

УТВЕРЖДАЮ



Председатель диссертационного
совета Д-850.013.03

В.В. Рубцов

«24» сентября 2020 г.

Положение

о порядке подготовки заключения организации по диссертации
и выдачи его соискателю ученой степени

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени на основании постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями на 1 октября 2018 года) и приказа Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук».

2. В соответствии с п.29 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук/доктора наук диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в п. 15. Положении о присуждении ученых степеней. Одним из документов, который представляет соискатель ученой степени в диссертационный совет, является положительное заключение организации.

3. В соответствии с п. 16 Постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями на 1 октября 2018 года) заключение по диссертации дает организация, где выполнялась диссертация.

II. Порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени

4. Подготовка заключения организации по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук проводится на заседании кафедры университета, соответствующей научной специальности диссертационного совета Д-850.013.03: на кафедре возрастной психологии имени профессора Л.Ф. Обуховой или на кафедре социальной психологии развития. На заседании кафедры по проведению предзащиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должны присутствовать 2 доктора

наук и не менее 5 кандидатов наук по профилю научной специальности. На заседании кафедры по проведению предзащиты на соискание ученой степени доктора наук должны присутствовать 5 докторов наук и не менее 7 кандидатов наук по профилю научной специальности.

5. Соискатель ученой степени кандидата наук/доктора наук предоставляет на кафедру:

а) диссертацию, подготовленную в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации к оформлению кандидатских и докторских диссертаций п. 9 и п.10 Положения о порядке присуждения ученых степеней;

б) автореферат диссертации в электронном виде и на бумажном носителе в количестве 3 экземпляров;

в) справку о проверке диссертации в системе «Антиплагиат», отражающую 80-85% оригинального и 95% авторского текста;

г) публикации в научных рецензируемых журналах, включенных в перечень ВАК РФ, по специальности 19.00.13 – психология развития, акмеология, – на менее 3 статей, в том числе статью, опубликованную в течение года перед предзащитой на заседании кафедры.

6. Рассмотрение диссертации, представленной на соискание ученой степени кандидата наук/доктора наук, должно быть проведено на кафедре в течение 30 дней со дня поступления диссертации на кафедру.

7. Заведующий кафедрой назначает 3 рецензентов для экспертизы диссертации, представленной на соискание ученой степени кандидата наук/доктора наук. Рецензент представляет на кафедру письменный отзыв о диссертации и оглашает отзыв при обсуждении диссертации на заседании кафедры.

8. Публичное обсуждение диссертации на заседании кафедры должно носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации. В обсуждении диссертации могут принять участие приглашенные специалисты.

9. По результатам обсуждения организация (кафедра) выдает заключение по диссертации. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, оригинальность текста диссертации, корректность заимствования материалов, научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

10. Заключение организации по диссертации выдается:

не позднее 3 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя руководителя организации, где выполнялась диссертация, заявления о выдаче заключения - в случае соискания ученой степени доктора наук;

не позднее 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя руководителя организации, где выполнялась диссертация, заявления о выдаче заключения - в случае соискания ученой степени кандидата наук.

Заключение организации по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией.

11. Заключение организации по диссертации оформляется в 2 экземплярах в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней и утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена гербовой печатью данной организации.

Принято на заседании диссертационного совета Д-850.013.03
28 сентября 2020 года.