально-личностных образовательных маршрутов обучающихся.	
Выстраивание партнерского взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся для решения образовательных задач. Взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида оказания психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса	ПК-9. Готов работать в команде с участниками образовательного процесса при решении профессиональных задач	ПК-9.1. Знает: основные формы и модели профессионального сотрудничества со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом; методиками и технологии психолого-педагогического регулирования поведения учащихся ПК-9.2. Умеет: применять на практике различные технологии педагогического общения; взаимодействовать в коллективе на принципах сотрудничества и толерантности; использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса; анализировать и определять оптимальные способы обучения и развития в ходе реализации индивидуального подхода к учащимся; общаться с	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>учащимися, признавать их достоинство, понимая и принимая их; выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении образовательных задач</p> <p>ПК-9.3. Владеет: навыками социального и профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса; опытом анализа учебной деятельности обучающегося с точки зрения оптимизации его обучения и развития; навыками организации конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса в разных видах деятельности; навыками установления контактов с обучающимися и их родителями (законными представителями),</p>	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			другими педагогическими и иными работниками	
Проектирование собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры	психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса	ПК-10. Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<p>ПК-10.1.Знает: условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития (междисциплинарные связи, рефлексия, эмпатия, решение профессиональных и личностно-ориентированных задач); методологические основы профессиональной деятельности; технологии проектирования.</p> <p>ПК-10.2. Умеет: выявлять недостатки своего профессионального уровня; ставить цель и формулировать задачи совершенствования своего профессионального уровня; проектировать программу личностного и профессионального развития; осуществлять саморазвитие на основе самосознания, самоопределения, самоуправления и самообразования.</p> <p>ПК-10.3. Владеет: способами оценки результатов собственной деятельности; навыками практического применения результатов своей деятельности для развития области</p>	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			профессиональной деятельности; навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития.	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</i>				
<p>Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.</p> <p>Ознакомление педагогов, преподавателей,</p>	<p>психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогов и родителей в образовательных учреждениях различного типа и вида оказание психолого-педагогической помощи субъектам образовательного процесса</p>	<p>ПК-6. Способен осуществлять психологическое просвещение, направленное на формирование психологической культуры субъектов образовательного процесса, а также по проблемам профилактики негативных проявлений социальной среды</p>	<p>ПКО-6.1. Знает: направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся.</p> <p>ПКО-6.2. Умеет: реализовывать программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающихся.</p> <p>ПКО-6.3. Владеет: приемами и средствами информирования о факторах, препятствующих развитию личности детей, воспитанников и обучающихся, а также, мерах оказания им различного вида психологической помощи</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации</p>				

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен

Государственный экзамен проводится по вопросам модулей ОПОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников¹.

Студенты обеспечиваются списком вопросов к билетам государственного экзамена и программой государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО .

Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен представлен в Приложении 1.

4.2. Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену

Подготовка к государственному экзамену предусматривает как повторение изученного материала, так и более углубленное изучение, закрепление и самопроверку теоретических знаний по разделам модулей. При подготовке ответов на вопросы необходимо пользоваться рекомендованной литературой, а также первоисточниками. Особое внимание следует обратить на знание понятийного аппарата и профессиональной терминологии. Ответ на вопрос должен быть структурированным, лаконичным, четким и содержать не только теоретический аспект, но и прикладную и практическую направленность. Помнить о системном анализе всех сторон вопроса. При подготовке устного ответа необходимо помнить о регламенте.

4.3. Проведение государственного экзамена

4.3.1. Процедура проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в строгом соответствии с учебным планом по ОПОП ВО, календарным учебным графиком, расписанием государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

Государственный экзамен сдаётся по билетам утвержденного образца. Каждый билет содержит по два теоретических вопроса, одного практического вопроса из модулей (дисциплин, разделов дисциплин):

Модуль 6 "Научные основы профессиональной деятельности";

Модуль 8 "Нормативные основы профессиональной деятельности";

Модуль 9 "Психолого-педагогическая диагностика в образовании";

Модуль 11 "Коррекционно-развивающая работа педагога-психолога";

Модуль 13 "Психологическое консультирование в работе педагога-психолога";

При проведении устного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более шести экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Студенту выдаются чистые листы (с оттиском печати факультета), на которых он должен изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым студентом разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдаётся секретарю ГЭК. На подготовку к экзамену студенту отводится не более 60 минут.

Общая продолжительность ответа – не более 20 минут. Ответ студента заслушивают

¹ Вопросы государственного экзамена ежегодно обновляются.

все члены ГЭК. С целью объективного оценивания студенту могут задаваться дополнительные и (или) уточняющие вопросы. Ответ студента оценивается по ответам на основные вопросы билета и ответам на дополнительные вопросы председателя и членов ГЭК. Каждый член ГЭК оценивает студента отдельно. Оценка выставляется в соответствии с критериями оценки по четырёхбалльной системе. Итоговая оценка определяется по окончании государственного экзамена, где члены ГЭК обсуждают и оценивают ответы студентов на закрытом заседании. По окончании заседания результаты объявляются председателем ГЭК. Передача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

4.3.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Использование учебников, и других пособий не допускается.

4.3.3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы

Для подготовки к государственному экзамену студенту выдаётся список рекомендуемой литературы (Приложение 2).

4.4. Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ФГОС ВО, включает компетенции, степень их реализации в модулях. Итогом государственного экзамена является отражение уровня сформированности компетенций у выпускника.

Показатели и критерии оценивания на государственном экзамене уровня сформированности компетенций выпускника представлены в Таблице 1.

Показатели и критерии оценивания на государственном экзамене уровня сформированности компетенций выпускника

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровень освоения компетенций)			
		«5, отлично» (продвинутый уровень)	«4, хорошо» (базовый уровень)	«3, удовлетворительно» (пороговый уровень)	«2, неудовлетворительно»
УК-1,2 ОПК-8	Готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности	Использует профессиональную терминологию грамотно, не испытывает затруднений	Использует профессиональную терминологию грамотно, испытывает незначительные затруднения, которые легко исправляет	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно	Почти не использует профессиональную терминологию или используют её неграмотно, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов
УК-2,7,8 ОПК-1-7	Освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин	Представляет системный анализ всех сторон вопроса	Представляет анализ разных сторон вопроса, но не достаточно системно	Представляет анализ некоторых сторон вопроса и недостаточно системно	Представляет анализ вопроса бессистемно, на основе отрывочных знаний некоторых дисциплин
УК-3,4,5 ОПК-1-7	Знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности	Предлагает и полностью обосновывает творческое решение задачи	Предлагает и полностью обосновывает традиционное решение задачи	Предлагает традиционное решение задачи, но обосновывает его не в полной мере	Не предлагает решения задачи или предлагает, но никак его не обосновывает
УК-1,6 ОПК-8	Обоснованность, чёткость, полнота изложения ответов	Ответы являются чёткими, полными, логичными. Выпускник легко приводит примеры из практики (опыта)	Ответы являются чёткими, в целом логичными, но недостаточно полными. Выпускник приводит примеры из практики (опыта)	Ответы являются недостаточно чёткими, не всегда логичными, недостаточно полными. Выпускник затрудняется привести примеры из практики (опыта), но способен это сделать с помощью наводящих вопросов	Ответы являются нечёткими, нелогичными, недостаточно полными или неполными. Выпускник не способен привести примеры из практики (опыта), даже с помощью наводящих вопросов

5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

5.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме: бакалаврской работы.

Бакалаврская работа – это самостоятельно выполненная работа, содержащая теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, решение профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки. Решения профессиональных задач могут быть представлены технологической и (или) проектно-технологической, проектно-конструкторской, управленческой, экономической, социально-экономической и другими видами деятельности. Бакалаврская работа может готовиться к защите в завершающий период теоретического обучения (в соответствии с графиком учебного процесса).

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

Выпускающая кафедра может предоставить студенту (нескольким студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами). Для этого студент (студенты) в письменном заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой должны представить обоснование целесообразности разработки этой темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого студента на 4 курсе в виде списка тем, подписанного деканом факультета.

Темы ВКР, руководители ВКР (из числа работников Университета), консультанты ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Изменение темы ВКР и (или) утверждение другого руководителя ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора Университета.

Примерные темы ВКР представлены в Приложении 3.

5.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК

Бакалаврская работа (далее – ВКР) оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований к ВКР (Приложение 5).

Законченная ВКР передаётся студентом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителем, после этого, подписанная руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Руководитель готовит отзыв на ВКР в котором отражает личные качества студента, проявленные студентом в ходе его работы над ВКР.

Рецензенты на ВКР назначаются выпускающей кафедрой (или кафедрой курирующей профиль) из числа научно-педагогических работников Университета («внутренний» рецензент) и из числа специалистов организаций – заказчиков кадров соответствующего профиля («внешние» рецензенты).

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

Студент, допущенный к защите ВКР, представляет в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР:

- ВКР в одном экземпляре;

- Рецензию на ВКР с оценкой работы ;
- Отзыв руководителя руководителя;
- Автореферат.

Студент, не представивший по неуважительным причинам к назначенному сроку ВКР и автореферат, к защите в ГЭК не допускается и отчисляется из Университета.

Тексты ВКР и авторефератов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:

- размещаются в электронно-библиотечной системе МГППУ,
- проверяются на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ». Процент оригинального текста ВКР должен составлять не менее 60% Процент оригинального текста, выявленный в результате проверки, указывается на титульном листе ВКР.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверит:

- наличие письменного отзыва руководителя,
- наличие рецензии рецензента,
- соответствие наименования темы ВКР, представленной к защите, теме указанной в приказе об утверждении тем,
- наличие отметок о допуске к защите, о принятии ВКР и автореферата для размещения в электронной библиотеке.

В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ, либо отсутствуют отметки о допуске к защите и (или) о принятии ВКР для размещения в электронной библиотеке, не указан процент оригинального текста – данная ВКР к защите в ГЭК не допускается.

5.2.1. Порядок защиты ВКР

Защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя, оглашение среднего балла, оценки на государственном экзамене (если государственный экзамен предусмотрен Программой ГИА по ОПОП ВО) и информации о возможности получения диплома с отличием;
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии(ий);
- ответы выпускника на высказанные в рецензии(ях) замечания;
- обсуждение и выступления членов комиссии ГЭК о ВКР;
- заключительное слово выпускника.

В процессе защиты ВКР:

Студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут, затем отвечает на вопросы членов ГЭК по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные соответствующим ФГОС ВО. Общая продолжительность защиты – не более 30 минут.

Выпускник может по рекомендации кафедры (рекомендация оглашается на защите ВКР), представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков. Защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в ВКР и автореферате, несёт ответственность студент – автор ВКР.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, то он отчисляется из Университета.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

5.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР

Итоговая оценка выпускника – совокупная оценка, основанная на оценке качества содержания выпускной квалификационной работы, качества оформления ВКР, качества презентации (доклада) ВКР и защиты ВКР, выставленных председателем и членами ГЭК; учитывающая оценку работы выпускника руководителем ВКР (указана в отзыве), оценку рецензента (указана в рецензии).

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (нормативная и рейтинговая оценка) выпускника на защите выпускной квалификационной работы представлены в Таблице 2.

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций выпускника на защите ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
<i>Качество содержания ВКР</i>					
ПК- 1-10	Актуальность темы исследования. Соответствие содержания теме, полнота её раскрытия	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты в полном объеме. Полное соответствие содержания работы теме. Полное, всестороннее раскрытие темы	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты. Содержание работы соответствует теме работы. Тема раскрыта	Тема актуальна, но её новизна и значимость раскрыты не в полном объеме. Содержание работы соответствует теме работы, но тема исследования раскрыта не полностью	Тема актуальна, но её новизна и значимость не раскрыты. Содержание работы не соответствует теме и (или) тема не раскрыта
ПК- 1-10	Постановка цели и задач исследования, и их достижение	Цель и задачи исследования сформулированы четко, логически взаимосвязаны, полностью обоснованы. Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, задачи решены	Цель и задачи исследования сформулированы четко, с обоснованием. Поставленные цель и задачи достигнуты квалифицированно и в достаточном объеме	Цель и задачи исследования сформулированы, но без обоснования и аргументации. Поставленные цель и задачи достигнуты частично	Цели и задачи исследования не сформулированы или сформулированы неточно. Поставленные цель и задачи исследования не достигнуты
ПК- 1-10	Эффективность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования	Методы исследования полностью соответствуют задачам исследования; использованы комплексно и эффективно	Методы исследования соответствуют задачам исследования. Уровень использования методов исследования – достаточный	Методы исследования использованы не вполне соответствуют задачам исследования	Методы исследования использованы неэффективно, не соответствуют задачам исследования
ПК- 1-10	Уровень осмысления теоретических	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов и	Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов	Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и чёткость сформулированных выводов	и обобщения собранного материала. Обоснованность и чёткость сформулированных выводов	обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	сбранного материала. Выводы и рекомендации не обоснованы или присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство
ПК- 1-9	Теоретическая и практическая значимость работы	Теоретическая значимость работы обоснована. Работа имеет несомненную практическую значимость	В работе раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе не полностью раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе сделана попытка описать теоретическую значимость. Работа не имеет практической значимости
ПК- 1-10	Апробация полученных результатов (публикации, выполненные в ходе обучения, выступления на научных конференциях, акты о внедрении результатов ВКР и др.)	Полученные результаты прошли апробацию (имеются акты о внедрении результатов ВКР), и (или) основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научных мероприятиях	Основные результаты работы имеют практическую значимость, прошли апробацию (имеется акт о внедрении результатов ВКР), или основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научном мероприятии	Основные результаты работы прошли апробацию, но не имеют актов о внедрении и не представлены в форме публикаций	Апробация не осуществлялась
ПК- 1-10	Актуальность, полнота использованных источников и корректность их оформления	В работе используются ссылки на современные источники информации (в том числе диссертации, научные статьи, зарубежные издания).	В работе используются ссылки на современные источники информации. Перечень, представленных источников является	В работе главным образом, используются ссылки на стандартные источники и (или) устаревшие источники информации.	В работе используются только ссылки на устаревшие источники информации. Студент использовал ограниченное число

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
		Перечень, представленных источников свидетельствует о полном и всестороннем изучении проблемы исследования	достаточным для проведения исследования.	Современные источники информации использованы в ограниченном объеме.	литературных источников ограничено.
		Процент оригинального текста ВКР, выявленный в результате проверки – соответствует установленной норме			Процент оригинального текста ВКР – ниже нормы
ПК- 10	Оценка работы руководителем и рецензентом	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзыв руководителя и рецензию рецензента	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзыв руководителя и рецензию рецензента	Работа представлена невовремя, но имеет положительные отзыв руководителя и рецензию рецензента	Работа имеет отрицательные отзыв руководителя и рецензию рецензента
Качество оформления ВКР					
ПК- 10	Владение научным стилем изложения, орфо-графическая и пунктуационная грамотность	Работа написана грамотно и аккуратно	Работа написана грамотно, но имеются исправления	Работа написана с ошибками, много исправлений	Работа написана неграмотно – с большим количеством орфографических и пунктуационных ошибок
ПК- 10	Соответствие формы представления ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению работы (указанным в Приложении 4)	Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работы	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении ВКР	В работе допущены погрешности при оформлении ВКР	Оформление работы не соответствует требованиям к оформлению ВКР
ПК- 10	Оформления	Список	Список использованных	Список использованных	Список использованных

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	списка использованных источников (соответствие требованиям Приложения 4)	использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	источников оформлен с учётом требований к оформлению, но имеются отдельные нарушения	источников оформлен с нарушением требований к оформлению
Качество презентации (доклада) и защиты ВКР					
ПК- 1-10	Качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов	Выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого вывода. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите структурировано, допускаются неточности при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не всегда структурировано, допускаются ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые с трудом устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал не уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не структурировано, допускаются грубые ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы. Ошибки не устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент не владеет материалом ВКР
ПК- 10	Презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных	Доклад студента построен логично, соблюдены временные рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему	Доклад студента построен логично, однако имеются незначительные замечания к последовательности изложения или соблюдению временных рамок. Презентация	Доклад студента построен с логическими ошибками, не соблюдены временные рамки. Презентация не в полной мере соответствует докладу студента,	Доклад студента построен с логическими ошибками. Презентация составлена неграмотно, не способствует впрок и пониманию сути работы

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвину́тый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	требований, использование презентационного материала	восприятию и пониманию сущности работы	способствует лучшему восприятию и пониманию сущности работы, однако есть замечания к количеству и последовательности демонстрации слайдов	есть замечания к содержанию, количеству и последовательности демонстрации слайдов	
ПК- 1-9	Качество ответов на вопросы председателя и членов ГЭК (логичность, глубина, правильность и полнота ответов)	Студент отвечает на вопросы и замечания оперативно, точно и корректно. Ответы на вопросы ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и глубину изучения студентом проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК в целом логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и достаточную глубину освоения проблемы студентом	Ответы студента на вопросы ГЭК неуверенные, не раскрывают сущность вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность студентом и глубину освоения им проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК ошибочные, не раскрывают сущность вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины освоения проблемы студентом

6. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования, который подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации, относящейся к соответствующему уровню образования – высшее образование – бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра).

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации (оформленным протоколами).

Диплом с отличием выдаётся выпускнику при выполнении следующих условий:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

ГЭК может дать рекомендацию выпускнику для продолжения учёбы в магистратуре, аспирантуре и пр.

Перечень вопросов по основным учебным модулям, разделам образовательной программы

Модуль 6 "Научные основы профессиональной деятельности" (раздел «Психология развития и возрастная психология»)

1. Учение Л.С. Выготского о предмете детской психологии. Переживание как единица анализа личности.
2. Понятие условий, источников и движущих сил психического развития.
3. Теоретические и практические задачи детской (возрастной) психологии. Стратегии и методы исследования психического развития ребенка.
4. Проблема периодизации в работах Л.С. Выготского: понятие «психологического возраста», «социальной ситуации развития», стабильных и критических возрастов.
5. Понятие высших психических функций. Законы психического развития. «Идеальная» и «реальная» формы развития.
6. Понятие «зона ближайшего развития».
7. Понятие ведущей деятельности. Проблема периодизации в работах Д.В. Эльконина.
8. Метод поэтапно-планомерного формирования умственных действий П.Я. Гальперина.
9. Изучение психического развития ребенка в рамках психоаналитических концепций (психоанализ З. Фрейда, детский психоанализ А. Фрейд).
10. Стадии развития интеллекта в теории Ж. Пиаже.
11. Подход к решению проблемы обучения и развития в генетической эпистемологии Ж. Пиаже и в научной школе Л.С. Выготского.
12. Понятие «амплификации и акселерации» (А.В. Запорожец, В.П. Зинченко).
13. Кризис новорожденности. Основные закономерности развития ребенка в младенческом возрасте.
14. Роль общения в психическом развитии ребенка (М.И. Лисина). Влияние дефицита общения на психическое развитие ребенка.
15. Характеристика кризиса 1 года.
16. Основные закономерности развития ребенка раннего возраста.
17. Орудийно-предметная деятельность ребенка раннего возраста.
18. Характеристика кризиса трех лет (Л.С. Выготский, Ш. Бюлер).
19. Основные закономерности развития ребенка дошкольного возраста.
20. Характеристика игры как ведущей деятельности в дошкольном возрасте.
21. Психологическая готовность ребенка к школьному обучению.
22. Характеристика кризиса 7 лет.
23. Психологические новообразования в младшем школьном возрасте.
24. Характеристика кризиса подросткового возраста в концепции Л.И. Божович.
25. Психологические новообразования в подростковом возрасте.
26. Основные закономерности развития в юношеском возрасте.

Модуль 6 "Научные основы профессиональной деятельности" (раздел «Общая и экспериментальная психология»)

1. Основные положения психоаналитической теории. Представление о детском развитии в психоанализе.
2. Гуманистическая психология: общая характеристика направления.
3. Когнитивная психология: общая характеристика направления.
4. Бихевиоризм и его значение для развития психологии.
5. Гештальт-психология: основные положения и понятия.

6. Проблема сознания и бессознательного в психологии (З.Фрейд, К.Г. Юнг, А. Адлер).
7. Культурно-историческая теория Л.С. Выготского: теоретическое и практическое значение. Высшие психические функции человека: строение, свойства и происхождение.
8. Ощущения: свойства и виды.
9. Свойства восприятия и понятие образа.
10. Память: виды и процессы памяти.
11. Мышление: виды и формы.
12. Мышление: мыслительные операции.
13. Речь: понятие, свойства и функции речи.
14. Воображение: виды, функции.
15. Внимание: его виды и основные свойства.
16. Развитие и формирование внимания
17. Личность, индивид и индивидуальность.
18. Структура личности. Проблема «Я» в психологии.
19. Темперамент, типы темперамента.
20. Характер. Черты характера, акцентуации характера.
21. Мотивационно-потребностная сфера личности.
22. Воля и волевые действия человека. Волевой акт и его структура.
23. Эмоции и чувства: классификация, функции.
24. Основные подходы к изучению личности.
25. Способности и одаренность.
26. Методы психологии.

Модуль 6 "Научные основы профессиональной деятельности" (раздел «Педагогическая психология»)

1. Развивающее обучение Д.Б.Эльконина – В.В.Давыдова.
2. Дидактическая система Л.В. Занкова
3. Педагогическая система М. Монтессори. Вальдорфская педагогика.
4. Педагогические идеи А.С.Макаренко.

Модуль 8 "Нормативные основы профессиональной деятельности" (раздел «Образовательные и профессиональные стандарты»)

1. Модель профессиональной компетентности педагога-психолога
2. Содержание трудовой функции «Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ».
3. Содержание трудовой функции «Психологическая экспертиза безопасности образовательной среды образовательных организаций».
4. Содержание трудовой функции «Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса»
5. Содержание трудовой функции «Коррекционно-развивающая работа с обучающимися».
6. Содержание трудовой функции «Психологическая диагностика обучающихся».
7. Содержание трудовой функции «Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса».
8. Содержание трудовой функции «Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения организациях)».

Модуль 9 "Психолого-педагогическая диагностика в образовании"

1. Диагностические методики и тесты (валидность, надежность и т.д.).
2. Психодиагностические задачи психолога образования.

3. Диагностика готовности детей к обучению в школе
4. Диагностика учебной мотивации.
5. Диагностика коммуникативной компетентности.
6. Диагностика познавательной сферы школьников

Модуль 11 "Коррекционно-развивающая работа педагога-психолога"

1. Основные направления психокоррекционно-развивающей работы при разрешении трудностей психологической адаптации ребенка к обучению в начальной школе
2. Психолого-педагогическая коррекция нарушений самоконтроля и внимания.
3. Психолого-педагогическая коррекция произвольного поведения младших школьников в школе.
4. Методы психолого-педагогической коррекции тревожности младших школьников

Модуль 13 "Психологическое консультирование в работе педагога-психолога" (раздел «Основы возрастно-психологического консультирования»)

1. Психологический диагноз и психологический прогноз в возрастно-психологическом консультировании.
2. Общая схема анализа конкретного случая по этапам работы в возрастно-психологическом консультировании.
3. Консультирование по типичным проблемам и трудностям детей младшего школьного возраста.
4. Особенности возрастно-психологического консультирования подростков.

**Список литературы, рекомендуемой для подготовки к государственному
экзамену
Модуль 6 "Научные основы профессиональной деятельности"
(раздел «Психология развития и возрастная психология»)**

Основная литература

1. Обухова, Л.Ф. Возрастная психология : учебник для студентов вузов / Л.Ф. Обухова. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с. – (Основы наук). – * ; **. Взаимозаменяемо с Обухова, Л.Ф. Детская психология [Электронный ресурс] : теории, факты, проблемы / Л.Ф. Обухова. – Издание 3-е, стереотипное. – Москва : Тривола, 1998. – 360 с. – * ; **. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/ODE/ODE-001.htm> (дата обращения 16.04.2018).
2. Смирнова, Е.О. Детская психология : учебник для вузов / Е.О. Смирнова. – 3-е издание, переработанное. – Санкт-Петербург : Питер, 2011. – 298 с. – * ; **. Взаимозаменяемо с Смирнова, Е.О. Детская психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Е.О. Смирнова. – 3-е издание, переработанное. – Москва : Владос, 2006. – 366 с. – * ; ** ; **. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/sdp/SDP-001-НТМ> (дата обращения 16.04.2018).
3. Шаповаленко, И.В. Психология развития и возрастная психология [Электронный ресурс] : учебник и практик для академического бакалавриата / И.В. Шаповаленко. – Москва : Юрайт, 2016. – 576 с. – **. – URL: <http://www.biblioclub.ru/book/95800/> (дата обращения 16.04.2018).

Дополнительная литература

1. Выготский, Л.С. Собрание сочинений. В 6 томах. Том 4. Детская психология / Л.С. Выготский. – Москва : Педагогика, 1984. – 432 с. – **.
2. Выготский, Л.С. Мышление и речь : монография / Л.С. Выготский. – Москва : Лабиринт, 2005. – 352 с. – **.
- Взаимозаменяемо с Выготский, Л.С. Мышление и речь [Электронный ресурс] / Л.С. Выготский. – Москва ; Ленинград : Государственное учебно-педагогическое издательство, 1934. – 324 с. – **. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/VMr-1934/VMR-001.НТМ> (дата обращения: 16.04.2018).
3. Гальперин, П.Я. К вопросу об инстинктах у человека [Электронный ресурс] // Психология как объективная наука : избранные психологические труды / П.Я. Гальперин – Воронеж : Модэк ; Москва : Институт практической психологии, 1998. – С. 399–414. – * ; **. – URL: http://psychlib.ru/mgppu/Gpc_1998/Gpc-3991.htm (дата обращения: 16.04.2018).
4. Запорожец, А.В. Избранные психологические труды. В 2 томах. Том 1. Психическое развитие ребенка / А.В. Запорожец. – Москва : Педагогика, 1986. – 320 с. – **.
5. Леонтьев, А.Н. К теории развития психики ребенка // Проблемы развития психики / А.Н. Леонтьев. – Москва : Издательство Московского университета, 1981. – С. 509–537. – **.
6. Поливанова, К.Н. Психология возрастных кризисов : учебное пособие / К.Н. Поливанова. – Москва : Академия, 2000. – 184 с. – * ; **.
7. Психология подростка : хрестоматия / сост. Ю.И. Фролов – Москва : Российское педагогическое агентство, 1997. – 526 с. – (Готовим психолога). – **.
8. Эльконин, Д.Б. Детская психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов высших заведений / Д.Б. Эльконин. – 4-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2006. – 384 с. – (Высшее образование. Классическая учебная книга). – * ; ** ; **. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/Edp-2007/Edp-001.htm> (дата обращения: 16.04.2018).

9. Эльконин, Д.Б. Психология игры [Электронный ресурс] / Д.Б. Эльконин. – Издание 2-е. – Москва : ВЛАДОС, 1999. – 360 с. – ** ; ***. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/EPI-1999/EPI-001.HTM> (дата обращения: 16.04.2018).
10. Child psychology : a contemporary viewpoint / E. Mavis Hetherington, Ross D. Parke, Mary Gauvain, Virginia Otis Locke. – 6th edition. – Boston : McGraw-Hill, 2006. – 738 p. – **.

Периодические издания

1. Вопросы психологии [Электронный ресурс]. – **. – URL: <http://www.voppsy.ru/> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – ** ; ***. – URL: <http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml> (дата обращения: 16.04.2018).
3. Культурно-историческая психология [Электронный ресурс]. – ** ; ***. – URL: <http://psyjournals.ru/kip/about/> (дата обращения: 16.04.2018).
4. Children and Youth Service Review [Электронный ресурс]. – ***. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/journal/01907409> (дата обращения: 16.04.2018).
5. Infant Behavior and Development [Электронный ресурс]. – ***. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/journal/01636383> (дата обращения: 16.04.2018).
6. School Psychology International [Электронный ресурс]. – ***. – URL: <http://spi.sagepub.com/> (дата обращения: 16.04.2018).
7. Journal of Developmental Education.

Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотека [Электронный ресурс] : Московский государственный психолого-педагогический университет. – ***. – URL: <http://psychlib.ru> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Детская психология [Электронный ресурс]. – URL: <http://childpsy.ru> (дата обращения: 16.04.2018).

Модуль 6 "Научные основы профессиональной деятельности" (раздел «Общая и экспериментальная психология»)

Основная литература

1. Диянова, З.В. Общая психология. Познавательные процессы [Электронный ресурс] : учебное пособие / З.В. Диянова. – 4-е изд, испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 176 с. – ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/415912> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Корнилова, Т.В. Экспериментальная психология [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Т.В. Корнилова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2016. – 639 с. – * ; ***. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/387603> (дата обращения: 16.04.2018).

Дополнительная литература

1. Константинов, В.В. Экспериментальная психология : курс для практического психолога / В.В. Константинов. – Санкт-Петербург: Питер, 2006. – 272 с. – **.
2. Корнилова, Т.В. Экспериментальная психология: теория и методы : учебник / Т.В. Корнилова. – Москва : Аспект Пресс, 2005. – 384 с. – (Классический университетский учебник). – * ; **.
3. Шнейдер, Л.Б. Экспериментальная психология : учебное пособие / Л.Б. Шнейдер. – Москва : Мир : Академический проект, 2007. – 300 с. – (Gaudeamus). – **.
4. Маклаков, А.Г. Общая психология : учебник для вузов / А.Г. Маклаков. – Санкт-Петербург : Питер, 2011. – 583 с. – **.
5. Общая психология : хрестоматия : учебное пособие / сост. Л.Б. Бровина, Т.А. Сергеева. – 2-е издание, исправленное. – Москва : Флинта : Московский психолого-социальный институт, 2008. – 240 с. – (Библиотека психолога). – * ; **.
6. Рубинштейн, С.Л. Основы общей психологии [Электронный ресурс] / С.Л. Рубинштейн. – Санкт-Петербург : Питер, 2000. – 720 с. : ил. – (Мастера психологии). – URL: <http://psylib.org.ua/books/rubin01/index.htm> (дата обращения: 16.04.2018).
7. Зинченко, В.П. Проблема объективного метода в психологии [Электронный ресурс] / В.П.

Зинченко, М.К. Мамардашвили // Постнеклассическая психология. Социальный конструкционизм и нарративный подход. – 2004. – NQ 1. – С. 45–71. – URL: <http://psylib.org.ua/books/zimamar.htm> (дата обращения: 16.04.2018).

Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Флогистон.ру [Электронный ресурс] : психология из первых рук. – URL: <http://flogiston.ru/> (дата обращения: 16.04.2018).

Модуль 6 "Научные основы профессиональной деятельности" (раздел «Педагогическая психология»)

Основная литература

1. Педагогическая психология : учебник для бакалавров / под ред. В.А. Гуружапова. – Москва : Юрайт, 2013. – 493 с. – * ; **.
2. Исаев, Е.И. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Е.И. Исаев. – Москва : Юрайт, 2018. – 347 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/449986> (дата обращения: 16.04.2018).

Дополнительная литература

1. Айсмонтас, Б.Б. Педагогическая психология : учебное пособие для студентов вузов / Б.Б. Айсмонтас. – Москва : Московский городской психолого-педагогический университет, 2004. – 368 с. – * ; **.
Взаимозаменяемо с:
Айсмонтас, Б.Б. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : электронный учебник / Б.Б. Айсмонтас. – Москва : Московский городской психолого-педагогический университет, 2004. – CD-rom. – **.
2. Дубровина, И.В. Возрастная и педагогическая психология : хрестоматия : учебное пособие / И.В. Дубровина, А.М. Прихожан, В.В. Зацепин. – 4-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2005. – 368 с. – **.
3. Выготский, Л.С. Педагогическая психология / Л.С. Выготский. – Москва : АСТ : Астрель : Люкс, 2005. – 671 с. – **.
4. Гальперин, П.Я. Введение в психологию [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.Я. Гальперин. – 6-е изд. – Москва : Книжный дом Университет, 2006. – 336 с. – ** ; ***. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/Gvv-2006/Gvv-2006.htm> (дата обращения: 16.04.2018).
5. Давыдов В.В. Лекции по педагогической психологии : учебное пособие / В.В. Давыдов. – Москва : Академия, 2006. – 224 с. – **.
6. Зимняя, И.А. Педагогическая психология : учебник / И.А. Зимняя. – Издание 2-е, дополненное, исправленное и переработанное. – Москва : Логос, 2007. – 384 с. – **.
7. Леонтьев, А.Н. Деятельность. Сознание. Личность : учебное пособие / А.Н. Леонтьев. – 2-е изд., стереотип. – Москва : Смысл : Академия, 2005. – 352 с. – **.
8. Матюшкин, А.М. Проблемные ситуации в мышлении и обучении / А.М. Матюшкин. – Москва : Педагогика, 1972. – 206 с. – **.
9. Baylor, Amy L. Designing nonverbal communication for pedagogical agents [Электронный ресурс] : when less is more / Amy L. Baylor, Soyoung Kim // Computers in Human Behavior. – 2009. – Vol. 25, Iss. 2. – P. 450–457. – ***. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0747563208001994> (дата обращения: 16.04.2018).
10. Hobjilă, A. Effective/ineffective in pedagogical practicum – mentors' considerations on the initial training of pre-school teachers [Электронный ресурс] // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2012. – Vol. 33. – P. 318–322. – ***. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042812001437> (дата обращения: 16.04.2018).

Периодические издания

1. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – ** ; ***. – URL: <http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Психологическая наука и образование PSYEDU.ru [Электронный ресурс] – ***. – URL: http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml (дата обращения: 16.04.2018).
3. Современная зарубежная психология [Электронный ресурс]. – ***. – URL: <http://psyjournals.ru/jmfp/> (дата обращения: 16.04.2018).
4. European Journal of Psychology of Education [Электронный ресурс]. – ***. – URL: <http://www.springer.com/psychology/journal/10212> (дата обращения: 16.04.2018).

Модуль 8 "Нормативные основы профессиональной деятельности" (раздел «Образовательные и профессиональные стандарты»)

Основная литература

1. Профессиональный стандарта педагога-психолога (психолога в сфере образования) [Электронный ресурс] // Портал Федеральных образовательных стандартов высшего образования, раздел «Профессиональные стандарты. – URL: <http://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/01.002.pdf> (дата обращения: 16.04.2018).

Модуль 9 "Психолого-педагогическая диагностика в образовании"

Основная литература

1. Психодиагностика [Электронный ресурс] : теория и практика : учебник для бакалавров / М.К. Акимова [и др.] ; отв. ред. М.К. Акимова. – 4-е изд, пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2016. – 631 с. – (Бакалавр. Академический курс). – * ; ***. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/387361> (дата обращения: 16.04.2018).

Дополнительная литература

1. Анастаси, А. Психологическое тестирование = Psychological testing / А. Анастаси, С. Урбина. – 7-е международное издание. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 688 с. – **.
2. Белова, Е.С. Одаренность малыша: раскрыть, понять, поддержать : учебно-методическое пособие / Е.С. Белова. – 2-е издание. – Москва : Московский психолого-социальный институт : Флинта, 2001. – 144 с. – **.
3. Диагностика психического развития детей от рождения до 3 лет [Электронный ресурс] : методическое пособие для практических психологов / Е.О. Смирнова, Л.Н. Галигузова, Т.В. Ермолова, С.Ю. Мещерякова. – Москва : МГППУ, 2002. – 128 с. – ** ; ***. – URL: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=14063> (дата обращения: 16.04.2018).
4. Зак, А.З. Развитие и диагностика мышления подростков и старшеклассников [Электронный ресурс] / А.З. Зак. – Москва ; Обнинск : ИГ-СОЦИН, 2010. – 350 с. – (Прикладные исследования в психологии). – * ; ** ; ***. – URL: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=90168> (дата обращения: 16.04.2018).
5. Кортнева, Ю.В. Диагностика актуальной проблемы [Электронный ресурс] : методика Леонгарда-Шмишека / Ю.В. Кортнева. – Москва : Институт общегуманитарных исследований, 2004. – 240 с. – (Диагностика и консультирование). – ** ; ***. – URL: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=56127> (дата обращения: 16.04.2018).
6. Шевандрин, Н.И. Психодиагностика, коррекция и развитие личности / Н.И. Шевандрин. – Москва : Владос, 2001. – 512 с. – **.
7. Runco, M.A. Creativity [Электронный ресурс] : Research, Development, and Practice / M.A. Runco. – London : Elsevier, 2007. – ***. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/book/9780126024005> (дата обращения: 16.04.2018).
8. Ramzi, S. The Developmental Study of Adjustment in Gifted and Non Gifted Adolescents and Youths Regarding Personality Characteristics [Электронный ресурс] / S. Ramzi, S. Pakdaman, J. Fathabadi // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2011. – Vol. 30. – P. 43–47. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042811018349> (дата обращения: 16.04.2018).

Периодические издания

1. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – ** ; ***. – URL: <http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Вопросы психологии [Электронный ресурс]. – **. – URL: <http://www.voppsy.ru/> (дата обращения: 16.04.2018).
3. Procedia – Social and Behavioral Sciences [Электронный ресурс] – ***. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/journal/18770428> (дата обращения: 16.04.2018).

Интернет-ресурсы

1. Psychology [Электронный ресурс] // ScienceDirect. – ***. – URL: <http://www.sciencedirect.com/science/browse/sub/psychology> (дата обращения: 16.04.2018).
2. IPRbooks [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 16.04.2018).
3. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.rsl.ru/> (дата обращения: 16.04.2018).
4. Human Technologies [Электронный ресурс] : лаборатория «Гуманитарные технологии». – URL: <http://www.ht.ru/cms/> (дата обращения: 16.04.2018).

Модуль 11 "Коррекционно-развивающая работа педагога-психолога"

Основная литература

1. Руководство практического психолога. Психолог в школе [Электронный ресурс] : практическое пособие / И.В. Дубровина [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 206 с. – (Профессиональная практика). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/434604> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Специальная психология : учебник для бакалаврита и магистратуры. В 2 т. Т.1. / В.И. Лубовский [и др.]. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 428 с. – * ; **.
3. Хухлаева, О.В. Групповое психологическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / О.В. Хухлаева, О.Е. Хухлаев. – Москва : Юрайт, 2018. – 195 с. – (Бакалавр и специалист). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/425012> (дата обращения: 16.04.2018).

Дополнительная литература

1. Венгер, А.Л. На что жалуетесь? : выявление и коррекция неблагоприятных вариантов развития личности детей и подростков / А.Л. Венгер. – Рига : Эксперимент, 2000. – 184 с.
2. Дубровина, И.В. Психокоррекционная и развивающая работа с детьми : учебное пособие / И.В. Дубровина. – Москва : Академия, 1999. – 160 с. – **.
3. Практическая психология образования : учебное пособие / ред. И.В. Дубровина. – 4-е издание, переработанное и дополненное. – Санкт-Петербург : Питер, 2007. – 592 с. – (Учебное пособие). – * ; **.
4. Осипова, А.А. Общая психокоррекция : учебное пособие для студентов высших специальных учебных заведений / А.А. Осипова. – Москва : Сфера, 2000. – 512 с. – **.
5. Пастернак, Н.А. Психология образования [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пастернак, А. Г. Асмолов ; под редакцией А. Г. Асмолова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 213 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/455966> (дата обращения: 16.04.2018).
6. Специальная психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Л. М. Шипицына [и др.] ; под редакцией Л. М. Шипицыной. – Москва : Юрайт, 2017. – 287 с. – (Высшее образование). * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/450766> (дата обращения: 16.04.2018).
7. Колесникова, Г.И. Специальная психология и специальная педагогика. Психокоррекция нарушений развития [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов /

Г. И. Колесникова. – 2-е изд., стер. – Москва : Юрайт, 2017. – 215 с. – (Высшее образование). – ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/452045> (дата обращения: 16.04.2018).

Модуль 13 "Психологическое консультирование в работе педагога-психолога" (раздел «Основы возрастнo-психологического консультирования»)

Основная литература

1. Обухова, Л.Ф. Возрастная психология : учебник / Л.Ф. Обухова. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с. – (Основы наук). – * ; **.
2. Руководство практического психолога. Психолог в школе [Электронный ресурс] : практическое пособие / И.В. Дубровина [и др.]. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 255 с. – (Профессиональная практика). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/434604> (дата обращения: 16.04.2018).

Дополнительная литература

1. Битянова, М.Р. Организация психологической работы в школе [Электронный ресурс] / М.Р. Битянова. – Москва : Совершенство, 1997. – 299 с. – (Практическая психология в образовании). – ** ; ***. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/bit/bit-001-.htm> (дата обращения: 16.04.2018).
2. Линде, Н.Д. Психологическое консультирование : теория и практика : учебное пособие для студентов вузов / Н.Д. Линде. – Москва : Аспект Пресс, 2010. – 255 с. – **.
3. Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Департамента образования города Москвы» : приказ от 14.05.2003 № 553 // Практический психолог.
4. Психология развития и возрастная психология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Л. А. Головей [и др.] ; под общей редакцией Л. А. Головей. – 2-е изд., испр. – Москва : Юрайт, 2018. – 413 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/420640> (дата обращения: 16.04.2018).
5. Якиманская, И.С. Психологическое консультирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Якиманская, Н.Н. Биктина. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 230 с. – ***. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364901> (дата обращения: 16.04.2018).

Приложение 3

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Связь школьной успеваемости и направленности профессионального выбора старшеклассников.
2. Специфика личностного компонента целеполагания подростков, склонных к девиантному поведению.
3. Социально-психологическая адаптация пятиклассников к обучению в основной школе.
4. Связь постпроизвольного внимания и метапредметных образовательных результатов младших школьников.
5. Гендерные особенности психологического благополучия обучающихся 10-х классов.
6. Индивидуальные особенности учения младших школьников при овладении предметными компетенциями на уроках математики.
7. Отношение к природе как ценностный компонент личности подростков.
8. Временная перспектива в профессиональном выборе старшеклассников.

Требования к структуре и содержанию ВКР

Структура ВКР и описание её элементов

Выпускная квалификационная работа – бакалаврская работа – состоит из:

- текстовой части ВКР;
- дополнительного материала:
 - автореферата бакалаврская работа (форма автореферата приведена в Приложении 6),
 - графического, презентационного, дидактического материала, печатного материала разработанных игр, методик, плакатов, чертежей, таблиц, графиков, диаграмм, макетов, образцов, программных продуктов и прочее.

Объём текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 50 страниц (с интервалом 1 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman) без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF (посимвольном).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений (при наличии таковых);
- оглавление;
- введение;
- основную часть

Содержание ВКР (основная часть) может состоять из нескольких глав:

глава 1: (теоретическая/ методологическая) обоснование актуальности и проблематики исследования, определение степени разработанности проблемы, анализ современного состояния изучаемого объекта и определение условий и факторов, влияющих на изучаемые явления, выработка концепции исследования и разрешения проблемы;

глава 2: (аналитическая) результаты исследования с оценкой эффективности (продуктивности) предполагаемых мер решения проблемы (проверка гипотезы), обоснование достоверности полученных результатов;

глава 3: (результативная (практическая / рекомендательная)) может содержать собственные практические разработки (методики, технологии, программы, модели, концепции и др.), рекомендации по их реализации с учетом полученных результатов, выявленных фактов, условий и факторов, которые влияют на решаемые проблемы.

Главы принято заканчивать отдельными выводами;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

В Текстовую часть ВКР вкладывается:

- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР (рецензент назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов организаций соответствующего направления);
- автореферат.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении 5.

Автореферат. Форма Автореферата в Приложение 6.

Задание на выполнение ВКР. Задание на выполнение ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении С.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом ВКР. Примерная форма аннотации приведена в Приложении Д

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в тексте ВКР сокращений и условных обозначений.

Оглавление (содержание). Оглавление – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями по выполнению ВКР. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием студенту к выполнению ВКР и методическими указаниями по выполнению ВКР.

Список использованных источников. Список использованных источников (затекстовых библиографических ссылок) – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список должен содержать не менее 60 использованных источников, в том числе: книги, диссертации, научные статьи, научные работы, в том числе из зарубежных изданий.

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются в алфавитном порядке и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление записей производится согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Для связи затекстовых библиографических ссылок с текстом документа используют знак выноски или отсылку, которые приводят в виде цифр (порядковых номеров ссылки в списке источников) в квадратных скобках:

порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если даётся не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Технические требования к ВКР

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть ВКР выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

Текстовую часть можно выполнить одним из следующих способов:

– с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ согласно ГОСТ 2.004;

– машинописным – через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки;

– рукописным – чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы выполняются тушью или пастой (чернилами) черного цвета.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *MS Word*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

Требования к структуре текста. ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованием ЕСКД². Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

² ЕСКД – Единая Система Конструкторской Документации.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример: 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Возможно представление по двум вариантам:

Вариант 1 (в соответствии с ЕСКД): Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

а) _____

б) _____

 1) _____

 2) _____

в) _____

Вариант 2 (в соответствии с ГОСТ):

Список, или перечень, – это фрагмент текста, состоящий из предупреждения, что далее последует перечисление понятий, предметов или действий (элементов перечня), и из самих элементов, которые могут быть:

- нумерованными;
- литерованными, или буквенными;
- маркированными (обозначенными графически).

Для обозначения нумерованных элементов применяются:

- римские и арабские цифры с точкой: I. II. III.; 1. 2. 3. и т.д.;
- арабские цифры с закрывающейся скобкой: 1) 2) 3) и т.д.

Для обозначения литерованных элементов применяются:

- прописные буквы с точкой: А. Б. В.;
- строчные буквы с закрывающейся скобкой: а) б) в) и т.д.

Для графического обозначения используются маркеры разных рисунков.

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (3-4 интервалам). Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм (2 интервалам). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм (3-4 интервалам). Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Требования к изложению текста. Изложение содержания ВКР должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в тексте ВКР принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «содержанием».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак «□» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «□»;
- применять без числовых значений математические знаки, например:
 - (больше), < (меньше), =(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
 - ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово*¹, ¹ *Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17'').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (напр., 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многочисленные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 м). Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: в пункте 2б). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от ... до По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. (ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.)

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: *в 1919 году и XX веке* или *в 1919 г. и XX в.*; *и другие, то есть* или *и др., т.е.*).

Существует ряд общепринятых графических сокращений:

Сокращения, употребляемые самостоятельно: *и др., и пр., и т.д., и т.п.*

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. физ.-мат. наук, ген., чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И.И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г., с., пос., обл., ул., просп.* Например: *в с. Н. Павловка, но: в нашем селе.*

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: *гл.5, п.10, подп.2а, разд.А, с.54 – 598, рис.8.1, т.2, табл.10 – 12, ч.1. С пробелами перед цифрой; между цифрами тире – без пробелов (в отличие от тире между словами).*

Употребляемые только при цифрах: *в., вв., г., гг., до н.э., г.н.э., тыс., млн., млрд., экз., к., р.* Например: *20 млн. р., 5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

В тексте ВКР следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: *20.5 кг, 438 Дж/(кг·К), 36 °С.* При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Факториалом целого положительного числа *n* называют произведение, определяемое по формуле:

$$1 \times 2 \times 3 \times \dots \times (n - 1) \times n, \quad (1.1)$$

где *n* – целое положительное число.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный точкой, например **(1.1)**, первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах текста ВКР. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например:*

Из формулы (1.1) следует...

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения ($=$; \neq ; \geq , \leq и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде косоугольного креста. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие текст ВКР, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту ВКР, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть, как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам ВКР, например, **Рис.3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**), либо в виде оборота типа «...как это видно на **рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (рис.3.1). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

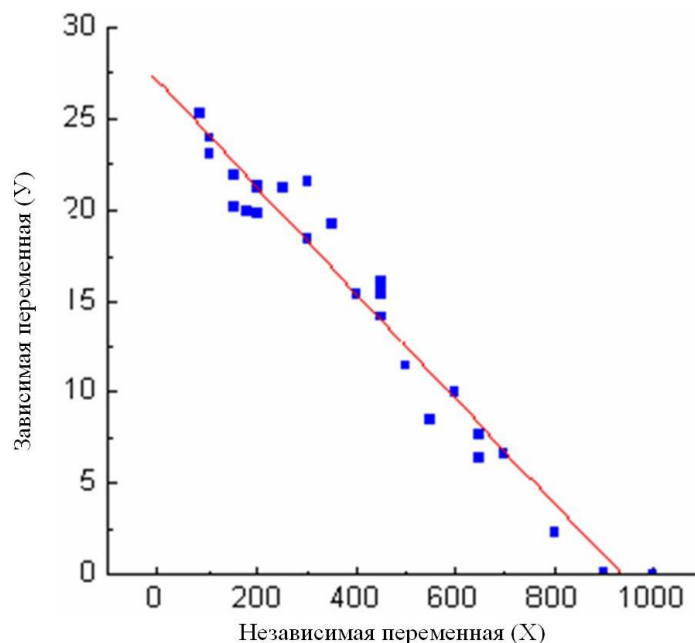


Рис. 3.1. Зависимость переменной (Y) от переменной (X)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК. При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;
- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.

Требования к оформлению таблицы. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой.

Например, *Таблица 1.1* – эта пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее. Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах текста ВКР. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ("). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». При подготовке текстовых документов с использованием программных средств надпись: «Продолжение таблицы» допускается не указывать. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 1.1

Выделение фрагментов текста с помощью мыши

Фрагмент	Способ выделения
Слово	2ЛКМ по слову
Абзац	3 ЛКМ по абзацу
Строка	1 ЛКМ в зоне выделения
Предложение	[Ctrl] 1 ЛКМ на предложении
Весь текст	3 ЛКМ в зоне выделения

Оформление списка использованных источников

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: для произведений от одного до трех авторов: **заголовок** (заголовок записи в ссылке содержит имена авторов документа, с инициалами; между инициалами пробел не ставится. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности); **основное заглавие** (название книги), **сведения, относящиеся к заглавию** (учебник, учебное пособие, монография и т. п.; оформляется с маленькой буквы после двоеточия, окруженного пробелами), **место издания** (город), **издательство**, **дата издания** (год, когда книга издана), **физическую характеристику** (количество страниц).

Если же авторов более трех, то запись начинается с **основного заглавия** (названия книги), три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы одного – трех авторов, заглавие статьи, наименование издания (журнала) (разделитель две косые черты), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

При наличии более трех авторов запись начинается с заглавия статьи, три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Сведения об отчёте по НИР должны включать: заглавие отчёта (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчёт, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчёта.

Сведения о стандарте должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта.

Примечание. В конце области описания ставится точка. Предписанным знаком, разделяющим области описания, является тире короткое, окруженное пробелами: пробел – тире короткое – пробел³.

Примеры оформления библиографических записей

Книги одного, двух, трех авторов

1. Андреева Г.М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений. – 5-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Аспект Пресс, 2006. – 363 с.

³ Допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой.

2. Коренман И.М. Фотометрический анализ : методы определения органических соединений. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Химия, 1975. – 359 с.
3. Малых С.Б., Егорова М.С., Мешкова Т.А. Основы психогенетики : учебное пособие. – Москва : Эпидавр, 1998. – 744 с.
4. Обухова Л.Ф. Возрастная психология : учебник. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с.
5. Фиалков Н.Я., Житомирский А.Н., Тарасенко Ю.Н. Физическая химия неводных растворов. – Ленинград : Химия, Ленинградское отделение, 1973. – 376 с.
6. Энтелис С.Г., Тигер Р.П. Кинетика реакций в жидкой фазе : количеств, учет влияния среды. – Москва : Химия, 1973. – 416 с.
7. Flanaut J. Les elements des terres rares. – Paris : Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

1. Аналитическая химия и экстракционные процессы : сборник статей / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. – Киев : Наукова думка, 1970. – 119 с.
2. Комплексные соединения в аналитической химии : теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – Москва : Мир, 1975. – 531 с.
3. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.
4. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – Москва : Наука, 1993. – 165 с.
5. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] ; под ред. проф. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2006. – 615 с.
6. Пиразолоны в аналитической химии : тезисы докладов конференции, Пермь, 24-27 июня 1980 г. – Пермь : Пермский государственный университет, 1980. – 118 с.
7. Experiments in materials science / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York : Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из сборников

1. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.
2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.
3. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

Статьи из журналов и газет

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
2. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.
3. Ширококов И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. – 24 января.

Статья из продолжающегося издания

1. Владимирова А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.

2. Кулагина М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII-XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

Материалы конференций

1. Сиротина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов : материалы международной научной конференции. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.
2. Литвинова Ю.Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов // IV Всесоюзная конференция молодых востоковедов : тезисы докладов. – Москва, 1986. – С. 32–35.

Диссертация

1. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. – Тверь, 2005. – 174 с.

Автореферат диссертации

1. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства : автореф. дис. ... канд. филол. наук. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2005. – 23 с.

Депонированные научные работы

1. Разумовский В.А., Андреев Д.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
2. Социологическое исследование малых групп населения / Иванов В.И. [и др.] ; Министерство образования Российской Федерации, Финансовая академия. – Москва, 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

Патентные документы

1. А.с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б.С. Бабакин, Э.И. Каухчешвили, А.И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; заявлено 2.06.85; опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
2. Пат. 4194039 США, МКИЗ В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layer poivolefin shrink film / W.B. Muelier; W.R. Grace & Co. – № 896963; заявлено 17.04.78; опубл. 18.03.80. – 3 с.
3. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок / Йосиаки Инаба; К.К. Тое Касэй. – № 53-69874; заявлено 12.06.78; опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Электронные ресурсы

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.05.2014).

2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии [Электронный ресурс] : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 15.05.2014).
3. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 15.05.2014).
4. Burkley E., Burkley M. Mythbusters [Электронный ресурс] : a Tool for Teaching Research Methods in Psychology // Teaching of Psychology. – 2009. – Vol. 36, Issue 3, Jul-Sep. – P. 179–184. – URL: <http://ebs.mgppu.ru/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=asx&AN=42639349&lang=ru&site=eds-live> (дата обращения: 29.08.2016).
5. Cohen G.L. Social Psychology and Social Change [Электронный ресурс] // Science. – 2011. – Vol. 334, no 6053, 14 October. – P. 178–179. — URL: <http://www.sciencemag.org/content/334/6053/178.full.pdf?sid=8b63b6f5-3f7f-403b-959e-d8e58bbfb4af> (дата обращения: 28.07.2016).

Рецензия

1. Зданович А.А. Свои и чужие – интриги разведки. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).
2. Голдин В.И., Соколова В.Х. [Рецензия на книгу...] // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.

Форма титульного листа ВКР



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Психология образования»
Кафедра «Педагогическая психология»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (бакалаврская работа)

на тему: « _____ »
название ВКР

Направление подготовки 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование
(код) (наименование)

Направленность программы Психология и педагогика образования (педагог-психолог)
(наименование)

Студент _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Оригинальность текста – _____ %

Начальник отдела МКПО _____ Л.М. Шишлянникова
(подпись) (дата)

«Допустить к защите»

Зав. кафедрой _____ В.А. Гуружапов
(подпись) (дата)

Руководитель _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Рецензент _____ И.О. Фамилия

Печатная версия ВКР соответствует цифровой _____ (И.О. Фамилия)
(подпись студента)

ВКР (в формате *adobe PDF*) принята
для размещения в электронной библиотеке _____ (Н.Л. Овсянникова)
(подпись ответственного по кафедре за размещение ВКР в ЭБ)

Москва, 2018

Форма автореферата



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АВТОРЕФЕРАТ **выпускной квалификационной работы** **(бакалаврская работа)**

Фамилия Имя Отчество (полностью)

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки:
44.03.02 психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) бакалаврской программы:
Психология и педагогика образования (педагог-психолог)

Факультет «Психология образования»

Выпускающая кафедра: «Педагогическая психология»

Руководитель: (ФИО, должность, учёная степень, ученое звание полностью)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

*Печатная версия автореферата
соответствует цифровой*

_____ (И.О. Фамилия)
(подпись автора)

Автореферат принят

для размещения в электронной библиотеке _____ (Н.Л. Овсянникова)
(подпись ответственного за размещение)

Москва, 2018

АННОТАЦИЯ (актуальность работы, методы исследования, выводы и практическое значение; не более 1 тысячи знаков + обязательно перевод на английский язык)

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ

Актуальность темы исследования

Степень разработанности проблемы

Цель исследования

Задачи исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Гипотеза исследования

Теоретические и методологические основания исследования

Научно-практическая новизна работы

Наиболее существенные результаты исследования, выносимые на защиту

Практическая значимость исследования.

Апробация работы (при необходимости)

Общее описание структуры работы

Раздел 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Введение

В первой главе (краткое описание (синопсис), выводы)

Во второй главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В третьей главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В заключении (общие выводы)

Объем автореферата - не более 5 страниц.

Форма задания на выполнение ВКР



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Психология образования»
 Кафедра «Педагогическая психология»

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий кафедрой «Педагогическая психология» _____ (Гуружапов В.А.)
 « ____ » _____ 2018г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Студент _____

Тема ВКР « _____ »

(утверждена Приказом по университету от « ____ » _____ 2018г. № _____)

Срок сдачи ВКР « ____ » _____ 2018г.

Исходные данные к ВКР _____

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов:

Перечень дополнительного материала, подлежащего к разработке в рамках ВКР _____

Дата выдачи задания « ____ » _____ 2018г.

Руководитель	Подпись	Дата	ФИО
Задание принял к исполнению	Подпись	Дата	ФИО студента

Примерная форма аннотации

АННОТАЦИЯ содержит краткую характеристику ВКР с точки зрения:

- актуальности работы
- содержания и методов исследования
- выводов
- практической значимости исследования.

Примерная структура доклада выпускника на защите

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Положения, выносимые на защиту (для магистров).
8. Новизна (для магистров).
9. Краткая характеристика исследуемого объекта.
10. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
11. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
12. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.