



Одобрено:

Решением Совета работников
ФГБОУ ВО МГППУ
от «30» ноября 2017 г.
(протокол № 2)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
от «20» сентября 2017 г.
(протокол № 16)

Председатель Ученого совета,

ректор _____ В.В. Рубцов



Антикоррупционная политика

ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Университет) в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, устанавливает комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Университете.

1.2. Антикоррупционная политика Университета направлена на снижение коррупционных рисков и определяет мероприятия, направленные на профилактику и борьбу с коррупцией, механизмы их реализации.

1.3. Нормы антикоррупционной политики Университета обязательны для соблюдения всеми работниками Университета.

1.4. На официальном сайте Университета создается и действует раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции, который наполняется информацией о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции, в том числе локальных нормативных актах Университета, методических и других документах, связанных с противодействием коррупции, сведениями об информационных каналах обратной связи и иной необходимой информацией¹.

¹ Создание и ведение раздела на сайте Университета осуществляется с учетом приказа Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

1.5. Антикоррупционная политика Университета доводится до сведения всего коллектива Университета – размещается на официальном сайте Университета, рассылается всем адресатам внутриуниверситетской электронной почты, проводится ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников Университета под роспись.

2. Цели, задачи и принципы антикоррупционной политики

2.1. Основными целями антикоррупционной политики Университета являются:

- создание эффективных механизмов, направленных на минимизацию рисков вовлечения Университета и его работников в коррупционную деятельность;
- воспитание антикоррупционного поведения работников путем формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба Университета путем пресечения коррупционных проявлений.

2.2. Для достижения целей антикоррупционной политики Университетом решаются следующие основные задачи:

- повышение открытости и прозрачности деятельности в рамках реализации антикоррупционной политики Университета;
- разработка и актуализация локальных нормативных и распорядительных актов Университета в целях профилактики и противодействия коррупции, основанных на анализе причин и условий возникновения коррупционных рисков в процессе деятельности (в том числе деятельности сторонних организаций, методических рекомендаций компетентных органов и организаций);
- привлечение каждого работника Университета к реализации мероприятий по предотвращению коррупции;
- назначение подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обеспечение условий его работы;
- организация мониторинга коррупциогенных факторов и рисков, анализ действенности антикоррупционной политики Университета.

2.3. Основными принципами антикоррупционной политики Университета являются:

- неприятие коррупции в любых формах и проявлениях;
- эффективность и результативность мероприятий по противодействию коррупции;
- мониторинг коррупциогенных факторов и рисков;
- работа с благонадежными контрагентами;
- открытость информации.

3. Подразделение (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений

3.1. Ректором Университета назначается подразделение (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Подразделение (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, как правило, находится в непосредственном ведении ректора Университета.

3.3. Обязанности, права и ответственность подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете устанавливаются положением, утверждаемым приказом ректора Университета.

3.4. Подразделение (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете обеспечивается достаточными для выполнения возложенных обязанностей ресурсами (материально-техническими, информационными, кадровыми и пр.).

3.5. Факты воспрепятствования деятельности подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете незамедлительно доводятся до сведения ректора Университета.

4. Профилактика коррупционных рисков

4.1. Основными методами профилактики и противодействия коррупции в Университете являются:

4.1.1 нормативно-правовой – работники Университета соблюдают ограничения и запреты, исполняют обязанности, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, настоящую антикоррупционную политику и иные локальные нормативные акты Университета, в том числе касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов и обеспечения раскрытия информации;

4.1.2 кадровый – Университет проводит взвешенную кадровую политику, направленную на минимизацию коррупционных рисков, связанных с приемом на работу и кадровыми перемещениями, а также назначением на должности, замещение которых связано с повышенным коррупционным риском, лиц, имеющих негативную деловую репутацию, в том числе в части подверженности коррупциогенным воздействиям;

4.1.3 мониторинга и контроля – в Университете регулярно проводится анализ и оценка коррупционных рисков, присущих сфере основной и финансово-хозяйственной деятельности Университета, а также оценка потенциального ущерба от таких рисков, на основе которых осуществляются корректирующие изменения в системе управления и противодействия коррупции;

4.1.4 воспитательный – в коллективе Университета формируется нетерпимое отношение к коррупции, осуществляется стимулирование работников Университета на эффективную деятельность на принципах сотрудничества, открытости, добросовестности и ответственности.

4.2. Ученым советом Университета по согласованию с представительным органом работников Университета утверждается Кодекс этики и служебного поведения работников Университета.

4.3. Виновное несоблюдение работниками Университета норм и правил антикоррупционной политики Университета, Кодекса этики и служебного поведения работников Университета, других локальных нормативных и распорядительных актов Университета в сфере противодействия коррупции влечет привлечение их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Непосредственный контроль за соблюдением работниками Университета норм и правил в сфере противодействия коррупции осуществляется их непосредственными руководителями – виновное неисполнение (ненадлежащее исполнение) данной

обязанности влечет привлечение к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Каждый работник Университета при обнаружении признаков коррупционных правонарушений в Университете обязан незамедлительно поставить об этом в известность своего непосредственного руководителя и направить соответствующие сведения в подразделение (должностному лицу), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете.

5. Мониторинг и контроль коррупционных рисков

5.1. В Университете создается и действует система мониторинга и контроля коррупционных рисков по следующим основным направлениям:

- 5.1.1 описание процессов (бизнес-процессов);
- 5.1.2 определение для каждого процесса (бизнес-процесса) вероятности возникновения коррупционных рисков;
- 5.1.3 проведение анализа выявленных рисков и их описание (источник (объект) риска, субъекты риска (должности работников Университета), ключевые индикаторы риска (вероятные формы осуществления коррупционного взаимодействия, характеристики выгоды или преимущества, которое может быть получено при совершении коррупционного правонарушения);
- 5.1.4 составление перечня коррупционных рисков на основании проведенного анализа;
- 5.1.5 формирование перечня должностей работников Университета, связанных с высоким коррупционным риском;
- 5.1.6 разработка комплекса мер по минимизации каждого из выявленных коррупционных рисков:
 - разработка и утверждение локальных нормативных и распорядительных актов, регламентирующих действия работника в зоне риска конкретного процесса (бизнес-процесса);
 - проведение, в случае необходимости, реинжиниринга процессов (бизнес-процессов), в том числе их перераспределение между подразделениями и (или) работниками;
 - автоматизация управления процессами (бизнес-процессами) в зоне коррупционных рисков;
 - установление, при необходимости, дополнительных форм отчетности работников зоны коррупционных рисков о результатах их работы, в том числе принимаемых решениях;
 - введение ограничений, минимизирующих возможность осуществления коррупционных платежей.

5.2. Приказом ректора Университета устанавливается перечень сделок и иных операций, а также перечень сведений о таких сделках и операциях, подлежащих передаче в подразделение (должностному лицу), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете.

Ректором Университета может быть установлен перечень сделок и иных операций, которые подлежат предварительному согласованию с подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете.

6. Обязанности работников Университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Все работники Университета обязаны:

6.1.1 воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;

6.1.2 воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

6.1.3 незамедлительно информировать непосредственного руководителя и подразделение (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

6.1.4 незамедлительно информировать непосредственного руководителя и подразделение (должностное лицо), ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, о ставшей ему известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами (в части относящейся к деятельности Университета), а также о подготовке к совершению таких правонарушений;

6.1.5 сообщать непосредственному руководителю и подразделению (должностному лицу), ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, обо всех случаях возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

6.1.6 сообщать непосредственному руководителю и подразделению (должностному лицу), ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением работником служебных (должностных) обязанностей;

6.1.7 принимать участие в мероприятиях Университета по антикоррупционному просвещению.

6.2. Законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета работникам Университета, занимающим отдельные должности, устанавливаются специальные обязанности, запреты и (или) ограничения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

6.3. В Университете создается и действует комиссия по соблюдению ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов (состав комиссии и положение о ней утверждаются приказом ректора Университета).

7. Мероприятия антикоррупционной направленности

7.1. Перечень мероприятий антикоррупционной направленности ежегодно устанавливается приказом ректора Университета на год (календарный или учебный).

7.2. В перечень мероприятий антикоррупционной направленности включаются наименования мероприятий (сгруппированных по направлениям), их цели, ожидаемые результаты, основные исполнители и сроки выполнения.

7.3. Основные направления мероприятий антикоррупционной направленности:

- 7.3.1 нормативное обеспечение;
- 7.3.2 разработка и введение специальных антикоррупционных процедур;
- 7.3.3 мониторинг и контроль антикоррупционных рисков;
- 7.3.4 антикоррупционное просвещение;
- 7.3.5 оценка результатов реализации антикоррупционной политики.

Согласовано:

Первый проректор


А.А. Марголис

Проректор по внеучебной
и социальной работе


А.В. Милёхин

Главный бухгалтер


Л.А. Шарабарина

Декан факультета «Юридическая
психология», председатель комиссии
по кадровому развитию


Н.В. Дворянчиков

Начальник правового отдела


О.В. Терехова

Начальник отдела
безопасности и охраны труда


Е.А. Сомов

Начальник отдела
кадров и документооборота


И.А. Егоров