



## П Р И К А З

03.09.2020

№ 06-14/943

### **Об оказании платных дополнительных услуг населению Федеральным ресурсным центром по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра ФГБОУ ВО МГППУ**

В целях организации оказания платных дополнительных услуг населению Федеральным ресурсным центром по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра ФГБОУ ВО МГППУ (далее – ФРЦ) в 2020-2021 учебном году

#### **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Прейскурант на оказание платных дополнительных услуг населению ФРЦ (приложение 1);
  - 1.2. Правила оказания платных дополнительных образовательных услуг населению ФРЦ (приложение 2);
  - 1.3. Форму договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг (приложение 3);
  - 1.4. Форму индивидуального плана коррекционной работы (приложение 4);
  - 1.5. Форму заявления родителей (приложение 5);
  - 1.6. Договор оказания услуг (приложение 6);
  - 1.7. Оплата работы специалиста ФРЦ в зависимости от формы предоставления услуги и квалификации (приложение 7).
2. Наделить проректора по инклюзивному образованию Алёхину С.В. полномочиями по заключению от имени ФГБОУ ВО МГППУ договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) в соответствии с настоящим приказом.
3. Возложить на проректора по инклюзивному образованию Алёхину С.В. ответственность за соблюдение законодательных и иных установленных требований при заключении договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с настоящим приказом.
4. Установить, что во время отсутствия проректора по инклюзивному образованию Алёхиной С.В. (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) договоры на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключаются ректором.

5. Назначить ответственных за организацию работы по оформлению договоров на оказание платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями):

5.1. библиотекаря Чижову М.С. в здании ФРЦ по адресу: г. Москва, ул. Архитектора Власова, д. 19, стр. 2;

5.2. администратора Баранову Н.А. в здании ФРЦ по адресу: г. Москва, ул. Кашенкин Луг, д.7.

6. Документоведу Горностаевой М.Г в срок до 25 числа каждого месяца представлять в соответствующие структурные подразделения ФГБОУ ВО МГППУ документы, связанные с оказанием ФРЦ платных дополнительных образовательных услуг.

7. Директору ФРЦ **Хаустову А.В.** осуществлять координацию деятельности работников ФРЦ по реализации настоящего приказа и контролировать качество предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по инклюзивному образованию **Алехину С.В.**

Приложение 1 на 3 л.

Приложение 2 на 3 л.

Приложение 3 на 5 л.

Приложение 4 на 2 л.

Приложение 5 на 1 л.

Приложение 6 на 4 л.

Приложение 7 на 3 л.

Ректор



А. А. Марголис